



**Česká školní inspekce
Zlínský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIZ-1212/18-Z

Název	Základní škola Zlín, Křiby 4788, příspěvková organizace
Sídlo	Křiby 4788, 760 05 Zlín
E-mail	zskriby@zlinedu.cz
IČ	71008179
Identifikátor	600113990
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Zdeněk Mikoška
Zřizovatel	Statutární město Zlín
Místo inspekční činnosti	Křiby 4788, 760 05 Zlín
Termín inspekční činnosti	4. 12. 2018 – 6. 12. 2018

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů (školský zákon), za období od poslední inspekční činnosti:

- zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání v základní škole podle školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání,
- zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání,

- hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání žáků a poskytování školních služeb v oblastech vymezených specifickými úkoly dle Plánu hlavních úkolů České školní inspekce na školní rok 2018/2019.

Charakteristika

Škola vykonávala činnost základní školy (dále „ZŠ“), školní družiny (dále „ŠD“) a školní jídelny. Vzdělávací nabídka školy a rozsah poskytovaných služeb školských zařízení odpovídal zařazení školy do rejstříku škol a školských zařízení. V době konání inspekce navštěvovalo ZŠ 628 žáků ve 26 třídách. Ve škole vzdělávali 60 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“); 16 žáků pracovalo podle zpracovaného individuálního vzdělávacího plánu (dále „IVP“), 44 žáci podle plánu pedagogické podpory (dále „PLPP“) zpracovaného pro poskytování podpůrných opatření. Žáci ZŠ byli vzděláváni podle školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (dále „ŠVP ZV“) s motivačním názvem „Duhová škola“.

Škola tvořila komplex vzájemně propojených budov umístěný v areálu sloužícím k výchovně vzdělávací činnosti školy, ke sportovním a zájmovým aktivitám. Ve škole se díky velkému zájmu rodičovské veřejnosti o vzdělávání svých dětí dlouhodobě zvyšoval počet žáků; ředitel školy musel přistoupit k využívání vybudovaných odborných učeben i jako kmenových tříd. Vstup do školy byl zabezpečen elektronickým zabezpečovacím systémem, bezbariérový přístup do školy nebyl zajištěn.

ŠD navštěvovalo 248 účastníků v 9 odděleních; všichni byli vzděláváni podle školního vzdělávacího programu pro zájmové vzdělávání (dále „ŠVP ŠD“). Pro zájmové vzdělávání byly využívány 2 k tomuto účelu upravené a vybavené třídy, herna, kmenové třídy a dle specifických činností i jiné prostory školy.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Škola měla zpracovanou koncepci a strategii svého rozvoje. Ředitel školy ji úspěšně uváděl do praxe. Vedení školy svou vizi od poslední inspekce několikrát zpřesňovalo prostřednictvím konzultací s kolegy i se zřizovatelem a dokázalo ji přizpůsobit potřebám žáků a možnostem školy. Střednědobá strategie a koncepce ZŠ byla v odpovídajících intervalech aktualizována. Ředitel dokázal dobře identifikovat podmínky a priority potřebné pro rozvoj školy. Se ŠVP ZV se identifikovali pedagogové i zřizovatel. ŠVP ZV byl snadno dostupný rodičům současných i potenciálních žáků a dalším zájemcům.

Škola přijímala ke vzdělávání všechny žáky, jejichž rodiče o přijetí požádali. Při přijímání žáků škola respektovala právní předpisy a rovný přístup ke vzdělávání. Podmínky pro vzdělávání měla škola nastaveny tak, aby byly školní aktivity přístupné pro všechny žáky.

V základní škole vyučovali 34 učitelé včetně ředitele školy, speciální pedagog a školní psycholog. K podpoře začlenění žáků se SVP působilo ve škole 6 asistentek pedagoga. Zájmové vzdělávání zajišťovalo 9 vychovatelek. Všichni pedagogičtí pracovníci byli odborně kvalifikováni.

Ředitel školy splňoval všechny zákonné požadavky pro výkon funkce, včetně požadavků na odbornou kvalifikaci a absolvování studia pro ředitele škol; ředitel školy se dále aktivně vzdělával v oblasti řízení a rozvoje školy.

Na základě vlastní evaluační činnosti zpracovalo vedení školy plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků podporující individuální i skupinové vzdělávání pedagogů. Výběr vzdělávacích akcí byl cíleně zaměřen především na prohloubení poznatků

a dovedností v aktuálních tématech, které byly vhodně využity při inovativních formách výuky.

