



VÝROČNÍ ZPRÁVA o činnosti školy za školní rok 2021/2022

(zpracována dle § 10 odst. 3 školského zákona č.561/2004 Sb., v platném znění
a podle § 7 vyhlášky č.15/2005 Sb., kterou se stanoví náležitosti dlouhodobých záměrů,
výročních zpráv a vlastního hodnocení školy).

Mgr. Zdeněk Mikoška
ředitel školy

Dušan Vidlička
předseda ŠR



OBSAH

1. Základní údaje o škole

(Z. Mikoška, V. Johaníková)

- 1.1 Základní údaje o škole
- 1.2 Součásti školy
- 1.3 Spolupráce školy s organizacemi
- 1.4 Materiálně-technické podmínky školy

2. Přehled oborů vzdělávání

(I. Fikeisová, P. Růžička, M. Svobodová)

- 2.1 Vzdělávací program
- 2.2 Učební plán školy
- 2.3 Volitelné předměty
- 2.4 Nepovinné předměty
- 2.5 Zájmové kroužky ve školní družině
- 2.6 Počet dělených hodin

3. Rámcový popis personálního zabezpečení činnosti školy

(B. Navrátilová)

- 3.1 Členění zaměstnanců podle věku a pohlaví
- 3.2 Členění zaměstnanců podle vzdělání a pohlaví
- 3.3 Členění pedagogických pracovníků podle odborné kvalifikace
- 3.4 Členění podle délky praxe pracovníků školy
- 3.5 Přehled pracovníků školy

4. Počty žáků

(I. Fikeisová, L. Lukašíková, Z. Mikoška)

- 4.1 Počty žáků školy
- 4.2 Údaje o zápisu k povinné školní docházce
- 4.3 Žáci přijati do vyšších ročníků základní školy
- 4.4 Žáci přijati ke vzdělávání do střední školy
- 4.5 Žáci podle státní příslušnosti
- 4.6 Vývoj počtu žáků školy

5. Údaje o výsledcích vzdělávání žáků

(I. Fikeisová)

- 5.1 Celkové hodnocení žáků – prospěch
- 5.2 Celkové hodnocení žáků – zhoršené chování
- 5.3 Hodnocení výsledků vzdělávání – způsob vyjádření
- 5.4 Výchovná opatření – pochvaly
- 5.5 Výchovná opatření – napomenutí a důtky
- 5.6 Komisionální přezkoušení žáků
- 5.7 Opakování ročníku
- 5.8 Počet omluvených (neomluvených) hodin

6. Průběh a výsledky vzdělávání

(Z. Mikoška, I. Fikeisová, P. Růžička, M. Svobodová)

7. Údaje o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků, odborný rozvoj nepedagogických pracovníků

(V. Johaníková, Z. Mikoška)

- 7.1 Výchozí stav
- 7.2 Studium ke splnění kvalifikačních předpokladů
- 7.3 Studium ke splnění dalších kvalifikačních předpokladů
- 7.4 Studium k prohlubování odborné kvalifikace
- 7.5 Odborný rozvoj nepedagogických pracovníků

8. ICT-informační a komunikační technologie na škole

(M. Pelíšek)

- 8.1 Pracovní stanice – počet
- 8.2 Pracovní stanice – technické parametry
- 8.3 Lokální počítačová síť (LAN) školy
- 8.4 Připojení k internetu
- 8.5 Prezentční a grafická technika
- 8.6 Výukové programy a informační zdroje (licence)
- 8.7 Vzdělávání pedagogických pracovníků
- 8.8 Celkové finanční náklady
- 8.9 Další ukazatele
- 8.10 Přípojná místa
- 8.11 Prezentční technika

8.12 Aplikace

9. Zájmové vzdělávání – školní družina

(M. Svobodová)

9.1 Školní družina

9.2 Materiálně technické vybavení

9.3 Průřez roční činností školní družiny

10. Údaje o aktivitách a prezentaci školy na veřejnosti

(Z. Mikoška, P. Růžička)

10.1 Olympiády, soutěže (školní kolo)

10.2 Olympiády, soutěže (vyšší kola)

10.3 Sportovní soutěže

10.4 Úspěchy sportovních tříd

10.5 Projekty, exkurze, besedy, přednášky

10.6 Informační zpravodaj

10.7 Internet – webové stránky školy

10.8 Televize

10.9 Školní rozhlas

10.10 Rozhlas

10.11 Příspěvky do tisku, rozhlasu, televize

10.12 Akce pro veřejnost

11. Údaje o prevenci sociálně patologických jevů, rizikového chování

(I. Fikeisová)

11.1 Prevence rizikového chování

11.2 Počet výskytu sociálně patologických jevů

12. Zajištění podpory žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, nadaných, mimořádně nadaných a s nárokem na poskytování jazykové přípravy

(L. Lukašíková, P. Růžička)

13. Plnění environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty

(N. Soukeníková)

14. Prevence rizik a školní úrazy

(L. Prusenovská)

14.1 Počet úrazů

14.2 Vyhodnocení úrazů

14.3 Prevence rizik

15. Vyřizování stížností, oznámení podnětů

(Z. Mikoška)

15.1 Stížnosti proti rozhodnutím ředitele školy podle správního řádu

15.2 Stížnosti proti podmínkám, průběhu a výsledkům vzdělávání

15.3 Stížnosti v oblasti pracovněprávních vztahů

16. Ukazatele rozpočtu a přehled dalších jeho prostředků

(V. Johaníková)

16.1 Plnění závazných ukazatelů rozpočtu

16.2 Plnění dalších ukazatelů rozpočtu

17. Finanční vypořádání dotací, vyúčtování a použití dalších prostředků

(V. Johaníková)

17.1 Finanční vypořádání dotací ze státního rozpočtu podle § 6 odst. 1 vyhlášky
č. 551/2004 Sb.

17.2 Vyúčtování prostředků NIV – sumář

17.3 Vyúčtování prostředků NIV – podrobný rozpis

17.4 Použití peněžních fondů

17.5 Použití dalších zdrojů

17.6 Použití investic

17.7 Upravený hospodářský výsledek

17.8 Krytí zhoršeného hospodářského výsledku

17.9 Návrh na rozdělení zlepšeného hospodářského výsledku

18. Rozbor hospodaření, ukazatele nákladovosti

(V. Johaníková)

18.1 Rekapitulace čerpání přímých NIV

18.2 Ukazatele nákladovosti

18.3 Počet výkonů (dětí, žáků, stravovaných atd.)

18.4 Neinvestiční výdaje na 1 žáka

19. Údaje o zapojení školy do rozvojových programů

(V. Johaníková)

20. Škola podporující zdraví

(M. Gajdošíková)

21. Projekt UNESCO

(Š. Seidelmannová)

21.1 Zvolená prioritní témata

21.2 Název dlouhodobého mezioborového projektu

21.3 Plnění dlouhodobého mezioborového projektu v příslušném školním roce

21.4 Hodnocení dopadu na studenty, učitele, rodiče a širší komunitu

21.5 Předpokládaný výhled do budoucna

22. Údaje o výsledcích kontrol

(Z. Mikoška, L. Lukašíková, B. Navrátilová)

22.1 Údaje o výsledcích inspekční činnosti provedené Českou školní inspekcí

22.2 Údaje o kontrolní činnosti zřizovatele

22.3 Kontroly u výchovného poradce

22.4 Další kontroly k provozu školy

23. Školská rada

(I. Fikeisová)

24. Vyhodnocení naplňování cílů školního vzdělávacího programu

(Z. Mikoška)

24.1 ŠVP ZV

24.2 Stabilita pedagogického sboru, jeho maximální odbornost a další profesní růst

24.3 Kvalitní pracovní podmínky pro žáky i pracovníky

24.4 Zajištění naplnění školy

24.5 Vytvoření tvůrčí a demokratické atmosféry mezi pracovníky, žáky i rodiči

24.6 Zajištění zvláštní péče zdravotně postiženým žákům

24.7 Zajištění ochrany žáků i pracovníků před všemi formami kriminálních deliktů

25. Úkoly pro nový školní rok

(Z. Mikoška)

25.1 Výchovně-vzdělávací oblast

25.2 Materiálně-technická oblast

25.3 Kontrolní činnost

26. Závěr výroční zprávy

(Z. Mikoška)

Příloha

Číslo 1 Články na webu během školního roku (P. Růžička, M. Svobodová)

Číslo 2 Časopis Sedmnáctka (N. Gottfriedová)

Číslo 3 Projekt UNESCO (Š. Seidelmannová)

Číslo 4 Fotografie z akcí školy (P. Růžička, M. Svobodová)

Číslo 5 Hodnotící zprávy předmětových komisí (Z. Mikoška)

Číslo 6 Články v tisku během školního roku (P. Růžička)

1 Základní údaje o škole

1.1 Základní údaje o škole

| | |
|------------------------------------|---|
| Název školy | Základní škola Zlín, Křiby 4788, příspěvková organizace |
| Adresa školy | Křiby 4788 760 05 Zlín |
| IČ | 71008179 |
| Bankovní spojení | 1422450399/0800 |
| DIČ | CZ71008179 |
| Adresa pro dálkový přístup: | |
| Telefon | 577 142 075 |
| E-mail | zskriby@zskriby.cz |
| Adresa internetové stránky | www.zskriby.cz |
| Identifikátor datové schránky | kr5mun7 |
| QR kód školy |  |
| Právní forma | Příspěvková organizace |
| Právní subjekt od | 1. 1. 2003 |
| Zřízení školy | 1. 9. 1986 |
| Zařazení do sítě škol | 22. 1. 1996 |
| IZO ředitelství | 600 113 990 |
| Obor vzdělávání | 79-01-C/01 Základní škola |

| | |
|--|---|
| Název a adresa zřizovatele | Statutární město Zlín náměstí Míru 12 760 01 Zlín |
| Vedoucí a hospodářští pracovníci | Ředitel školy: Mgr. Zdeněk Mikoška Statutární zástupce ředitele školy: Mgr. Pavel Růžička (zástupce ředitele školy pro 2. stupeň) Zástupce ředitele pro 1. stupeň a školní družinu: Mgr. Iva Fikeisová Vedoucí školní družiny: Mgr. Markéta Svobodová Vedoucí školní jídelny: Romana Jančíková Školník: Věra Kajšová Ekonom: Věra Johaníková Mzdová účetní: Ing. Barbora Navrátilová |
| Školská rada | Dušan Vidlička - předseda MUDr. Jana Sýkorová Mgr. Petr Fiala Mgr. Iva Fikeisová Marcela Frýdlová Ing. Jana Jordová |
| Přehled hlavní činnosti školy (podle zřizovací listiny) | Činnost školy je vymezena zákonem č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) a vyhláškami Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy ČR č. 48/2005 Sb. o základním vzdělávání a některých náležitostech plnění povinné školní docházky a č. 107/2005Sb. o školním stravování, vše ve znění pozdějších předpisů. |

§ 144 zákona č. 561/2004 Sb., školský zákon (Údaje v rejstříku škol a školských zařízení)

Základní škola je součástí výchovně vzdělávací soustavy; je vedena v rejstříku škol a školských zařízení v souladu s § 143 odst. 2 a podle § 149 odst. 5 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon). V právních vztazích vystupuje svým jménem a má odpovědnost vyplývající z těchto vztahů.

Základní škola poskytuje základní vzdělání; zabezpečuje rozumovou výchovu ve smyslu vědeckého poznání a v souladu s moderními trendy. Cílem našeho **ŠVP ZV – Duhová škola** je vytvořit ze školy místo aktivního a radostného poznávání, místo, kde se plně respektují

individuální zvláštnosti každého dítěte a jeho právo na různost a individuální tempo. Velký důraz je v programu kladen na výchovné působení školy.

1.2 Součásti školy

| Součásti školy | Kapacita |
|----------------|----------|
| Základní škola | 700 |
| Školní družina | 283 |
| Školní jídelna | 700 |

§ 144 zákona č. 561/2004 Sb., školský zákon (Údaje v rejstříku škol a školských zařízení)

| | Počet tříd (skupin) | Počet žáků | Počet žáků na třídu (skupinu) | Přepočtený počet pracovníků | Počet žáků na pedagogický úvazek |
|----------------|---------------------|------------|-------------------------------|-----------------------------|----------------------------------|
| 1. stupeň | 15 | 358 | 23,87 | 16,7 | 21,44 |
| 2. stupeň | 13 | 294 | 22,62 | 20,7 | 14,20 |
| Školní družina | 8 | 220 | 27,50 | 6,4 | 34,38 |
| Školní klub | - | - | - | - | - |
| Mateřská škola | - | - | - | - | - |
| Školní jídelna | x | 634 | X | 7,60 | X |
| Jiné | - | - | - | - | - |

Poznámka:

Na 1. stupni je 5 a na 2. stupni jsou 3 žáci vzděláváni v zahraničí podle § 38 zákona č. 561/2004 Sb., školský zákon. Ve škole je celkem u 10 žáků individuální vzdělávací plány podle § 18 školského zákona. Žáci podle státního občanství: Česko – 658 žáků, Vietnam – 2 žáci, Slovensko – 2 žáci.
(podle výkazu M 3 k 30. 9., výkazu R 13-01 k 30. 9., výkazu Z 17-01 k 31. 10. a Z 2-01 k 31. 10.)

1.3 Spolupráce školy s organizacemi

- Klub rodičů (založen 13. 12. 1991), od 22. 3. 2016 Klub rodičů při Základní škole Zlín, Kříby 4788, z.s.,
- Občanské sdružení HC Junior ZLÍN (31. 8. 1998),
- HC Zlín (1. 9. 1999),
- Dětský domov, Mateřská škola, Základní škola a Praktická škola Zlín, Lazy 3695,
- Přidružená škola UNESCO – projekt ASPnet (24. 5. 2000).