Poradenské služby školy byly kvalitně zabezpečovány školním poradenským pracovištěm. Problematiku péče o žáky se SVP zajišťovali výchovná poradkyně pro I. stupeň ZŠ, výchovná poradkyně pro II. stupeň ZŠ a školní speciální pedagog a školní psycholožka. Metodicky pomáhali pedagogům při vytváření IVP či PLPP. Žákům se SVP byla ve škole poskytována reedukační péče a pedagogické intervence. Žáci se slabším prospěchem byli ve škole evidováni, jejich neúspěchy se pedagogičtí pracovníci zabývali na jednáních pedagogické rady a metodických orgánů; neprospěch jednotlivých žáků škola řešila spoluprací se zákonnými zástupci a nabídkou individuálního doučování. Šest žáků školy bylo vzděláváno za pomoci asistentek pedagoga. V rámci kariérového poradenství pomáhala výchovná poradkyně formou individuálních konzultací žákům i jejich zákonným zástupcům při výběru pracovního a společenského uplatnění. Preventivní strategie se promítla do veškerého dění ve škole formou specifických i nspecifických aktivit prevence. Cíleně realizovanými aktivitami a včasným řešením problémů se škole velmi dobře dařilo předcházet negativním jevům u žáků; škola v tomto období neřešila žádné závažné problémy.

Zájmové vzdělávání bylo poskytováno žákům kmenové školy. Činnost ŠD vhodně doplňovala vzdělávací nabídku školy zejména rozvojem nadání jednotlivých účastníků a smysluplným využíváním volného času.

Školní jídelna poskytovala kvalitní stravovací služby. Prostory kuchyně byly rekonstruovány a jídelna byla vybavena novým nábytkem. Žákům byla podávána vyvážená a pestrá strava s dostatečným množstvím ovoce a zeleniny včetně dietního stravování. Nad rámec základního rozsahu školního stravování byla škola zapojena do projektů na podporu zdraví. Poskytované stravovací služby odpovídaly zásadám zdravé výživy, strážníci byli vedeni ke zdravému životnímu stylu.

Škola od minulé inspekce zlepšila zajišťování bezpečnosti a ochrany zdraví žáků. Zpracované interní směrnice upravovaly provádění pravidelných revizí, školení a vyhledávání rizik pro zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků. Fyzickou kontrolou prostor nebyla zjištěna nebezpečí vzniku úrazu. Průběžně byla realizována preventivní opatření k eliminaci rizik a žáci byli upozorňováni na možná nebezpečí vyskytující se ve škole i při aktivitách mimo školu.

Materiální podmínky pro vzdělávání se v období od poslední inspekce výrazně zkvalitnily a pozitivně ovlivnily průběh vzdělávání. Prostředí školy bylo velmi příjemné, udržované, čisté a esteticky podnětné. Společné prostory byly vkusně a účelně využity k prezentaci aktivit školy a žákovských výtvarných prací. Finanční zdroje, které měla škola k dispozici, byly dostačující nejen k zajištění činnosti školy, ale také k částečné modernizaci učebních pomůcek, didaktické techniky a vybavení tříd. Vybavením školní dílny potřebným ručním náradím a pomůckami pomohlo rozvoji technických dovedností žáků. Pro výuku tělesné výchovy byl využíván nově zrekonstruovaný sportovní areál s atletickým oválem a dvě tělocvičny. Rozvoji tělesné kultury žáků byla ve škole věnována mimořádná pozornost; na II. stupni školy byla v každém ročníku třída s rozšířenou výukou tělesné výchovy. Pozitivní dopad na kvalitu vzdělávání ŠD měla vybavenost dvou jejich oddělení, herna a hřiště využívané k zájmové činnosti.

Činnost školy byla dostatečně finančně zajištěna prostředky ze státního rozpočtu, z příspěvku zřizovatele, příjmy z projektové a doplňkové činnosti. Příspěvek zřizovatele finančně zajistil běžný provoz včetně provedení oprav a údržby. Plánované rozsáhlejší opravy a rekonstrukce realizovala škola ve spolupráci se zřizovatelem a s využitím rezervního a investičního fondu. Prostředky poskytnuté na projekty spolufinancované z Evropského sociálního fondu a rozvojových programů MŠMT byly využity

ke zkvalitnění materiálních podmínek, personální podporu, speciální vzdělávací potřeby, podporu rozvoje jazykového vzdělávání, čtenářské gramotnosti a technických dovedností žáků. Klub rodičů při základní škole dlouhodobě podporoval sportovní a kulturní aktivity žáků. Finanční prostředky ze státního rozpočtu byly použity účelně a umožnily spolu s dalšími zdroji naplnění výstupů školních vzdělávacích programů základního i zájmového vzdělávání.

Škola se systematicky věnovala rozvoji prospěšného partnerství. Velmi dobrá a vstřícná byla spolupráce školy se zřizovatelem, který se o školu aktivně zajímal. Dobré podmínky vytvářela škola pro spolupráci se školskou radou, zákonnými zástupci žáků. Spolupráce školy se školskými poradenskými zařízeními působila ve prospěch rozvoje osobnosti žáků. Rozvoj žáků byl zajištěn spoluprací s okolními základními školami. Kvalitně probíhala také partnerská spolupráce školy s místními spolky a sportovními kluby.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Průběh výuky v ZŠ byl hodnocen ve všech devíti ročnících školy v předmětech český jazyk, anglický jazyk, matematika, fyzika, chemie, zeměpis, informatika, dějepis, přírodopis, člověk a jeho svět, člověk a svět práce, tělesná výchova, hudební výchova a etická výchova. Žáci byli na začátku hodin, případně v jejich průběhu seznámeni s cílem hodiny, který vycházel z očekávaných výstupů ŠVP ZV. V mnoha případech dokázali vyučující pro skupiny žáků formulovat různou úroveň cíle hodiny. Vyučující sledovali a zaznamenávali vývoj a vzdělávací pokrok žáků; tyto znalosti využívali k dalšímu pokroku v učení a nabízeli žákům reálné vzdělávací cíle. Ke zhodnocení vyučovací hodiny přistupovali však učitelé nesystematicky a formálně; sebehodnocení a vzájemné hodnocení podle předem známých kritérií žáci téměř neprováděli. Výuka podněcovala žáky ke kritickému myšlení, vycházela z dosavadních zkušeností a znalostí žáků a vyučující kladli na žáky přiměřené a srozumitelné požadavky. Pedagogové posilovali žákovské sebevědomí, psychickou zdatnost a dovednost respektovat druhé. Ve třídách vyučující navodili klidnou a přátelskou atmosféru, žáci s vyučujícími spolupracovali a samostatně při řešení úkolů vycházejících z běžného života logicky reagovali a formovali si tak svou představitost. Rozvíjena byla čtenářská, matematická, přírodovědná a sociální gramotnost. Moderními technologiemi odpovídající uspořádání odborné počítačové učebny a odborných učeben pro výuku přírodovědných i humanitních předmětů pozitivně ovlivnily kvalitu výuky v ZŠ. Negativní vliv na organizaci výuky měla skutečnost, že odborné učebny byly zároveň i učebnami kmenovými a žáci se museli na výuku častěji stěhovat do jiných tříd. Mezi žáky se projevovaly pozitivní vztahy a panovalo klima, které umožňovalo vzájemnou spolupráci. Rovnost příležitostí ke vzdělávání žáků škola zabezpečovala v souladu s jejich ŠVP a poskytovala jim podpůrná opatření na základě doporučení školského poradenského zařízení. Podpůrná opatření zahrnovala především asistenční pomoc, možnost vzdělávání dle kvalitně zpracovaných IVP povolených ředitelem školy na základě doporučení školského poradenského zařízení a žádosti zákonných zástupců nebo podle PLPP zpracovaných pro některé žáky. Učivo bylo žákům podáváno srozumitelně a věcně v souladu se vzdělávacím programem školy. Skupinové aktivity pozitivně ovlivňovaly vzájemnou interakci žáků mezi sebou. Vyučování probíhalo v příjemné pracovní atmosféře, které přispíval pozitivní partnerský vztah mezi učiteli a žáky. Spolupráce asistentek pedagoga s učiteli byla přínosná jak pro žáky se ŠVP, tak pro ostatní žáky; pomáhaly s přípravou pomůcek, se zajištěním pozornosti svěřených žáků při vyučování a procvičování učiva s nimi.

K podpoře vzdělávání žáků přispívaly i činnosti ŠD, která realizovala výchovně vzdělávací činnosti formou odpočinkových, rekreačních a zájmových činností podle individuálních možností žáků.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Pedagogové školy průběžně využívali různých forem interního i externího hodnocení a ověřování výsledků vzdělávání žáků. Interní hodnocení žáků za jednotlivá čtvrtletí školního roku byla projednávána v pedagogické radě, celkové výsledky byly vyhodnocovány a byla přijímána opatření k nápravě případných nedostatků. Ve škole byly sledovány a vyhodnocovány úspěchy i problémy při přechodu žáků prvního stupně na druhý stupeň základní školy. Ve sledovaném období udělované pochvaly a ocenění výrazně převyšovaly napomenutí nebo důtky. Snížené známky z chování a neomluvené hodiny nebyly zaznamenány vůbec.