1.4 Materiálně – technické podmínky školy

| | |
|---|--|
| Učebny celkem | <ul style="list-style-type: none"> • 35 učeben (2 učebny v budově na ulici Česká 4787) |
| Z toho: odborné pracovny, knihovna | <ul style="list-style-type: none"> • 10 odborných učeben (fyzika-chemie, dvě učebny CJ, PC, dílna, kuchyňka, hudební výchova, dvě tělocvičny) • 1 knihovna (PC s přístupem k internetu) • 1 venkovní učebna • 10 učeben s dotykovou tabulí • 32 učeben je vybaveno dataprojektorem a PC |
| Odpočinkový areál, hřiště | <ul style="list-style-type: none"> • atrium školy – možnost výuky • školní hřiště + asfaltové plochy • venkovní učebna |
| Žákovský nábytek | <ul style="list-style-type: none"> • třídy postupně vybavovány stavitelnými lavicemi, vybavení do nově zřízených učeben pro I. stupeň a novým nábytkem do učeben |
| Vybavení učebními pomůckami, hračkami, sportovním nářadím apod. | <ul style="list-style-type: none"> • průběžně obměňováno – projektory, počítače, nákup nových hraček a her do ŠD, postupné doplňování sportovních potřeb pro TV, pomůcky pro F, Ch, výukové SW pro I. stupeň, dle doporučení KPPP nákup pomůcek pro žáky s podpůrným opatřením |
| Vybavení žáků učebnicemi a učebními texty | <ul style="list-style-type: none"> • průběžně obměňováno podle platných doložek a doplňováno pro nové žáky |
| Vybavení kabinetů, laboratoří a učeben pomůckami | <ul style="list-style-type: none"> • průběžně obměňováno – kopírky, tiskárny, PC, notebooky, pomůcky do výuky – mapy a nástěnné obrazy, mikroskopy, nástěnné tematické koutky, výukové programy na PC, postupná rekonstrukce kabinetů |
| Vybavení školy audiovizuální a výpočetní technikou | <ul style="list-style-type: none"> • PC v kabinetech a v pracovnách • obměna a revitalizace PC v učebně informatiky, tablety |

- notebooky pro vyučující
- doplnění projektorů do učeben

Ve školním roce byly prostředky Investičního fondu čerpány

- Rekonstrukce služebního bytu na učebnu v budově na ul. Česká 4787
- Oprava havarijního stavu stropu v učebně č. 204
- Výměna osvětlení v učebně č. 204 po opravě stropu
- Výměna nevyhovující elektroinstalace v pavilonu ŠM2 – učebny č. 311, 312 a 313 – částečná úhrada z IF
- Malování a nátěr chodeb v pavilonu UO21, chodby u hlavního vchodu, chodby v pavilonu ŠM2, schodiště K2 a učeben č. 126 a 204
- Oprava topení ve velké tělocvičně
- Rozšíření zabezpečovacího systému o další čidla v pavilonu TV a nový zdroj
- Výměna popraskaných obkladů u umývadla v učebně č. 105
- Výměna poškozených zámkových vložek a klíčů
- Výroba a montáž nového nábytku v kabinetě I. st. – č. 104

Zpracoval/a: Mgr. Zdeněk Mikoška/ Věra Johaníková

2 Přehled oborů vzdělávání

2.1 Vzdělávací program

| vzdělávací program | zařazené třídy |
|--|-----------------------|
| Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání – Duhová škola, 30. 8. 2007 | 28 |

2.2 Učební plán školy

I. stupeň

| Předmět | 1. ročník | 2. ročník | 3. ročník | 4. ročník | 5. ročník |
|------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|
| Český jazyk | 9 | 9 | 9 | 7 | 7 |
| Anglický jazyk | 1 | 1 | 3 | 3 | 3 |
| Matematika | 4 | 5 | 5 | 5 | 5 |
| Prvouka | 2 | 2 | 2 | - | - |
| Přírodověda | - | - | - | 2 | 2 |
| Vlastivěda | - | - | - | 2 | 2 |
| Hudební výchova | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Tvořivé činnosti | 2 | 2 | 2 | 3 | 3 |

| | | | | | |
|-----------------------------------|----|----|----|----|----|
| Tělesná výchova | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| Informatika | - | - | - | - | 1 |
| Týdenní dotace povinných předmětů | 21 | 22 | 24 | 25 | 26 |

celkem 16 disponibilních hodin

1. ročník: Český jazyk a literatura + 2 disponibilní hodiny, Cizí jazyk+1 disponibilní hodina
2. ročník: Český jazyk a literatura + 2 disponibilní hodiny, Cizí jazyk+1 disponibilní hodina, Matematika+1 disponibilní hodina
3. ročník: Český jazyk a literatura + 2 disponibilní hodiny, Matematika+1 disponibilní hodina
4. ročník: Český jazyk a literatura + 1 disponibilní hodina, Matematika+1 disponibilní hodina, Vlastivěda+1 disponibilní hodina, Přírodověda+1 disponibilní hodina
5. ročník: Český jazyk a literatura + 1 disponibilní hodina, Matematika+1 disponibilní hodina

II. stupeň

| Předmět | 6. ročník | 7. ročník | 8. ročník | 9. ročník |
|-------------------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| Český jazyk | 4 | 4 | 4 | 5 |
| Anglický jazyk | 3 | 3 | 3 | 3 |
| Další cizí jazyk | 0 | 2 | 2 | 2 |
| Matematika | 5 | 4 | 4 | 5 |
| Fyzika | 2 | 2 | 2 | 1 |
| Chemie | 0 | 0 | 2 | 2 |
| Přírodopis | 2 | 2 | 1 | 1 |
| Zeměpis | 2 | 2 | 1 | 1 |
| Dějepis | 2 | 2 | 2 | 2 |
| Občanská výchova | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Hudební výchova | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Výtvarná výchova | 2 | 1 | 2 | 1 |
| Pracovní činnosti | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Tělesná výchova | 2 | 2 | 2 | 2 |
| Informatika | 1 | 0 | 0 | 0 |

| | | | | |
|-----------------------------------|----|----|----|----|
| Výchova ke zdraví | 0 | 1 | 1 | 1 |
| Volitelné předměty | 2 | 2 | 2 | 2 |
| Týdenní dotace povinných předmětů | 30 | 30 | 31 | 31 |

2. stupeň: celkem 18 disponibilních hodin

6. ročník: Český jazyk a literatura + 1 disponibilní hodina, Volitelný předmět+2 disponibilní hodiny

7. ročník: Matematika+1 disponibilní hodina, Volitelný předmět+2 disponibilní hodiny

8. ročník: Matematika+1 disponibilní hodina, Fyzika+1 disponibilní hodina, Volitelný předmět+2 disponibilní hodiny

9. ročník: Český jazyk a literatura + 1 disponibilní hodina, Matematika+1 disponibilní hodina, Občanská

výchova+1 disponibilní hodina, Chemie+ 1 disponibilní hodina, Výchova ke zdraví +1 disponibilní hodina,

Pracovní činnosti +1 disponibilní hodina, Volitelný předmět+2 disponibilní hodiny

2.3 Volitelné předměty

| název volitelného předmětu | počet zařazených žáků |
|----------------------------|-----------------------|
| 6. ročník | |
| Sportovní výchova | 23 |
| Etická výchova | 21 |
| Etická výchova | 21 |
| Etická výchova | 21 |
| 7. ročník | |
| Sportovní výchova | 24 |
| Cvičení z matematiky | 26 |
| Počítačové praktikum | 26 |
| Cvičení z matematiky | 24 |
| Počítačové praktikum | 24 |
| 8. ročník | |
| Sportovní hry | 19 |
| Počítačové praktikum | 19 |
| Cvičení z matematiky | 20 |

| | |
|--------------------------------|----------------------|
| Počítačové praktikum | 20 |
| Cvičení z matematiky | 18 |
| Počítačové praktikum | 18 |
| 9. ročník | |
| Sportovní hry | 25 |
| Příprava k přijímacím zkouškám | 25 |
| Konverzace v AJ | 26 |
| Příprava k přijímacím zkouškám | 26 |
| Konverzace v AJ | 28 (2 skupiny po 14) |
| Příprava k přijímacím zkouškám | 28 |

2.4 Nepovinné předměty

| název nepovinného předmětu | počet zařazených žáků |
|----------------------------|-----------------------|
| ----- | ----- |

2.5 Zájmové kroužky ve školní družině

| název kroužku | počet zařazených žáků |
|---------------|-----------------------|
| ŠPERKOVÁNÍ | 11 |
| VŠEZNÁLEK | 9 |
| JÓGA | 15 |
| KERAMIKA | 15 |
| DRAMATICKÝ | 11 |
| ŠIKULKA | 10 |
| ZDRAVÉ MLSÁNÍ | 12 |
| | |

2.6 Počet dělených hodin

| | 1. stupeň | 2. stupeň | celkem |
|-----------------------|-----------|-----------|--------|
| počet dělených hodin* | 15 | 34 | 49 |

* Uvádět pouze hodiny, které znamenají zvýšenou potřebu „učitel-hodina“.

Komentář

Škola vyučuje všechny žáky podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání -Duhová škola (28 tříd).

Volitelné předměty jsou v nabídce školy od 6. do 9. ročníku. Celkem je nabízeno 7 předmětů v 21 skupinách. Celkový počet žáků ve volitelných předmětech je 86 žáků v 6. ročníku, 74

žáků v 7. ročníku, 57 žáků v 8. ročníku a 79 žáků v 9. ročníku.

Další cizí jazyk vyučujeme od 7. ročníku 2 hodiny týdně. Nabízíme jazyk německý a ruský.

Další cizí jazyk vyučujeme od 7. ročníku 2 hodiny týdně. Nabízíme jazyk německý a ruský.

Škola nabízí zájmové kroužky (7) pro žáky v rámci školní družiny, kde bylo zapojeno celkem 83 žáků.

V zájmu zkvalitnění výuky se dělí vyučovací hodiny.

*Zpracoval/a: Mgr. Zdeněk Mikoška, Mgr. Iva Fikeisová, Mgr. Pavel Růžička,
Mgr. Markéta Svobodová*

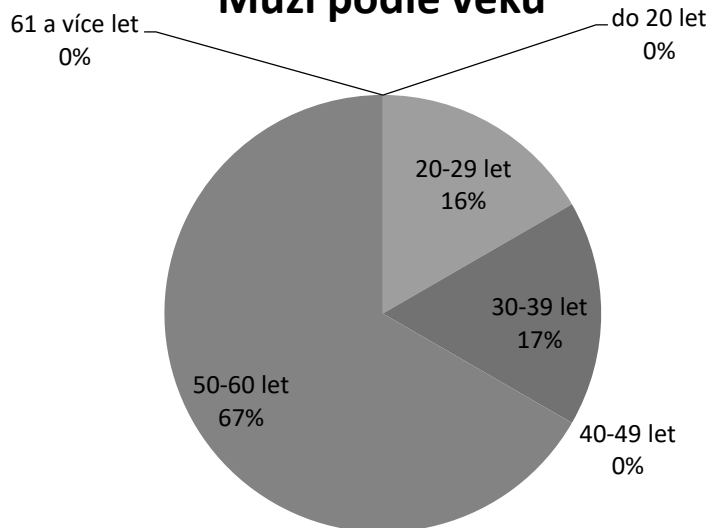
3. Rámcový popis personálního zabezpečení školy

(údaje platné k 30. 6. 2022)

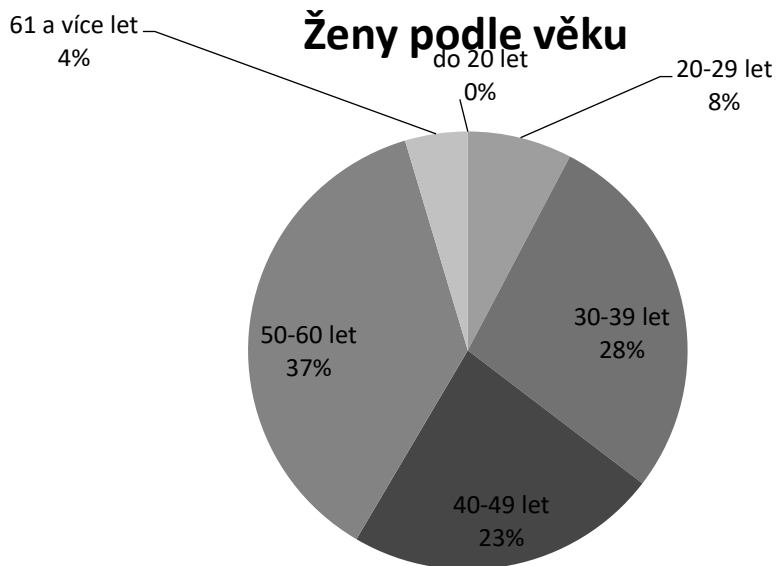
3.1 Členění zaměstnanců podle věku a pohlaví

| věk | muži | ženy | celkem |
|---------------|-------------|-------------|---------------|
| do 20 let | 0 | 0 | 0 |
| 20 - 29 let | 1 | 5 | 6 |
| 30 - 39 let | 1 | 18 | 19 |
| 40 - 49 let | 0 | 15 | 15 |
| 50 - 60 let | 4 | 24 | 28 |
| 61 a více let | 0 | 3 | 3 |
| celkem | 6 | 65 | 71 |

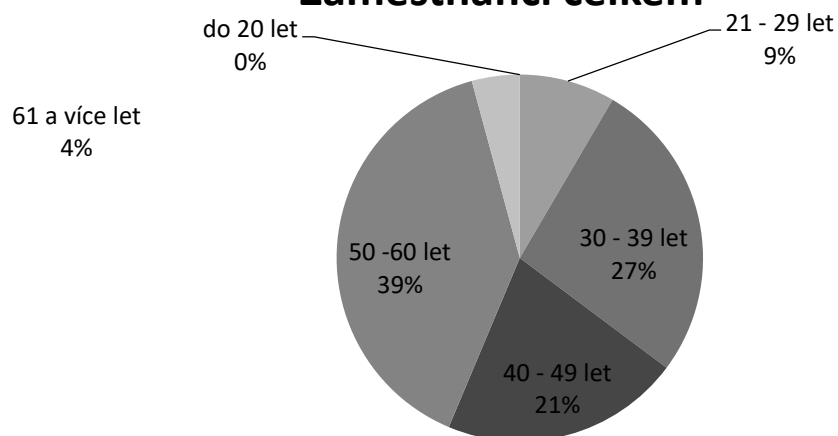
Muži podle věku



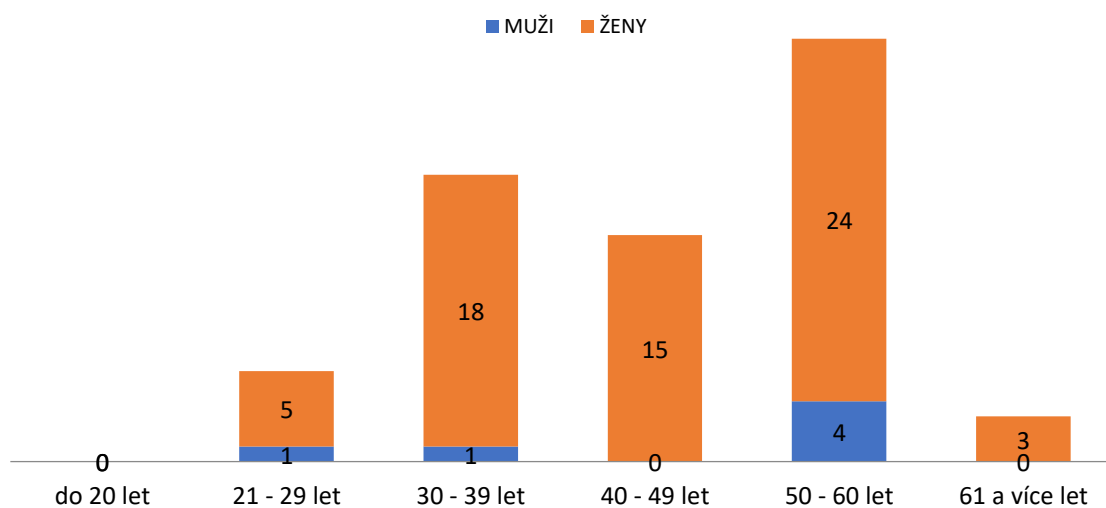
Ženy podle věku



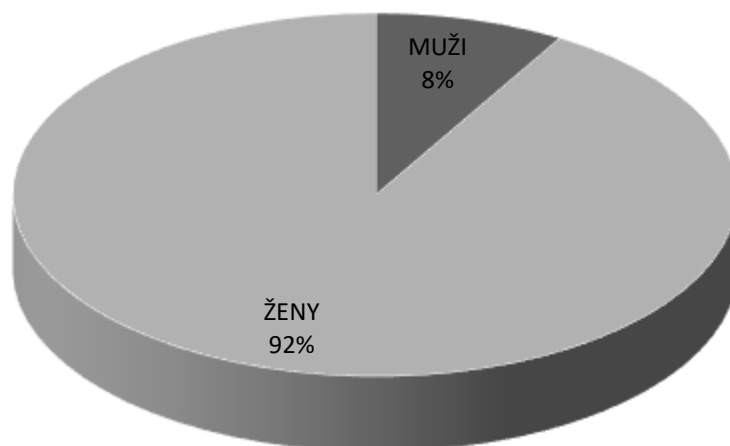
Zaměstnanci celkem



Členění zaměstnanců



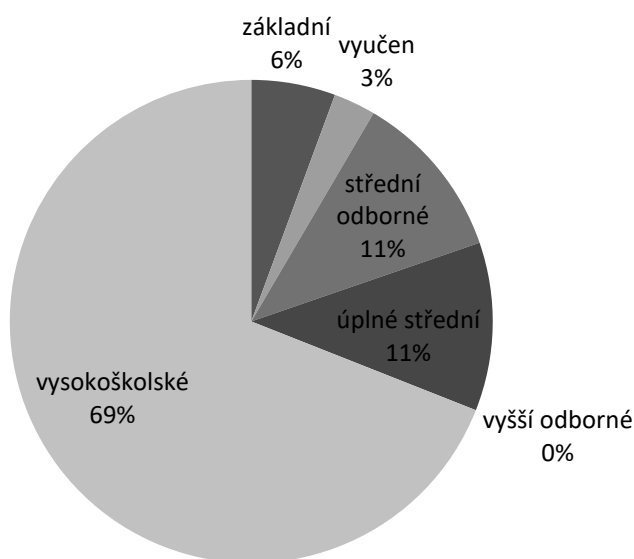
Členění zaměstnanců podle pohlaví



3.2 Členění zaměstnanců podle vzdělání a pohlaví

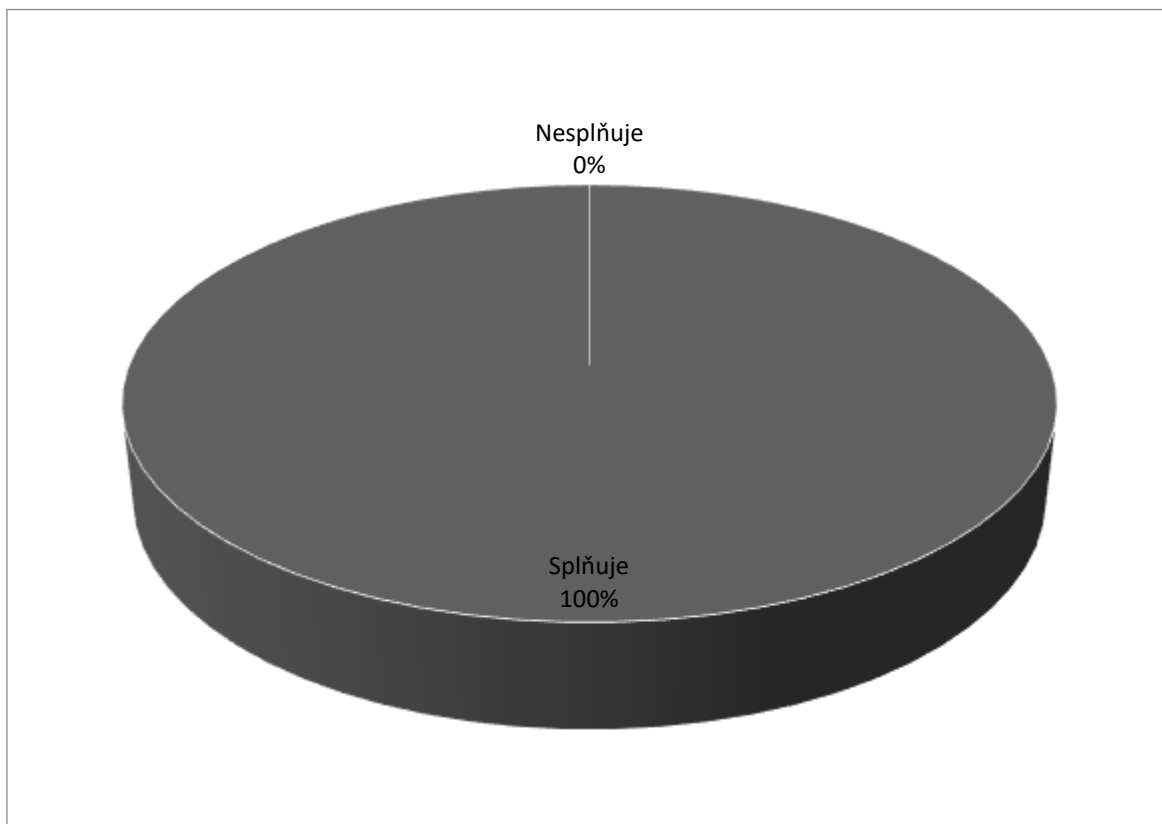
| vzdělání dosažené | muži | ženy | celkem |
|-------------------|----------|-----------|-----------|
| základní | 0 | 4 | 5 |
| vyučen | 0 | 2 | 2 |
| střední odborné | 0 | 8 | 8 |
| úplné střední | 0 | 8 | 8 |
| vyšší odborné | 0 | 0 | 0 |
| vysokoškolské | 6 | 43 | 49 |
| <i>celkem</i> | <i>6</i> | <i>65</i> | <i>71</i> |

Členění zaměstnanců podle vzdělání



3.3 Členění pedagogických pracovníků podle odborné kvalifikace

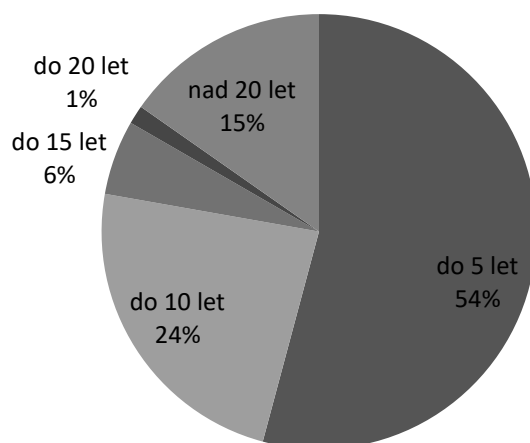
| odborná kvalifikace | splňuje kvalifikaci | nesplňuje kvalifikaci | celkem |
|--------------------------------------|---------------------|-----------------------|-----------|
| učitel prvního stupně základní školy | 18 | 0 | 18 |
| učitel druhého stupně základní školy | 20 | 0 | 20 |
| učitel náboženství | 0 | 0 | 0 |
| vychovatel | 9 | 0 | 9 |
| Speciální pedagog | 0 | 0 | 0 |
| asistent pedagoga | 7 | 0 | 7 |
| psycholog | 1 | 0 | 1 |
| trenér | 0 | 0 | 0 |
| celkem | 55 | 0 | 55 |



3.4 Trvání pracovního poměru

| doba trvání | počet | % |
|--------------------|--------------|------------|
| do 5 let | 39 | 54 |
| do 10 let | 17 | 24 |
| do 15 let | 4 | 6 |
| do 20 let | 1 | 1 |
| nad 20 let | 10 | 15 |
| celkem | 71 | 100 |

Členění podle trvání pracovního poměru



3.5 Přehled pracovníků školy

3.5.1 Pedagogičtí pracovníci

| | počet fyzických osob | přepočtené úvazky |
|--------------------|----------------------|-------------------|
| Interní pracovníci | 54 | 49,417 |
| Externí pracovníci | 0 | 0 |

3.5.2 Další údaje o pedagogických pracovnících

Učitel/učitelka:

| Poř. číslo | Pracovní zařazení | Úvazek | Aprobovanost | | Stupeň vzdělání | Praxe |
|------------|-------------------|--------|--------------|-------|-----------------|-------|
| 1. | ŘŠ | 1,0000 | 6. - 9. | M-F | VŠ | 32 |
| 2. | ZŘ | 1,0000 | 6. - 9. | M-F | VŠ | 26 |
| 3. | ZŘ | 1,0000 | 6. - 9. | ČJ-RV | VŠ | 13 |
| 4. | učitelka | 1,0000 | 6. - 9. | ČJ-OV | VŠ | 14 |
| 5. | učitelka | 1,0000 | 6. - 9. | M-OV | VŠ | 6 |
| 6. | učitel | 1,0000 | 6. - 9. | TV-Z | VŠ | 31 |
| 7. | učitelka | 1,0000 | 1. - 5. | | VŠ | 30 |
| 8. | učitelka | 1,0000 | 1. - 5. | | VŠ | 29 |
| 9. | učitelka | 1,0000 | 1. - 5. | | VŠ | 8 |
| 10. | učitelka | 1,0000 | 6. - 9. | ČJ-VV | VŠ | 2 |
| 11. | učitelka | 1,0000 | 1. - 5. | | VŠ | 6 |
| 12. | učitelka | 1,0000 | 1. - 5. | | VŠ | 34 |
| 13. | učitelka | 1,0000 | 1. - 5. | | VŠ | 30 |
| 14. | učitel | 1,0000 | 1. - 5. | | VŠ | 28 |
| 15. | učitelka | 1,0000 | 6. - 9. | TV-ČJ | VŠ | 1 |
| 16. | učitelka | 1,0000 | 1. - 5. | | VŠ | 14 |
| 17. | učitelka | 1,0000 | 1. - 5. | | VŠ | 36 |
| 18. | učitelka | 1,0000 | 1. - 5. | | VŠ | 42 |
| 19. | učitelka | 1,0000 | 6. - 9. | D-OV | VŠ | 29 |
| 20. | učitelka | 1,0000 | 6. - 9. | AJ-HV | VŠ | 28 |
| 21. | učitelka | 1,0000 | 1. - 5. | | VŠ | 12 |
| 22. | učitelka | 1,0000 | 6. - 9. | VV-NJ | VŠ | 31 |
| 23. | učitelka | 1,0000 | 1. - 5. | | VŠ | 8 |
| 24. | učitel | 1,0000 | 6. - 9. | F-PČ | VŠ | 2 |
| 25. | učitel | 1,0000 | 6. - 9. | M-PČ | VŠ | 25 |
| 26. | učitelka | 1,0000 | 1. - 5. | | VŠ | 5 |
| 27. | učitelka | 1,0000 | 6. - 9. | M-PČ | VŠ | 27 |
| 28. | učitelka | 1,0000 | 6. - 9. | M-F | VŠ | 24 |
| 29. | učitelka | 1,0000 | 6. - 9. | RJ-HV | VŠ | 20 |

| | | | | | | |
|-----|----------|--------|---------|-------|----|----|
| 30. | učitelka | 1,0000 | 1. – 5. | | VŠ | 34 |
| 31. | učitelka | 1,0000 | 6. – 9. | CH-Z | VŠ | 12 |
| 32. | učitelka | 1,0000 | 1. – 5. | | VŠ | 28 |
| 33. | učitelka | 1,0000 | 6. - 9. | AJ | VŠ | 29 |
| 34. | učitelka | 1,0000 | 6. - 9. | TV-Př | VŠ | 2 |
| 35. | učitelka | 1,0000 | 1. – 5. | | VŠ | 35 |
| 36. | učitelka | 1,0000 | 1. – 5. | | VŠ | 4 |
| 37. | učitelka | 1,0000 | 6. – 9. | AJ- D | VŠ | 8 |
| 38. | učitelka | 1,0000 | 1. – 5. | | VŠ | 3 |

Ostatní pedagogičtí pracovníci:

| Poř. číslo | Pracovní zařazení | Úvazek | Stupeň vzdělání | Praxe |
|------------|----------------------|--------|--------------------|-------|
| 1. | asistent pedagoga | 0,7500 | VŠ | 7 |
| 2. | asistent pedagoga | 0,7500 | SŠ | 13 |
| 3. | asistent pedagoga | 0,7500 | VŠ | 3 |
| 4. | asistent pedagoga* | 0,7500 | VŠ | 5 |
| 5. | asistent pedagoga | 0,7500 | VŠ | 10 |
| 6. | asistent pedagoga | 1,0000 | VŠ | 8 |
| 7. | asistent pedagoga | 0,8880 | VŠ | 6 |
| 8. | vychovatelka | 0,7500 | SŠ | 1 |
| 9. | vychovatelka | 0,7500 | VŠ | 6 |
| 10. | vychovatelka | 0,7000 | SŠ | 8 |
| 11. | vychovatelka | 0,7500 | SŠ | 10 |
| 12. | vychovatelka | 0,7500 | VŠ | 6 |
| 13. | vychovatelka | 0,7500 | SŠ | 10 |
| 14. | vychovatelka | 0,7200 | SŠ | 8 |
| 15. | Vychovatelka* | 0,2000 | VŠ | 4 |
| 16. | vedoucí vychovatelka | 1,0000 | VŠ | 12 |
| 17. | školní psycholog | 0,5000 | VŠ | 10 |

3.5.3 Věková struktura pracovníků

| | |
|-------------------------|----------|
| průměr všech pracovníků | Ø 45 let |
| vedení školy | Ø 47 let |
| I. stupeň | Ø 46 let |
| II. stupeň | Ø 44 let |
| ŠD | Ø 42 let |
| Školní psycholog | Ø 36 let |

3.5.4 Kvalifikovanost pedagogických pracovníků

Zajištění výuky z hlediska odborné a pedagogické způsobilosti učitelů

| | v % |
|--|------------|
| Požadovaný stupeň vzdělání (celkem) | 100 |
| Požadovaný stupeň vzdělání (1. stupeň) | 100 |
| Požadovaný stupeň vzdělání (2. stupeň) | 100 |

V letošním školním roce splňovali odbornou kvalifikaci podle zákona č. 563/2004 všichni pedagogičtí pracovníci.