Pro zjišťování výsledků vzdělávání žáků škola mimo své hodnotící nástroje využívala také externích hodnocení, která byla realizována u žáků 9. ročníku v předmětech český jazyk, anglický jazyk a matematika. Při posouzení výsledků zjištěných ze všech externích hodnocení realizovaných za poslední tři roky, dosahovala úspěšnost žáků školy v českém jazyce podprůměrné hodnoty, v matematice hodnoty nadprůměrné a v cizím jazyce většina žáků na konci povinné školní docházky splnila požadavky očekávaných výstupů v ŠVP ZV. S výsledky externího testování škola pracovala a přijímala konstruktivní opatření ke zlepšování vědomostí a dovedností žáků.

Pro rozvíjení potenciálu žáků školy jejich pedagogové připravovali pestrou škálu zájmových kroužků a mimoškolních aktivit. Žáci sportovních tříd školu každoročně reprezentovali ve velkém množství sportovních soutěží; obsazovali pravidelně přední místa v regionu i na celostátní úrovni.

Vychovatelé ŠD pravidelně ověřovali a vyhodnocovali míru dosahování výsledků stanovených v ŠVP ŠD jednotlivými účastníky zájmového vzdělávání, prezentovali výsledky výtvarných a pracovních činností formou výstav v prostorách školy. Dosahované výsledky odpovídaly cílům stanoveným v ŠVP ŠD.

Závěry

Vývoj školy

- Dlouhodobé zvyšování počtu žáků školy.
- Zlepšení v oblasti personálních podmínek. Všichni pedagogičtí pracovníci splňují požadavky na odbornou kvalifikaci dle zákona.
- Zlepšení materiálních a finančních podmínek školy a pořízení nových pomůcek a didaktické techniky se pozitivně projevilo na kvalitě vzdělávání žáků.
- Zlepšení účinnosti prevence úrazovosti u žáků v oblasti BOZ.

Silné stránky

- Škola má reálnou vizi svého rozvoje, se kterou se identifikují pedagogové i zřizovatel; strategie školy jsou snadno dostupné široké veřejnosti.
- Škola vytváří pro žáky i pedagogy příjemné a zdravé prostředí, ve svých prostorách jim zajišťuje bezpečnost a provádí preventivní opatření v oblasti rizikového chování žáků.
- Škola aktivně spolupracuje se zřizovatelem a dalšími partnery důležitými pro její rozvoj; účastní se na práci v projektech, které zkvalitňují činnosti školy.
- Výuka vychází z dosavadních zkušeností a znalostí žáků a klade na ně přiměřené a srozumitelné požadavky. Komunikace pedagogů se žáky je přátelská, respektující jejich individuální potřeby.
- Dlouhodobé sportovní aktivity školy se projevily vynikajícími výsledky v kolektivních sportech.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Organizace výuky byla negativně ovlivněna stávajícími prostorovými podmínkami v důsledku umístění kmenových tříd v odborných učebnách.
- Zhodnocení vyučovacích hodin vyučujícími bylo nesystematické; žáci zřídka prováděli vlastní hodnocení, vzájemné hodnocení neprováděli téměř vůbec.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Zaměřit se na intenzivnější využívání technického vybavení tříd při výuce samotnými žáky.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina Základní školy Zlín, Křiby 4788, příspěvková organizace, čj. 24/22Z/2009 ze dne 26. 10. 2009, platná od 1. 11. 2009
2. Rozhodnutí Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy ve věci zápisu místa poskytovaného vzdělávání čj. MSMT-22586/2016-1 ze dne 8. 7. 2016 s účinností od 1. 9. 2016
3. Rozhodnutí Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy ve věci výmazu dobíhajícího oboru vzdělávání z rejstříku škol a školských zařízení čj. MSMT-49837/2012-62 ze dne 14. 11. 2012 s účinností od 14. 11. 2012
4. Rozhodnutí Krajského úřadu Zlínského kraje ve věci změny počtu maximálního počtu účastníků ve školní družině čj. 27047/2016 ze dne 10. 5. 2016 s účinností od 1. 9. 2016
5. Rozhodnutí Krajského úřadu Zlínského kraje ve věci změny počtu maximálního počtu žáků v základní škole čj. 41748/2007 ze dne 4. 7. 2007 s účinností od 1. 9. 2007