3.5.5 Nepedagogičtí pracovníci

| | počet fyzických osob | přepočtené úvazky |
|--------------------|----------------------|-------------------|
| Interní pracovníci | 17 | 15,877 |
| Externí pracovníci | - | - |

3.5.6 Další údaje o nepedagogických pracovnících

| Pořadové číslo | Pracovní zařazení, Funkce | Úvazek | Stupeň vzdělání, obor |
|----------------|------------------------------|--------|--------------------------|
| 1. | Účetní, mzdová účetní | 1,2500 | SŠ ekonom. |
| 2. | sekretářka | 0,7500 | VŠ technik. |
| 3. | školník | 1,0000 | SOU |
| 4. | uklízečka | 0,8750 | SOU |
| 5. | uklízečka | 0,5000 | ZŠ |
| 6. | uklízečka | 1,0000 | ZŠ |
| 7. | uklízečka | 0,9380 | SOU |

| | | | |
|-----|------------------------|--------|-------------------|
| 8. | uklízečka | 0,9380 | ZŠ |
| 9. | vedoucí školní jídelny | 1,0000 | SŠ obch. a gastr. |
| 10. | kuchařka | 1,0000 | SOU |
| 11. | kuchařka | 1,0000 | SOU |
| 12. | kuchařka | 0,8750 | SOU |
| 13. | kuchařka | 1,0000 | SOU |
| 14. | kuchařka | 0,5630 | SOU |
| 15. | kuchařka | 0,3750 | SOU |
| 16. | kuchařka | 1,0000 | SOU |
| 17. | kuchařka | 0,8130 | OU |

3. 5. 7 Věková struktura pracovníků

průměr všech nepedagogických pracovníků Ø 50 let
průměr správních pracovníků Ø 52 let
školní jídelna Ø 48 let
THP Ø 51 let

Komentář

Personální zabezpečení

Ve školním roce pracovalo na škole 55 pedagogických pracovníků a 17 nepedagogických pracovníků. Pracovní kolektiv školy je stabilizovaný. Na škole působilo celkem 18 učitelů prvního stupně, 20 vyučujících na druhém stupni, 9 vychovatelek školní družiny, 7 asistentů pedagoga, 1 současně asistent pedagoga a vychovatelka školní družiny, 1 školní psycholog. Ve škole je velmi vysoké zastoupení žen (92 %). Věkový průměr všech pedagogických pracovníků je 45 let a nepedagogických pracovníků je 49 let. Ve školní kuchyni bylo zaměstnáno celkem 9 pracovníků. Škola měla dalších 9 provozních pracovníků, školníka, 5 uklízeček, účetní a sekretářka. Z celkového počtu vyučujících pracuje na škole šest mužů. Personální zabezpečení školy je dostačující. Ke spokojenosti rodičů velmi významně přispívá i činnost všech devíti oddělení školní družiny a činnost zájmových kroužků v rámci školní družiny, kde bylo zapojeno celkem 210 žáků. Plánem školy je co nejvíce spolupracovat s Klubem rodičů při Základní škole Zlín, Kříby 4788, z.s., zajímat se o názory z řad volených zástupců a podle možností je zapracovávat do plánu rozvoje školy.

Zpracovala: Ing. Barbora Navrátilová

4 Počty žáků

4.1 Počty žáků školy

| třída | počet žáků | z toho chlapců | z toho dívek | výjimka z počtu žáků (ano – ne) |
|---------|------------|----------------|--------------|---------------------------------|
| I. A | 23 | 11 | 12 | Ne |
| I. B | 24 | 8 | 16 | Ne |
| I. C | 24 | 9 | 15 | Ne |
| II. A | 22 | 11 | 11 | Ne |
| II. B | 24 | 12 | 12 | Ne |
| II. C | 23 | 9 | 14 | Ne |
| III. A | 25 | 12 | 13 | Ne |
| III. B | 24 | 12 | 12 | Ne |
| III. C | 26 | 12 | 14 | Ne |
| IV. A | 27 | 13 | 14 | Ne |
| IV. B | 27 | 15 | 12 | Ne |
| IV. C | 27 | 14 | 13 | Ne |
| V. A | 23 | 16 | 7 | Ne |
| V. B | 23 | 15 | 8 | Ne |
| V. C | 21 | 12 | 9 | Ne |
| VI. A | 23 | 8 | 15 | Ne |
| VI. B | 21 | 7 | 14 | Ne |
| VI. C | 21 | 8 | 13 | Ne |
| VI. D | 21 | 12 | 9 | Ne |
| VII. A | 23 | 10 | 13 | Ne |
| VII. B | 26 | 14 | 12 | Ne |
| VII. C | 24 | 14 | 10 | Ne |
| VIII. A | 19 | 10 | 9 | Ne |
| VIII. B | 20 | 13 | 7 | Ne |
| VIII. C | 18 | 8 | 10 | Ne |
| IX. A | 25 | 6 | 19 | Ne |
| IX. B | 26 | 7 | 19 | Ne |
| IX. C | 28 | 10 | 18 | Ne |
| celkem | 658 | 308 | 350 | |

4.2 Údaje o zápisu k povinné školní docházce

| počet prvních tříd | počet dětí přijatých do prvních tříd | počet odkladů pro školní rok |
|--------------------|--------------------------------------|------------------------------|
| 3 | 71 | 31 |

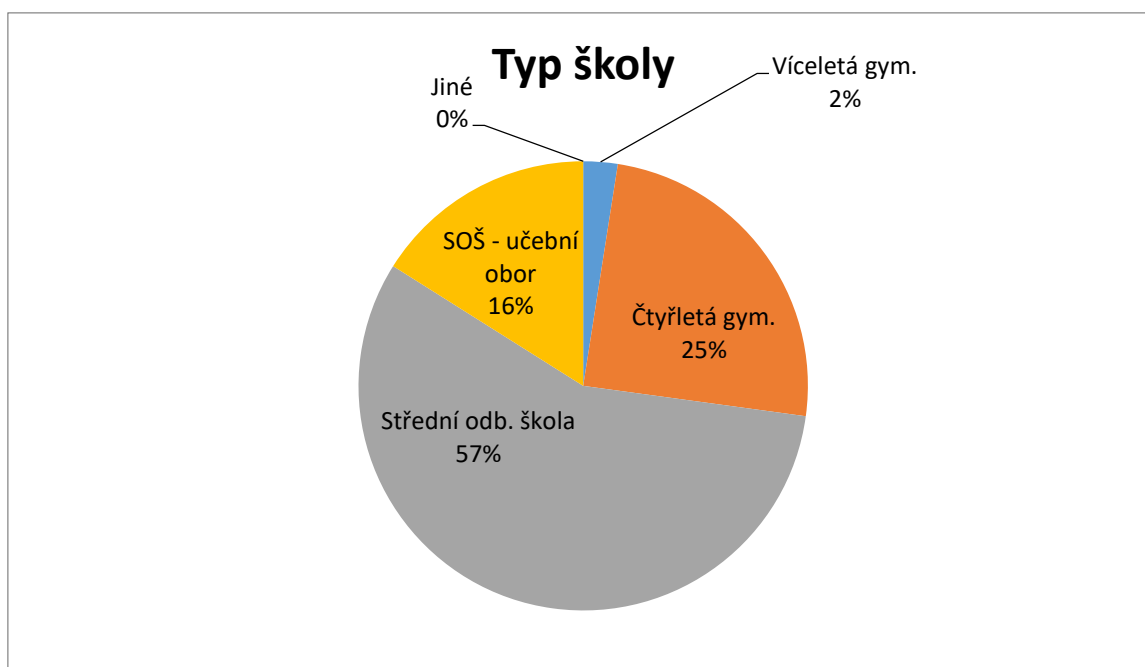
4.3 Žáci přijati do vyšších ročníků základní školy

| ročník | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
|------------|---|---|---|---|---|---|---|---|
| počet žáků | 2 | 3 | 3 | 4 | 3 | 0 | 2 | 1 |

4.4 Žáci přijati ke vzdělávání do střední školy

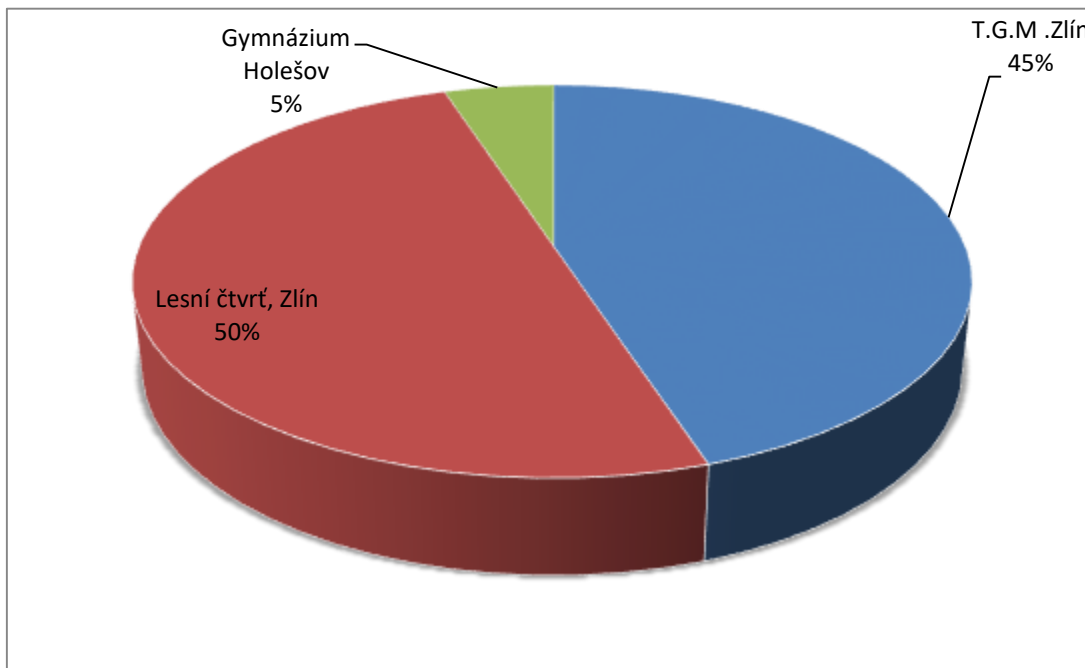
| typ školy | počet přijatých žáků |
|--|----------------------|
| víceleté gymnázium | 2 |
| čtyřleté gymnázium | 20 |
| střední odborná škola | 46 |
| střední odborná škola - učební obor | 13 |
| Jiné (po splnění PSD v jiném než 9. ročníku) | 0 |

Absolventi školy a jejich další uplatnění po ukončení povinné školní docházky ve školním roce



Počet přijatých absolventů na gymnázia

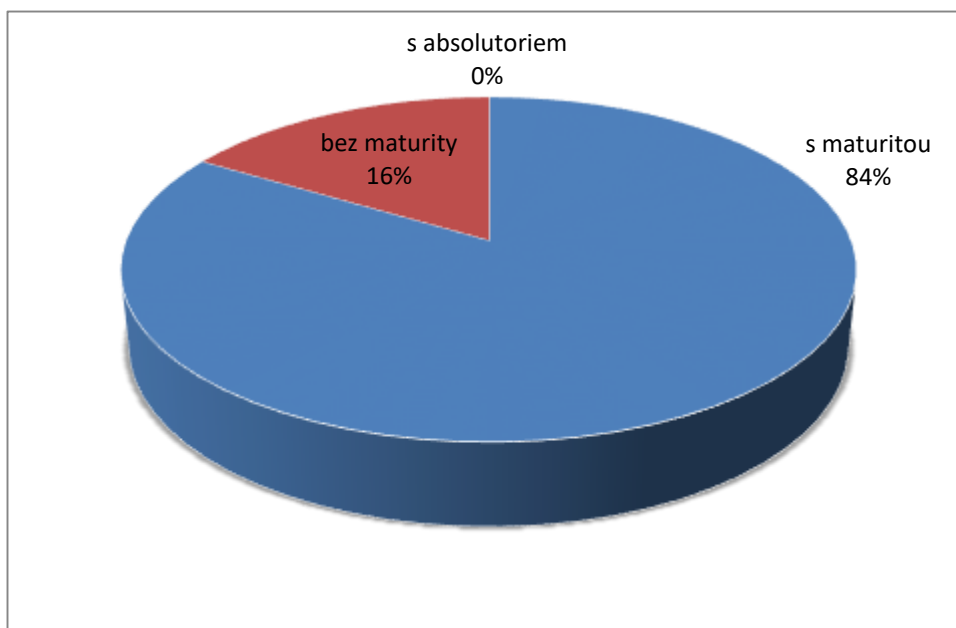
| | |
|--|----|
| Gymnázium a Jazyková škola s právem státní jazykové zkoušky Zlín | 9 |
| Gymnázium Zlín-Lesní čtvrť | 10 |
| Gymnázium Ladislava Jaroše Holešov | 1 |