6. Jmenovací dekret ředitele školy MMZL/3859/2004/OŠMaTV, ze dne 14. 6. 2004 s platností od 1. 8. 2004
7. Osvědčení o studiu pro ředitele škol a školských zařízení FS1 čj. 34745/2005-25-446 ze dne 4. 12. 2007
8. Osvědčení o studiu pro ředitele škol a školských zařízení FS2 čj. 1541/447/2008-CCV ze dne 3. 6. 2008
9. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání, platný od 1. 9. 2017, platný k datu inspekce
10. Školní vzdělávací program pro školní družinu, platný od 1. 9. 2017, platný k datu inspekce
11. Školní řád, s účinností od 1. 9. 2017, platný k datu inspekce
12. Školní matrika k datu inspekce
13. Vnitřní řád školní družiny, s účinností od 1. 9. 2017, platný k datu inspekce
14. Vnitřní řád školní jídelny ze dne 1. 9. 2018, platný k datu inspekce
15. Zápisy z třídních schůzek za období školních let 2016/2017, 2017/2018, 2018/2019 k datu inspekce
16. Minimální preventivní program školy pro školní rok 2016/2017, 2017/2018, 2018/2019 k datu inspekce
17. Hodnocení minimálního preventivního programu za školní rok 2016/2017, 2017/2018
18. Plány hospitační a kontrolní činnosti – školní roky 2016/2017, 2017/2018, 2018/2019 k datu inspekce
19. Plán DVPP 2016/2017, 2017/2018, 2018/2019, přehledy vzdělávání pedagogických pracovníků 2016/2017, 2017/2018, 2018/2019 k datu inspekce
20. Osobní spisy pedagogických pracovníků obsahující doklady o vzdělání, osvědčení z DVPP, preventivní lékařské prohlídky a pracovní náplně pedagogických pracovníků ve školním roce 2016/2017, 2017/2018, 2018/2019 k datu inspekce
21. Personální dokumentace ředitele školy ve školním roce 2016/2017, 2017/2018, 2018/2019 k datu inspekce
22. Rozvrh hodin žáků a učitelů školní rok 2018/2019 k datu inspekce
23. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2015/2016, 2016/2017, 2017/2018
24. Záznamy z jednání pedagogické rady ve školních letech 2016/2017, 2017/2018, 2018/2019 k datu inspekce
25. Katalogové listy žáků za školní rok 2016/2017, 2017/2018, 2018/2019 k datu inspekce
26. Třídní výkazy za školní rok 2016/2017, 2017/2018, 2018/2019 k datu inspekce
27. Třídní knihy za školní rok 2016/2017, 2017/2018, 2018/2019 k datu inspekce
28. Spisové složky žáků přijatých k základnímu vzdělávání za školní roky 2016/2017, 2017/2018, 2018/2019 k datu inspekce
29. Spisové složky žáků s odkladem školní docházky za školní roky 2016/2017, 2017/2018, 2018/2019 k datu inspekce
30. Spisové složky žáků vzdělávaných podle individuálního vzdělávacího plánu nebo plánů pedagogické podpory za školní roky 2016/2017, 2017/2018, 2018/2019 k datu inspekce
31. Spisové složky žáků přestupujících z jiné školy za školní roky 2016/2017, 2017/2018, 2018/2019 k datu inspekce
32. Účetní závěrka (výkaz zisku a ztráty, rozvaha) 2016, 2017
33. Podklady ke sledování vývoje příjmů a výdajů školy za rok 2016, 2017, 2018
34. Dokumentace k bezpečnosti a ochraně zdraví žáků ve školním roce 2018/2019 k datu inspekce

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Zlínský inspektorát, Zarámí 88, P. O. Box 125, 760 01 Zlín, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.z@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Petr Švrček, školní inspektor, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Petr Švrček v. r.

Mgr. Jitka Pomykalová, školní inspektorka

Mgr. Jitka Pomykalová v. r.

Mgr. Jana Chodníčková, školní inspektorka

Mgr. Jana Chodníčková v. r.

Mgr. Ivo Suchý, školní inspektor

Mgr. Ivo Suchý v. r.

PaedDr. Jiří Ševčík, školní inspektor

PaedDr. Jiří Ševčík v. r.

Bc. Marie Grebeníčková, kontrolní pracovnice

Bc. Marie Grebeníčková v. r.

Ve Zlíně 18. 12. 2018

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Zdeněk Mikoška, ředitel školy

Ve Zlíně 21. 12. 2018