Rozdělení přijatých absolventů podle získaného vzdělání

S maturitou: 66 žáků

S výučním listem: 13 žáků



| | |
|---|----|
| Gymnázium a Jazyková škola s právem státní jazykové zkoušky Zlín | 9 |
| Gymnázium Zlín-Lesní čtvrť | 10 |
| Gymnázium Ladislava Jaroše Holešov | 2 |
| Střední zdravotnická škola a Vyšší odborná škola zdravotnická Zlín | 9 |
| Střední průmyslová škola Zlín | 6 |
| Střední průmyslová škola polytechnická-Centrum odborné přípravy Zlín | 8 |
| Obchodní akademie Tomáše Bati a Vyšší odborná škola ekonomická Zlín | 3 |
| Střední zdravotnická škola Kroměříž | 1 |
| Střední zdravotnická škola Hranice, Nová 1820 | 2 |
| Střední odborná škola a Gymnázium Staré Město | 1 |
| Střední škola filmová, multimediální a počítačových technologií, s.r.o. Zlín | 1 |
| Tauferova střední odborná škola veterinární Kroměříž | 1 |
| Střední průmyslová škola Otrokovice | 2 |
| Střední škola gastronomie a obchodu Zlín | 2 |
| Střední škola pedagogická a sociální Zlín, s.r.o. | 2 |
| Církevní střední škola pedagogická a sociální Bojkovice | 1 |
| Střední škola oděvní a služeb Vizovice | 1 |
| Střední škola podnikatelská a Vyšší odborná škola, s.r.o. Zlín | 6 |
| Střední škola Baltaci, s.r.o. Zlín | 2 |
| Střední škola Strážnice | 2 |
| Střední odborná škola Luhačovice | 2 |
| Vyšší odborná škola potravinářská a Střední průmyslová škola mlékárenská Kroměříž | 1 |
| Střední škola hotelová a služeb Kroměříž | 1 |
| Střední škola nábytkářská a obchodní Bystřice pod Hostýnem | 1 |

| | |
|---|---|
| Střední škola gastronomie, hotelnictví a lesnictví Bzenec | 1 |
| Střední škola služeb a podnikání, Ostrava - Poruba | 1 |
| Střední odborná škola ochrany osob a majetku s.r.o. | 2 |

Vývoj počtu přijatých žáků na víceletá gymnázia

| Školní rok | Počet přijatých žáků |
|------------|----------------------|
| 2005/2006 | 8 |
| 2006/2007 | 6 |
| 2007/2008 | 4 |
| 2008/2009 | 3 |
| 2009/2010 | 7 |
| 2010/2011 | 2 |
| 2011/2012 | 1 |
| 2012/2013 | 4 |
| 2013/2014 | 1 |
| 2014/2015 | 3 |
| 2015/2016 | 3 |
| 2016/ 2017 | 0 |
| 2017/2018 | 2 |
| 2018/ 2019 | 5 |
| 2019/2020 | 3 |
| 2020/2021 | 7 |
| 2021/2022 | 2 |

4.5 Žáci podle státní příslušnosti

| kategorie cizinců | občané EU | ostatní cizinci pobývající v ČR přechodně nebo trvale, žadatelé o udělení azylu a azylanti |
|---------------------|-----------|--|
| počet žáků ve ŠD | 1 | 3 |
| počet žáků ve ŠJ | 2 | 10 |
| počet žáků ve škole | 2 | 10 |

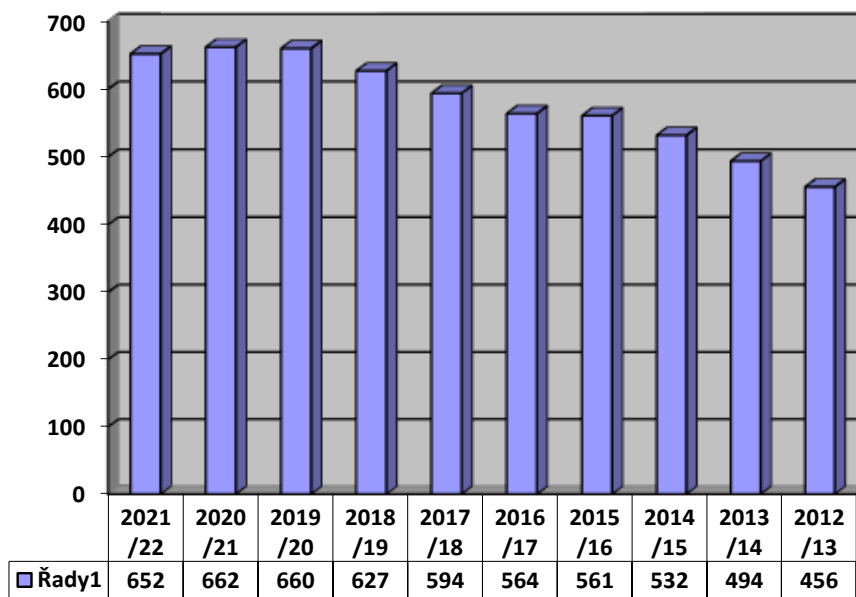
4.6 Vývoj počtu žáků školy

(údaje podle zahajovacího výkazu o základní škole S 3-01 k 30. 9.)

4.6.1 Vývoj počtu žáků školy

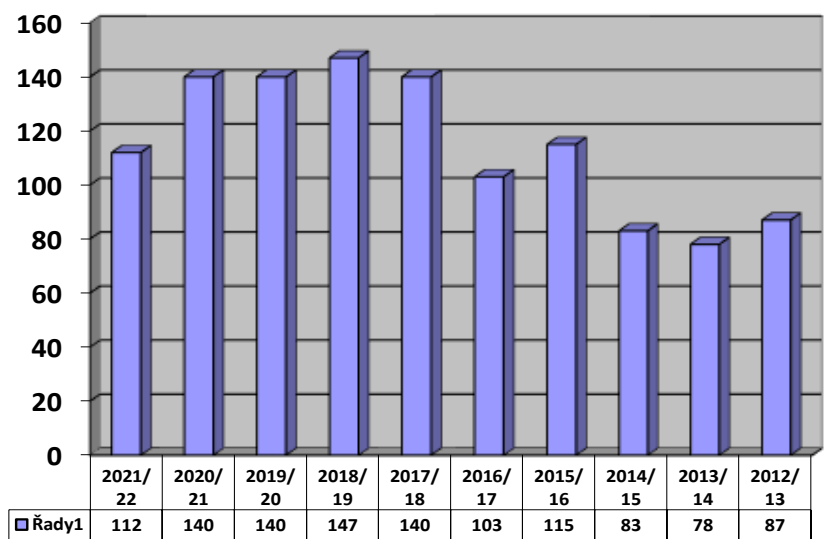
| Školní | Celkem | % | 1. stupeň | 1. stupeň | 2. stupeň | 2. stupeň |
|--------|--------|---|-----------|-----------|-----------|-----------|
|--------|--------|---|-----------|-----------|-----------|-----------|

| <i>rok</i> | <i>žáků</i> | <i>kapacity</i> | <i>počet tříd</i> | <i>počet žáků</i> | <i>počet tříd</i> | <i>počet žáků</i> |
|------------|-------------|-----------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|
| 2006/2007 | 525 | 75,00 | 12 | 237 | 13 | 288 |
| 2007/2008 | 507 | 72,43 | 12 | 255 | 12 | 252 |
| 2008/2009 | 465 | 66,43 | 11 | 235 | 11 | 230 |
| 2009/2010 | 455 | 65,00 | 11 | 249 | 10 | 206 |
| 2010/2011 | 450 | 65,28 | 12 | 251 | 9 | 199 |
| 2011/2012 | 428 | 61,14 | 12 | 243 | 9 | 185 |
| 2012/2013 | 456 | 65,14 | 11 | 249 | 9 | 207 |
| 2013/2014 | 494 | 70,57 | 13 | 281 | 9 | 213 |
| 2014/2015 | 532 | 76,00 | 14 | 317 | 9 | 213 |
| 2015/2016 | 561 | 80,14 | 14 | 345 | 9 | 216 |
| 2016/2017 | 564 | 80,57 | 16 | 386 | 8 | 178 |
| 2017/2018 | 594 | 84,86 | 16 | 389 | 9 | 205 |
| 2018/2019 | 627 | 89,57 | 16 | 387 | 10 | 240 |
| 2019/2020 | 660 | 94,29 | 16 | 401 | 11 | 259 |
| 2020/2021 | 662 | 94,57 | 16 | 383 | 12 | 279 |
| 2021/2022 | 652 | 93,14 | 15 | 358 | 13 | 294 |



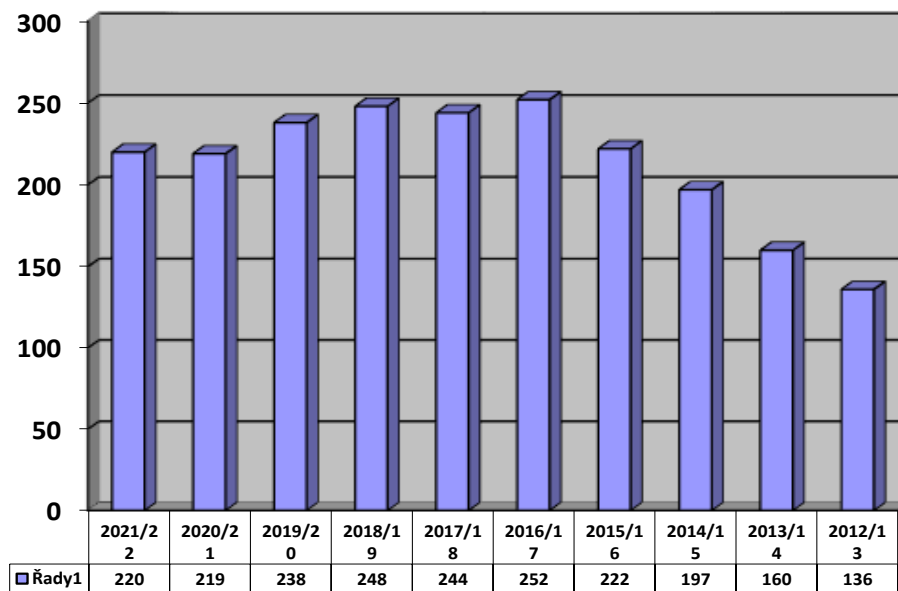
Zápis do první třídy (údaje podle výkazu S 53-01)

| <i>Školní rok</i> | <i>Zapsáno</i> | <i>Odklad</i> | <i>Nastoupí</i> |
|-------------------|----------------|---------------|-----------------|
| 2005/2006 | 51 | 0 | 51 |
| 2006/2007 | 52 | 7 | 45 |
| 2007/2008 | 66 | 15 | 51 |
| 2008/2009 | 54 | 8 | 46 |
| 2009/2010 | 63 | 12 | 51 |
| 2010/2011 | 56 | 11 | 45 |
| 2011/2012 | 53 | 9 | 44 |
| 2012/2013 | 87 | 11 | 83 |
| 2013/2014 | 78 | 12 | 72 |
| 2014/2015 | 83 | 21 | 90 |
| 2015/2016 | 115 | 13 | 93 |
| 2016/2017 | 103 | 23 | 68 |
| 2017/2018 | 140 | 32 | 87 |
| 2018/2019 | 147 | 32 | 75 |
| 2019/2020 | 140 | 20 | 84 |
| 2020/2021 | 140 | 31 | 70 |
| 2021/2022 | 112 | 16 | 89 |



4.6.2 Vývoj počtu žáků školní družiny (údaje podle výkazu Z 2-01 k 31. 10.)

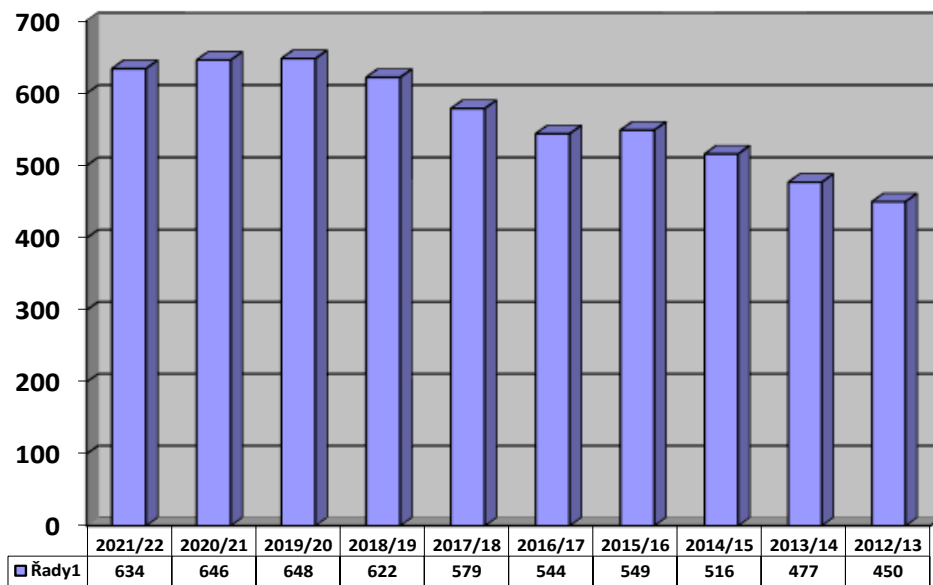
| <i>Školní rok</i> | <i>Počet oddělení</i> | <i>Počet žáků</i> | <i>% kapacity</i> |
|-------------------|-----------------------|-------------------|-------------------|
| 2005/2006 | 4 | 106 | 66,25 |
| 2006/2007 | 3 | 86 | 53,75 |
| 2007/2008 | 4 | 106 | 66,25 |
| 2008/2009 | 4 | 114 | 71,25 |
| 2009/2010 | 4 | 119 | 74,38 |
| 2010/2011 | 4 | 120 | 75,00 |
| 2011/2012 | 4 | 113 | 70,63 |
| 2012/2013 | 5 | 136 | 85,00 |
| 2013/2014 | 6 | 160 | 100 |
| 2014/2015 | 7 | 197 | 93,81 |
| 2015/2016 | 8 | 222 | 87,75 |
| 2016/2017 | 9 | 252 | 89,05 |
| 2017/2018 | 9 | 244 | 86,22 |
| 2018/2019 | 9 | 248 | 87,63 |
| 2019/2020 | 9 | 238 | 84,10 |
| 2020/2021 | 8 | 219 | 91,25 |
| 2021/2022 | 8 | 220 | 91,67 |



4.6.3 Vývoj počtu žáků ve školní jídelně (údaje podle výkazu Z 17-01 k 31. 10.)

| Školní rok | Počet strávníků | % kapacity |
|------------|-----------------|------------|
| 2005/2006 | 551 | 78,71 |
| 2006/2007 | 484 | 68,14 |
| 2007/2008 | 476 | 68,00 |
| 2008/2009 | 445 | 63,57 |
| 2009/2010 | 440 | 62,86 |
| 2010/2011 | 432 | 61,71 |
| 2011/2012 | 422 | 60,29 |
| 2012/2013 | 450 | 64,29 |
| 2013/2014 | 477 | 68,14 |
| 2014/2015 | 516 | 73,71 |
| 2015/2016 | 549 | 78,43 |

| | | |
|-----------|-----|-------|
| 2016/2017 | 544 | 77,71 |
| 2017/2018 | 579 | 82,71 |
| 2018/2019 | 622 | 88,86 |
| 2019/2020 | 648 | 92,57 |
| 2020/2021 | 646 | 92,29 |
| 2021/2022 | 634 | 90,57 |



Komentář

Celkový počet žáků školy na konci druhého pololetí byl 658. Škola měla 28 tříd, na 1. stupni 15 a na 2. stupni 13. Průměrný počet žáků ve třídě je 23,5. Do první třídy bylo přijato 71 dětí, do vyššího ročníku bylo během roku přijato celkem 18 žáků. Celkem 79 žáků z 9. ročníku odešlo ke vzdělávání do střední školy. Celkem 79 žáků z 9. ročníku odešlo ke vzdělávání do střední školy. Celkem 66 žáků odešlo ke vzdělávání do střední školy s maturitou, 13 žáků na obory bez maturity. Největší zájem byl o střední odborné školy 46 žáků, gymnázia 20 žáků a SOŠ a OU 13 žáků. Na víceletá gymnázia z 5. ročníku byli přijati 2 žáci.

Ve škole se vzdělává 12 žáků - cizinců (1 z Vietnamu, 2 ze Slovenska, 7 z Ukrajiny).

Zpracoval/a: Mgr. Iva Fikeisová, Mgr. Leona Lukašiková, Mgr. Zdeněk Mikoška

5 Údaje o výsledcích vzdělávání žáků

5.1 Celkové hodnocení žáků – prospěch

| třída | prospěli s vyznamenáním | prospěli | neprospěli |
|---------|----------------------------|------------|------------|
| I. A | 23 | 0 | 0 |
| I. B | 24 | 0 | 0 |
| I. C | 24 | 0 | 0 |
| II. A | 22 | 0 | 0 |
| II. B | 24 | 0 | 0 |
| II. C | 22 | 1 | 0 |
| III. A | 22 | 3 | 0 |
| III. B | 20 | 4 | 0 |
| III. C | 24 | 2 | 0 |
| IV. A | 21 | 6 | 0 |
| IV. B | 20 | 7 | 0 |
| IV. C | 25 | 2 | 0 |
| V. A | 16 | 6 | 1 |
| V. B | 17 | 6 | 0 |
| V. C | 15 | 6 | 0 |
| VI. A | 15 | 8 | 0 |
| VI. B | 13 | 8 | 0 |
| VI. C | 13 | 8 | 0 |
| VI. D | 11 | 10 | 0 |
| VII. A | 13 | 10 | 0 |
| VII. B | 12 | 14 | 0 |
| VII. C | 12 | 12 | 0 |
| VIII. A | 12 | 7 | 0 |
| VIII. B | 9 | 11 | 0 |
| VIII. C | 5 | 13 | 0 |
| IX. A | 7 | 18 | 0 |
| IX. B | 13 | 13 | 0 |
| IX. C | 14 | 14 | 0 |
| celkem | 468 | 189 | 1 |

5.1.1 Celkové hodnocení žáků po opravných zkouškách – prospěch

| třída | prospěli s vyznamenáním | prospěli | neprospěli |
|---------|----------------------------|------------|------------|
| I. A | 23 | 0 | 0 |
| I. B | 24 | 0 | 0 |
| I. C | 24 | 0 | 0 |
| II. A | 22 | 0 | 0 |
| II. B | 24 | 0 | 0 |
| II. C | 22 | 1 | 0 |
| III. A | 22 | 3 | 0 |
| III. B | 20 | 4 | 0 |
| III. C | 24 | 2 | 0 |
| IV. A | 21 | 6 | 0 |
| IV. B | 20 | 7 | 0 |
| IV. C | 25 | 2 | 0 |
| V. A | 16 | 6 | 1 |
| V. B | 17 | 6 | 0 |
| V. C | 15 | 6 | 0 |
| VI. A | 15 | 8 | 0 |
| VI. B | 13 | 8 | 0 |
| VI. C | 13 | 8 | 0 |
| VI. D | 11 | 10 | 0 |
| VII. A | 13 | 10 | 0 |
| VII. B | 12 | 14 | 0 |
| VII. C | 12 | 12 | 0 |
| VIII. A | 12 | 7 | 0 |
| VIII. B | 9 | 11 | 0 |
| VIII. C | 5 | 13 | 0 |
| IX. A | 7 | 18 | 0 |
| IX. B | 13 | 13 | 0 |
| IX. C | 14 | 14 | 0 |
| celkem | 468 | 189 | 1 |

5.2 Celkové hodnocení žáků – zhoršené chování

| třída | uspokojivé chování | neuspokojivé chování |
|---------|--------------------|----------------------|
| I. A | 0 | 0 |
| I. B | 0 | 0 |
| I. C | 0 | 0 |
| II. A | 0 | 0 |
| II. B | 0 | 0 |
| II. C | 0 | 0 |
| III. A | 0 | 0 |
| III. B | 0 | 0 |
| III. C | 0 | 0 |
| IV. A | 0 | 0 |
| IV. B | 0 | 0 |
| IV. C | 0 | 0 |
| V. A | 0 | 0 |
| V. B | 0 | 0 |
| V. C | 0 | 0 |
| VI. A | 0 | 0 |
| VI. B | 0 | 0 |
| VI. C | 0 | 0 |
| VI. D | 0 | 0 |
| VII. A | 0 | 0 |
| VII. B | 0 | 0 |
| VII. C | 0 | 0 |
| VIII. A | 0 | 0 |
| VIII. B | 0 | 0 |
| VIII. C | 1 | 0 |
| IX. A | 1 | 0 |
| IX. B | 0 | 0 |
| IX. C | 0 | 0 |
| celkem | 2 | 0 |

5.3 Hodnocení výsledků vzdělávání – způsob vyjádření (klasifikačním stupněm, slovně, kombinací obou způsobů)

| třída | hodnocení klasifikačním stupněm | hodnocení slovní | kombinace slovního hodnocení a klasifikačním stupněm |
|---------|---------------------------------|------------------|--|
| I. A | 23 | 0 | 0 |
| I. B | 24 | 0 | 0 |
| I. C | 24 | 0 | 0 |
| II. A | 22 | 0 | 0 |
| II. B | 24 | 0 | 0 |
| II. C | 22 | 1 | 0 |
| III. A | 25 | 0 | 0 |
| III. B | 24 | 0 | 0 |
| III. C | 25 | 1 | 0 |
| IV. A | 27 | 0 | 0 |
| IV. B | 27 | 0 | 0 |
| IV. C | 26 | 1 | 0 |
| V. A | 23 | 0 | 0 |
| V. B | 23 | 0 | 0 |
| V. C | 19 | 2 | 0 |
| VI. A | 23 | 0 | 0 |
| VI. B | 20 | 1 | 0 |
| VI. C | 21 | 0 | 0 |
| VI. D | 21 | 0 | 0 |
| VII. A | 23 | 0 | 0 |
| VII. B | 26 | 0 | 0 |
| VII. C | 24 | 0 | 0 |
| VIII. A | 19 | 0 | 0 |
| VIII. B | 20 | 0 | 0 |
| VIII. C | 17 | 1 | 0 |
| IX. A | 25 | 0 | 0 |
| IX. B | 26 | 0 | 0 |
| IX. C | 28 | 0 | 0 |
| celkem | 651 | 7 | 0 |

5.4 Výchovná opatření – pochvaly

| třída | pochvala ředitele školy | pochvala třídního učitele |
|---------|-------------------------|---------------------------|
| I. A | 0 | 17 |
| I. B | 0 | 18 |
| I. C | 0 | 12 |
| II. A | 0 | 6 |
| II. B | 0 | 7 |
| II. C | 0 | 11 |
| III. A | 0 | 6 |
| III. B | 0 | 7 |
| III. C | 0 | 11 |
| IV. A | 0 | 16 |
| IV. B | 0 | 7 |
| IV. C | 0 | 7 |
| V. A | 0 | 10 |
| V. B | 0 | 16 |
| V. C | 0 | 7 |
| VI. A | 0 | 4 |
| VI. B | 0 | 9 |
| VI. C | 0 | 8 |
| VI. D | 0 | 12 |
| VII. A | 0 | 9 |
| VII. B | 0 | 4 |
| VII. C | 0 | 8 |
| VIII. A | 0 | 12 |
| VIII. B | 0 | 9 |
| VIII. C | 0 | 3 |
| IX. A | 1 | 14 |
| IX. B | 1 | 9 |
| IX. C | 0 | 3 |
| celkem | 2 | 262 |

5.5 Výchovná opatření – napomenutí a důtky

| třída | napomenutí třídního učitele | důtka třídního učitele | důtka ředitele školy |
|---------|--------------------------------|---------------------------|-------------------------|
| I. A | 0 | 0 | 0 |
| I. B | 0 | 0 | 0 |
| I. C | 0 | 0 | 0 |
| II. A | 0 | 0 | 0 |
| II. B | 0 | 0 | 0 |
| II. C | 0 | 0 | 0 |
| III. A | 0 | 0 | 0 |
| III. B | 7 | 2 | 0 |
| III. C | 0 | 0 | 0 |
| IV. A | 3 | 0 | 0 |
| IV. B | 0 | 0 | 0 |
| IV. C | 0 | 0 | 0 |
| V. A | 1 | 0 | 0 |
| V. B | 3 | 0 | 0 |
| V. C | 1 | 0 | 0 |
| VI. A | 1 | 1 | 0 |
| VI. B | 0 | 1 | 0 |
| VI. C | 1 | 0 | 0 |
| VI. D | 1 | 0 | 0 |
| VII. A | 0 | 0 | 0 |
| VII. B | 4 | 0 | 1 |
| VII. C | 1 | 3 | 0 |
| VIII. A | 0 | 1 | 0 |
| VIII. B | 0 | 0 | 0 |
| VIII. C | 3 | 2 | 1 |
| IX. A | 3 | 3 | 0 |
| IX. B | 0 | 0 | 0 |
| IX. C | 0 | 0 | 0 |
| celkem | 30 | 13 | 2 |

5.6 Komisionální přezkoušení žáků

| třída | pochybnosti o správnosti hodnocení | opravné zkoušky |
|---------|---------------------------------------|-----------------|
| I. A | 0 | 0 |
| I. B | 0 | 0 |
| I. C | 0 | 0 |
| II. A | 0 | 0 |
| II. B | 0 | 0 |
| II. C | 0 | 0 |
| III. A | 0 | 0 |
| III. B | 0 | 0 |
| III. C | 0 | 0 |
| IV. A | 0 | 0 |
| IV. B | 0 | 0 |
| IV. C | 0 | 0 |
| V. A | 0 | 0 |
| V. B | 0 | 0 |
| V. C | 0 | 0 |
| VI. A | 0 | 0 |
| VI. B | 0 | 0 |
| VI. C | 0 | 0 |
| VI. D | 0 | 0 |
| VII. A | 0 | 0 |
| VII. B | 0 | 0 |
| VII. C | 0 | 0 |
| VIII. A | 0 | 0 |
| VIII. B | 0 | 0 |
| VIII. C | 0 | 0 |
| IX. A | 0 | 0 |
| IX. B | 0 | 0 |
| IX. C | 0 | 0 |
| celkem | 0 | 0 |

5.7 Opakování ročníku

| třída | žák neprospěl | žák nemohl být hodnocen | žák měl vážné zdravotní důvody | žák opakuje 9. r. po splnění povinné školní docházky |
|---------|---------------|-------------------------|--------------------------------|--|
| I. A | 0 | 0 | 0 | 0 |
| I. B | 0 | 0 | 0 | 0 |
| I. C | 0 | 0 | 0 | 0 |
| II. A | 0 | 0 | 0 | 0 |
| II. B | 0 | 0 | 0 | 0 |
| II. C | 0 | 0 | 0 | 0 |
| III. A | 0 | 0 | 0 | 0 |
| III. B | 0 | 0 | 0 | 0 |
| III. C | 0 | 0 | 0 | 0 |
| IV. A | 0 | 0 | 0 | 0 |
| IV. B | 0 | 0 | 0 | 0 |
| IV. C | 0 | 0 | 0 | 0 |
| V. A | 1 | 0 | 0 | 0 |
| V. B | 0 | 0 | 0 | 0 |
| V. C | 0 | 0 | 0 | 0 |
| VI. A | 0 | 0 | 0 | 0 |
| VI. B | 0 | 0 | 0 | 0 |
| VI. C | 0 | 0 | 0 | 0 |
| VI. D | 0 | 0 | 0 | 0 |
| VII. A | 0 | 0 | 0 | 0 |
| VII. B | 0 | 0 | 0 | 0 |
| VII. C | 0 | 0 | 0 | 0 |
| VIII. A | 0 | 0 | 0 | 0 |
| VIII. B | 0 | 0 | 0 | 0 |
| VIII. C | 0 | 0 | 0 | 0 |
| IX. A | 0 | 0 | 0 | 0 |
| IX. B | 0 | 0 | 0 | 0 |
| IX. C | 0 | 0 | 0 | 0 |
| celkem | 1 | 0 | 0 | 0 |

5.8 Počet omluvených (neomluvených) hodin

| třída | počet omluvených hodin | průměr na žáka třídy | počet neomluvených hodin | průměr na žáka třídy |
|---------|------------------------|----------------------|--------------------------|----------------------|
| I. A | 1348 | 58,609 | 0 | 0 |
| I. B | 1292 | 53,833 | 0 | 0 |
| I. C | 939 | 39,125 | 0 | 0 |
| II. A | 1435 | 65,227 | 0 | 0 |
| II. B | 1439 | 59,958 | 0 | 0 |
| II. C | 1280 | 55,652 | 0 | 0 |
| III. A | 1430 | 57,200 | 0 | 0 |
| III. B | 1521 | 63,375 | 0 | 0 |
| III. C | 1865 | 71,731 | 0 | 0 |
| IV. A | 1418 | 52,519 | 0 | 0 |
| IV. B | 1637 | 60,630 | 0 | 0 |
| IV. C | 1567 | 58,037 | 0 | 0 |
| V. A | 2064 | 89,739 | 0 | 0 |
| V. B | 1368 | 59,478 | 0 | 0 |
| V. C | 1045 | 49,762 | 0 | 0 |
| VI. A | 1510 | 65,652 | 0 | 0 |
| VI. B | 1224 | 58,286 | 0 | 0 |
| VI. C | 1842 | 87,714 | 0 | 0 |
| VI. D | 1826 | 86,952 | 0 | 0 |
| VII. A | 2265 | 98,478 | 0 | 0 |
| VII. B | 2454 | 94,385 | 0 | 0 |
| VII. C | 1465 | 61,042 | 0 | 0 |
| VIII. A | 1307 | 68,789 | 0 | 0 |
| VIII. B | 1604 | 80,200 | 0 | 0 |
| VIII. C | 1971 | 109,500 | 0 | 0 |
| IX. A | 3446 | 137,840 | 23 | 0,920 |
| IX. B | 2323 | 89,346 | 0 | 0 |
| IX. C | 2690 | 96,071 | 0 | 0 |
| celkem | 47575 | 72,302 | 23 | 0,035 |

Komentář

Výsledky celkového hodnocení žáků jsou dobré. 468 žáků získalo vyznamenání, 189 žáků prospělo, 1 žák neprospěl. Celkové hodnocení chování – 649 žáků mělo velmi dobré chování, druhý stupeň z chování byl udělen dvěma žákům, chování 7 žáků bylo hodnoceno slovně. Klasifikačními stupni je hodnoceno 651 žáků, 7 žáků je hodnoceno slovně. Celkem bylo uděleno 262 pochval třídního učitele, 2 pochvaly ředitele školy. Komisionální přezkoušení žáků – opravná zkouška - se nekonala. Počet omluvených hodin je 47 575 což je 72,302 hodin v průměru na žáka. Celkově je větší absence u starších žáků. Do přehledu se také promítá dlouhodobá nepřítomnost žáků z důvodu vážnější nemoci.

V tomto pololetí bylo pouze u jednoho žáka 23 neomluvených hodin. Osvědčila se opatření, která byla zavedena po velkém počtu neomluvených hodin v předcházejících letech.

Zpracoval/a: Mgr. Iva Fikeisová

6 Průběh a výsledky vzdělávání

6.1 Hospitační činnost

| Pracovník | Počet hospitací celkem (v hodinách/ostatní akce) |
|--|---|
| Ředitel školy | 50 (13/37) |
| Zástupce ředitele školy pro 1. stupeň a ŠD | 33 (10/23) |
| Zástupce ředitele školy pro 2. stupeň | 38 (10/28) |
| Vedoucí školní družiny | 6 (6/0) |
| Celkem | 127 (39/88) |

Komentář

V 1. – 9. ročníku probíhá výuka podle Školního vzdělávacího programu ZV s názvem Duhová škola. Pro diagnostikované žáky jsou zpracovány individuální vzdělávací plány. Velké množství hodin probíhá v kmenových učebnách, což si vynucuje nutnost přenášení pomůcek. Vyučující využívali k výuce i odborné učebny fyziky, chemie, hudební výchovy, dvě jazykové učebny, dílny, kuchyňku, multimediální učebnu a počítačovou učebnu. Všechny učebny jsou vybaveny dataprojektorem a počítačem, v některých třídách jsou interaktivní tabule. Učební plány jsou uplatňovány v plném rozsahu a jsou v souladu s rozvrhem hodin a reálnou výukou. Nabídka volitelných předmětů odpovídá pedagogickým záměrům a zvoleným prioritám. Vedená dokumentace průkazně zachycuje průběh a výsledky vzdělávání. Kontrola je plánovitá, průběžná a navazují na ni opatření vedoucí k nápravě zjištěných nedostatků. Činnost výchovných poradců a metodika prevence je směřována k vytvoření funkčního informačního systému mezi školou a rodiči. Sledují negativní jevy a ve spolupráci s učiteli a rodiči je bezprostředně řeší. *Hospitační činnost ředitele školy, zástupců ředitele školy a vedoucí vychovatelky školní družiny vychází z „Plánu hospitační činnosti na školní rok“.* Hospitační a kontrolní činnost byla hlavně zaměřena na práci nových učitelů, nových vychovatelek ve školní družině, asistentů pedagogů. Během celého roku byla nutná spolupráce uvádějícího učitele, předsedy metodického sdružení a zástupců ředitele školy. Hospitační a kontrolní činnost se dále zaměřovala na práci třídních učitelů, na práci vyučujících v 5. ročnících, 6. ročnících a v 9. ročnících.

Celkem ředitelem školy provedeno 13 hospitací v hodinách.

Průběh a výsledky vzdělávání ve sledovaných předmětech na prvním stupni.

Cílem hospitační činnosti zástupce ředitele pro 1. stupeň a školní družinu bylo seznámit se s atmosférou nových třídních kolektivů, s prací nových pracovníků. Dále používání metod a forem práce, využívání didaktické techniky, využívání učebnic, žákovské písemnosti, dodržování tematických plánů, přístup učitelů k žákům. Dále jsem se zaměřovala na práci s žáky s podpůrnými opatřeními, se speciálními vzdělávacími potřebami, s žáky - cizinci. Zajímalo mě také, zda učitelé dávají prostor žákům k vlastnímu hodnocení a vzájemnému hodnocení. V době po distanční výuce jsem kontrolovala úroveň znalostí žáků zejména v českém jazyce a matematice. Zajímalo mě také, zda došlo k obnovení pracovních návyků žáků. Seznamovala jsem se s atmosférou ve třídách, se vztahy mezi žáky, které mohly být vlivem dlouhodobého pobytu doma v minulých letech narušeny.

Hodně se využívala dostupná didaktická technika, bylo dbáno na hygienu při práci.

Učitelé ve stále větší míře rozvíjejí digitální kompetence žáků, i mladší žáci k práci v hodinách někdy využívají notebooky. Ty se osvědčily také při práci s žáky z Ukrajiny. Učitelé i nadále využívají nástrojů MS Teams k zadávání týdenních plánů výuky a ke komunikaci s rodiči žáků. Učitelé i asistenti pedagoga se individuálně věnovali žákům, kteří měli doporučení z KPPP nebo SPC. Zaměřila jsem se také na roli AP ve výuce, na vzájemnou spolupráci učitele a AP. Žádné závažné nedostatky jsem neshledala. V hodinách byla pěkná pracovní atmosféra. Vyučující pracovali v souladu se Školním vzdělávacím programem, dodržovali tematické plány.

V rámci hospitační činnosti jsem navštívila i školní družinu, jejich práce je zajímavá, pestrá, nabízí žákům širokou nabídku aktivit. Vychovatelky si žáky umí získat pro svoji činnost.

Počet hospitací s písemným záznamem a rozbořem u zástupce ředitele pro 1. stupeň a školní družinu: 10

Průběh a výsledky hospitací vedoucí vychovatelkou ve školní družině.

Průběh a výsledky hospitací vedoucí vychovatelkou ve školní družině.

Ve školní družině při hospitaci nenašla vedoucí vychovatelka školní družiny žádné vážné nedostatky. Všechny paní vychovatelky spolu komunikují. Děti jsou ve školní družině spokojené.

Počet hospitací s písemným záznamem a rozbořem u vedoucí vychovatelky školní družiny: 6

Průběh a výsledky vzdělávání ve sledovaných předmětech na druhém stupni.

Cílem hospitační činnosti zástupce ředitele pro 2. stupeň bylo seznámit se s atmosférou nových třídních kolektivů v 6. ročníku, kvalitou vzdělávání po nástupu z distanční výuky a s prací nových pracovníků. Dále používání metod a forem práce, využívání didaktické techniky, využívání učebnic, žákovské písemnosti, dodržování tematických plánů, využívání sebehodnocení žáků, hygienické zásady atd. Dále jsem se zaměřoval na práci s žáky s podpůrnými opatřeními a nadanými žáky.

Všechny hospitace proběhly prezenční formou. Byla sledována celá řada dalších kritérií: zapojení všech žáků a jejich aktivita, způsob zadávání práce do MS Teams, četnost známek, možnosti doučování, nabízená pomoc, spolupráce vyučujícího a žáka, ověřování znalostí žáků, diferencování zadávané práce a mnoho dalšího.

Pravidelně se využívala dostupná didaktická a počítačová technika, bylo dbáno na hygienu

při práci (větrání, umývá rukou, správné sezení, osvětlení) i výše zmíněné sebehodnocení žáků. Žádné závažné nedostatky neshledány. Drobné nedostatky byly probrány a po čase byla provedena kontrola, zda byly odstraněny. V hodinách panovala příjemná pracovní atmosféra, aktivita žáků byly ve většině hodin příkladná. Kvalita vzdělávání nebyla distanční výukou zásadním způsobem narušena. To vše díky pečlivému přístupu vyučujících a dostatečné motivaci žáků.

Kvalita vzdělávání na druhém stupni základní školy byla hodnocena na základě hospitací v předmětech český jazyk, anglický jazyk, fyzika, dějepis a český jazyk na 1. stupni. Hospitační činnost byla podrobněji zaměřena především na výuku jazyků. Jako garant českého jazyka a literatury jsem navštívil žáky 9. ročníku a zkontroloval jejich přípravu k přijímacím zkouškám na střední školy.

Kvalita průběhu *jazykového vzdělávání* na 2. stupni byla ve vztahu k naplňování ŠVP na požadované úrovni, často však nadstandardní. Vhodně zvolené metody práce u nových i stávajících vyučujících vedly k podpoře rozvoje osobnosti žáků a aktivní spolupráci s vyučujícími. V průběhu výuky byli žáci vedeni k poznávání a řešení problémů, samostatnému získávání informací a k jejich zpracování. V hospitovaných hodinách byl patrný partnerský přístup vyučujících k žákům a respektování jejich osobnosti, což přispívalo k vytváření příjemné pracovní atmosféry a budování důvěry mezi žákem a učitelem.

Komunikace mezi učiteli a žáky byla tedy založena na vzájemné důvěře a respektu. Žáci se velmi často obraceli na vyučující s žádostí o pomoc či radu, čehož si velmi cením. Žáci samostatně pracovali na zadaných úkolech a prezentovali výsledky. Učitelé aktivizovali žáky v průběhu celé hodiny, vedli je k vyjádření vlastních názorů, vyvozování závěrů a podporovali rozvoj jejich komunikativních dovedností. V hospitovaných hodinách učitelé střídali různé metody a formy práce. Po technické stránce udělali všichni učitelé nesmírný pokrok.

Systém zjišťování výsledků vzdělávání žáků (nad rámec běžné klasifikace) zahrnuje hospitace, testování žáků ČŠI, rozbory žakovských prací laboratorních prací aj. Výsledky autoevaluace (dílní i celkové) jsou prezentovány na pedagogických radách.

Výsledky vzdělávání jsou ověřovány mj. i pomocí pravidelné účasti ve znalostních soutěžích, což poskytuje možnost srovnání úrovně části žáků s žáky jiných škol.

Počet hospitací s písemným záznamem a rozbohem u zástupce ředitele pro 2. stupeň: 10

Zpracoval/a: Mgr. Zdeněk Mikoška/ Mgr. Iva Fikeisová, Mgr. Pavel Růžička/

Mgr. Markéta Svobodová

7 Další vzdělávání pedagogických pracovníků

7.1 Výchozí stav

Pojmenování výchozího stavu

Ředitel školy v prosinci 2007 úspěšně absolvoval studium pro výkon funkce ředitele školy podle § 5 odst. 2 zákona č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících a o změně některých zákonů (znalosti v oblasti řízení školství absolvováním studia pro ředitele škol v rámci dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků), v červnu 2008 úspěšně absolvoval program celoživotního vzdělávání studium pro splnění dalších kvalifikačních předpokladů s názvem „Studium pro vedoucí pracovníky“ v rozsahu 2 let (350 vyučovacích hodin). Tímto získal znalosti v oblasti řízení školství v souladu s § 7 vyhlášky č. 317/2005 Sb., o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků (v platném znění), získal odbornou kvalifikaci k výkonu specializovaných činností – tvorba a následná koordinace školních vzdělávacích programů a vzdělávacích programů vyšších odborných škol – bod b) odstavce (1) § 9 vyhlášky MŠMT ČR č. 317/2005 Sb., v platném znění, v listopadu 2011 zlatý certifikát o úspěšném absolvování kurzu: „Managementu a řízení lidských zdrojů pro řídicí pracovníky na základních a středních školách“.

Výchovný poradce dokončil v červnu 2008 studium ke splnění dalších kvalifikačních předpokladů (§ 8 vyhlášky MŠMT ČR č. 317/2005 Sb.). Studium pro výchovné poradce bylo v rozsahu 250 vyučovacích hodin a tím získal způsobilost pro práci ve funkci výchovného poradce na základní nebo střední škole. Od února 2011 do června 2011 absolvoval vzdělávací program – Kompetence výchovných poradců v oblasti péče o žáky se zdravotním postižením I. v rámci systému DVPP pod č. j. 14 131/2009-25-323 (rozsah 63 hodin).

Školní metodik prevence sociálně patologických jevů získal odbornou kvalifikaci k výkonu funkce studiem ke splnění dalších kvalifikačních předpokladů – Prevence sociálně patologických jevů bod c) odstavce (1) § 9 vyhlášky MŠMT ČR č. 317/2005 Sb., v platném znění.

ICT koordinátor ukončil studium k výkonu specializované činnosti – koordinace v oblasti informačních a komunikačních technologií (podle §9 písm. a) vyhlášky č. 317/2005 Sb., v platném znění).

Školní koordinátor EVVO ukončil specializační studium pro školního koordinátora EVVO v rozsahu 250 vyučovacích hodin.

Zástupce ředitele pro 2. stupeň v prosinci 2009 úspěšně absolvoval studium pro výkon funkce ředitele školy podle § 5 odst. 2 zákona č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících a o změně některých zákonů (znalosti v oblasti řízení školství absolvováním studia pro ředitele škol v rámci dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků), získal v listopadu 2011 zlatý certifikát o úspěšném absolvování kurzu: „Managementu a řízení lidských zdrojů pro řídicí pracovníky na základních a středních školách“.

Zástupce ředitele pro 1. stupeň a ŠD v květnu 2017 úspěšně absolvovala studium pro výkon funkce ředitele školy podle § 5 odst. 2 zákona č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících a o změně některých zákonů (znalosti v oblasti řízení školství absolvováním studia pro ředitele škol v rámci dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků).

Všichni pedagogičtí pracovníci základní školy mají odbornou kvalifikaci pedagogických pracovníků podle § 7 a 8 zákona č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících a o změně některých zákonů.

Požadovanou odbornou kvalifikaci podle zákona č. 563/2004 Sb. mají všichni pedagogičtí pracovníci.

Ve škole byla výuka podle ŠVP ZV ve všech ročnících.

7.2 Studium ke splnění kvalifikačních předpokladů

| Druh studia | Pracovník |
|--|-----------|
| a) Studium v oblasti pedagogických věd | --- |
| b) Studium pedagogiky | --- |
| c) Studium pro asistenta pedagoga | --- |
| d) Studium pro ředitele škol | --- |
| e) Studium k rozšíření odborné kvalifikace | --- |

7.3 Studium ke splnění dalších kvalifikačních předpokladů

| Druh studia | Pracovník |
|---|-----------|
| a) Studium pro vedoucí pedagogické pracovníky | --- |
| b) Studium pro výchovné poradce | --- |
| c) Specializovaná činnost – koordinace v oblasti informačních a komunikačních technologií | --- |
| d) Specializovaná činnost – tvorba a následná koordinace školních vzdělávacích programů | --- |
| e) Specializovaná činnost – prevence sociálně patologických jevů | --- |
| f) Specializovaná činnost – specializovaná činnost v oblasti environmentální výchovy | --- |
| g) Specializovaná činnost v oblasti prostorové orientace zrakově postižených | --- |

7.4 Studium k prohlubování odborné kvalifikace

Na základě doporučení metodického sdružení a předmětové komise se studium k prohlubování odborné kvalifikace zaměří zejména na nové poznatky z obecné pedagogiky, pedagogické a školní psychologie, teorie výchovy, obecné didaktiky, vědních, technických a uměleckých oborů a jejich oborových didaktik, prevence sociálně patologických jevů a bezpečnosti a ochrany zdraví a jazykové vzdělávání pedagogických pracovníků.

Formou průběžného vzdělávání bude zejména účast na kurzu a semináři v rozsahu nejméně 4 vyučovacích hodin.

Dokladem o absolvování průběžného vzdělávání je osvědčení.

| Předmět | Počet kurzů | Zaměření kurzů |
|--------------------------|-------------|--|
| Pedagogika a psychologie | 15 | Seminář Problematika autismu; Webinář Žáci – cizinci – 3x; webinář Strategie řízení výuky; |

| | | |
|---|----|---|
| | | webinář Postavení AP ve školském systému; seminář Speciální pedagogové; webinář Syndrom vyhoření v pedagogické praxi – 2x.; webinář Komunikace rodina a škola; webinář Hodnocení v individuální výuce v základním vzdělávání; webinář Pedagogická diagnostika pro základní vzdělávání; webinář Jak rozvíjet kreativní myšlení; online Kongres – Děti budoucnosti; online Vliv distanční výuky na psychiku učitele; online Jak rozvíjet kreativní myšlení; online Hodnocení žáků po návratu do škol; |
| Sociálně patologické jevy | 4 | Setkání školních metodiků prevence s pracovníky KPPP; online Vzdělávání žáků s rizikovým chováním – 2x; online Bezpečnost v organizaci a chování na síti |
| Výchovný poradce | 5 | školení Profesní orientace žáků; Regionální setkání VP; Vzdělávání školních kariérových poradců online; virtuální konference Smíšená výuka nabírá nový směr |
| Projekty + vzdělávací programy | 2 | Projekt MAP – Sdílení dobré praxe – 2x; projekt MAP – Pracovní skupina Čtenářská gramotnost – 2x |
| Ostatní semináře pro vedoucí pracovníky školy (ŘŠ + ZŘ) | 5 | Webinář Zástupcovský balíček – 2x; webinář Novelty právních předpisů; webinář Jak úspěšně zvládnout konkurz; webinář Školská legislativa; webinář Příprava školního roku 22/23; konference Revize RVP – 2x; seminář Přínosy akčního plánování |
| BOZP | 3 | školení Zdravotník zotavovacích akcí; školení POKOS; periodické školení pracovníků v BOZP a PO; školení vedoucích pracovníků v BOZP a PO; |
| Školní družina | 1 | Celostátní seminář vychovatelek ŠD |
| Informační a | 15 | Školení Microsoft Teams – všichni pedagogičtí |

| | | |
|-------------------------|---|--|
| komunikační technologie | | pracovníci; workshop Výuka nové informatiky; Konference ONLINE 2021 – Učme moderně novou informatiku; Nová informatika – Revize RVP ZV – Základy algoritmizace a programování – online; Roadshow pro školy 2020 – online; Vzdělávání pro 21. století – online; Nová informatika – Práce s daty, základy informatiky – online; MS Teams – online – 7x; Windows Virtual Desktop – online; Správa nejen školních zařízení v Intune – online; oblastní workshop – Webová aplikace Bakaláři |
| Český jazyk | 7 | Webinář Literatura pro děti a mládež jako čtenářský stimul; webinář Nenásilná komunikace v hodinách ČJ a literatury; webinář Seznámení s médii; webinář Čeština na sítích náročně, ale zábavně; webinář O jedné změně v českém předložkovém systému; webinář Dílny čtení; webinář Predikativa |
| Cizí jazyk | 3 | Motivační setkání vyučujících AJ; Motivační setkání vyučujících RJ; Využívání nových interaktivních nástrojů k učebnici Project Explore ve výuce AJ; webinář Learn and Explore; webinář Učíme online AJ |
| I. stupeň | 4 | Specifičnost výuky v 1. třídě; Online konference Informatika na I. stupni; webinář Mámo, táto – tak vám děkuji; webinář Hodnocení v online výuce; online Propojení distanční a prezenční výuky; |
| Matematika | 4 | Webinář Využití geogebry v konstrukčních úlohách v ZŠ; webinář Gradované úlohy v matematice; online Setkání oblastního kabinetu M pro oblast Zlínsko; webinář Zařazení online kvízů na ZŠ a SŠ; |
| Prvouka | 0 | --- |
| Přírodověda | 0 | --- |

| | | |
|--------------------|---|----------------------------|
| Vlastivěda | 0 | --- |
| Chemie | 0 | --- |
| Fyzika | 0 | --- |
| Přírodopis | 0 | --- |
| Zeměpis | 0 | --- |
| Dějepis | 0 | --- |
| Občanská výchova | 0 | --- |
| Rodinná výchova | 0 | --- |
| Hudební výchova | 0 | --- |
| Výtvarná výchova | 0 | --- |
| Praktické činnosti | 0 | --- |
| Tělesná výchova | 1 | Seminář k pravidlům házené |

7.5 Další vzdělávání nepedagogických pracovníků

| Název | Počet kurzů | Zaměření kurzů |
|----------------|-------------|--|
| BOZP | 2 | Školení vedoucích pracovníků v BOZP a PO; periodické školení pracovníků v BOZP a PO; |
| Školní jídelna | 3 | Seminář pro kuchařky ve školním stravování; školení Hygienické minimum |
| THP | 6 | Webinář Pracovní cesty a cestovní náhrady; školení v ekonom. programu FIS3000; školení v SW PERM3 pro začínající mzdové účetní; školení Elektronické skartační řízení; webinář PaM – zúčtování daně 2021; kurz pro mzdové účetní; projekt MAP – Pracovní skupina Financování – 2x; |

Komentář

Další vzdělávání pedagogických pracovníků probíhá podle stávajícího plánu DVPP, který bude během roku aktualizován, především v části 7.4 Studium k prohlubování odborné kvalifikace. Ředitel školy dbá o další vzdělávání všech pedagogických pracovníků, které

cíleně směřuje k výběru vzdělávacích akcí takového charakteru, které posilují jejich odborný růst a zároveň rozvíjejí oblast jejich přirozených zájmů. Prioritně probíhalo další vzdělávání pro všechny pedagogické pracovníky školy online.

Nepedagogičtí pracovníci se vzdělávali v účetnictví, mzdové agendě a ve stravovacích zásadách – změny předpisů pro ÚSC a PO, využití fondů v PO, zápis do Spisové služby, školení uživatelů mzdového programu PERM, úprava dovolené, zabezpečování zdravé výživy ve školním stravování. Účetní školy byla od ledna 2019 do prosince 2021 členkou pracovní skupiny Financování projektu MAP, který zpracovává MMZ – Odbor školství a sportu.

Zpracoval/a: Věra Johaníková, Mgr. Zdeněk Mikoška

8 ICT – informační a komunikační technologie na škole

8.1 Pracovní stanice – počet

| Počet | |
|---|-----|
| Pracovní stanice umístěné v počítačových učebnách | 26 |
| Pracovní stanice umístěné v nepočítačových učebnách, studovnách, školních knihovnách, apod. | 31 |
| Pracovní stanice sloužící k přípravě pedagogického pracovníka na výuku a k jeho vzdělávání | 58 |
| Počet NTB k zapůjčení pro dist. výuku | 10 |
| Počet pracovních stanic celkem | 125 |
| Počet pracovních stanic na 100 žáků | 19 |

8.2 Pracovní stanice – technické parametry

| Technické parametry stanic | počet |
|------------------------------------|-------|
| Starší 5 let | 69 |
| Novější – nevyhovuje standardu ICT | 0 |
| Novější – vyhovuje standardu ICT | 56 |

8.3 Lokální počítačová síť (LAN) školy

| Lokální počítačová síť | skutečnost |
|------------------------|------------|
| Počet přípojných míst | 82 |

| | |
|---------------------------------|-----|
| Sdílení dat | Ano |
| Sdílení prostředků | Ano |
| Připojení do internetu | Ano |
| Komunikace mezi uživateli | Ano |
| Bezpečnost dat | Ano |
| Personifikovaný přístup k datům | Ano |

8.4 Připojení k internetu

| Služba | Skutečnost |
|-------------------------------|-----------------|
| Rychlost | 20420/1024 kbps |
| Agregace | Bez agregace |
| Veřejné IP adresy | Ano |
| Neomezený přístup na internet | Ano |
| Oddělení VLAN (pedagog, žák) | Ne |
| QoS (Quality of Service) | Ne |
| Filtrace obsahu | Ano |
| Antispam | Ano |
| Antivir | Ano |
| Vzdálený správce | Ano |

8.5 Prezentační a grafická technika

| Technika- druh | Skutečnost |
|------------------|------------|
| Datový projektor | 32 |
| Dotyková tabule | 10 |
| Tiskárny | 12 |
| Kopírovací stroj | 8 |

8.6 Výukové programové vybavení a informační zdroje (licence)

| Programové vybavení | Skutečnost |
|------------------------------------|------------|
| Operační systém | Ano |
| Antivirový program | Ano |
| Textový editor | Ano |
| Tabulkový editor | Ano |
| Editor prezentací | Ano |
| Grafický editor - rastrová grafika | Ano |

| | |
|---|-----|
| Grafický editor - vektorová grafika | Ano |
| Webový prohlížeč | Ano |
| Klient elektronické pošty | Ano |
| Aplikace pro výuku a procvičování psaní na klávesnici | Ano |
| Programy odborného zaměření | Ano |

8.7 Vzdělávání pedagogických pracovníků

Pelíšek Michal

4.4.2022 Digitální gramotnost v matematice (robotika, algoritmizace) - webinář

28.4.2022 Setkání učitelů druhého stupně ZŠ zaměřené na matematickou gramotnost - Zlín, Technologické inovační centrum

18.5.2022 Oblastní workshop ICT, Základy 3D modelování pro pedagogy ZŠ - Zlín, ZŠ Komenského II, Havlíčkovo nábřeží

Pavlůsek David

23.9.2021 Výuka algoritmizace na ZŠ a víceletých gymnáziích s roboty Edison v prostředí EdScratch

24.11.2021 Microsoft Teams - podzimní novinky, tipy a triky, otázky a odpovědi

23.2.2022 Revize RVP ZV - Startovací balíček - Práce s daty, základy informatiky - 2. stupeň ZŠ

9.3.2022 Revize RVP ZV - Startovací balíček - Základy algoritmizace a programování

10.-11.3.2022 Konference Digitální technologie ve výuce - praktické využití ve školách - Digitální kompetence v ŠVP a nová informatika pro ZŠ

15.3.2022 Workshop Inovace ve výuce

16.3.2022 Workshop nová informatika - Zařazení robotiky a mikropočítačů do výuky na 1. stupni ZŠ

28.3.2022 Zařízení s Windows 11 ve výuce

4.4.2022 Digitální gramotnost v matematice (robotika, algoritmizace)

3.5.2022 SYPO: Formativní hodnocení v Informatice

25.5.2022 Zkušenosti s využitím 3D tiskáren ve výuce

8.8 Celkové finanční náklady

| Zdroj | v Kč | v Kč |
|-------------------------|------|------------------|
| | 2021 | 1. pololetí 2022 |
| Fond reprodukce majetku | 0 | 0 |

| | | |
|---|--------------|---------------|
| Projekty EU – OP VVV Podpora personálního zabezpečení na ZŠ Křiby - Šablony | 3266 | 59131 |
| Zřizovatel + rezervní fond | 3500 | 63730 |
| Státní rozpočet - ONIV | 64069 | 0 |
| Školné ŠD | 0 | 0 |
| Dar Klubu rodičů | 0 | 0 |
| Dary ostatní | 24291 | 0 |
| celkem | 95126 | 122861 |

8.9 Další ukazatele

| | Skutečnost |
|---|--|
| Diskový prostor na uložení dat pro žáky | ANO |
| Uložení dat na přenosné médium (disketa, CD,...) | ANO |
| Přístup pedagogů ke schránce elektronické pošty | ANO |
| Prostor pro žáky a pedagogy na vystavení webové prezentace | NE |
| Blokace přístupu ze školní sítě na www stránky a službu internetu, které škola určí | ANO |
| Přístup k ICT z domova pro pedagogy | NE |
| Počet přípojných míst pro připojení stanice nebo Notebooky v učebnách | 55 |
| Způsob zajištění přípojných míst v budově školy | LAN 100/1000 Mbps |
| Způsob zajištění serverových služeb | VMware ESXi Microsoft Windows 2012 Server |
| Způsob zajištění připojení do internetu | Optický kabel – Metropolitní síť, bez omezení dat (agregace) |

8.10 Přípojná místa

| Učebny, třídy, kabinety, ... | Přípojná místa | Pracovní stanice |
|------------------------------|----------------|------------------|
| počítačová učebna | 27 | 25+1 |
| | | dataprojektor |
| 28 kmenových tříd | 28 | 28 |

| | | |
|----------------------|----|---|
| | | 28x dataprojektor 8x dotyková tabule |
| 6 odborných učeben | 5 | 5 |
| | | 5x dataprojektor |
| | | 2x dotyková tabule, vizualizér |
| 17 kabinetů | 16 | 9 |
| | | 35x notebook |
| 1 knihovna | 1 | 1 |
| 2 kanceláře | 2 | 2 |
| 1 učitelská pracovna | 5 | 2 |
| sborovna | 1 | - |
| stravovna, školník | 5 | 4 |
| | | 1 |
| | | 2 čtečka magnetických karet |
| ředitelna | 1 | 1 |
| | | notebook |
| | | dataprojektor |
| zástupce ředitele | 2 | 2 |

8.11 Prezentační technika

| Prezentační technika | |
|----------------------|----|
| dataprojektor | 32 |
| digitální fotoaparát | 3 |
| vizualizér | 1 |
| dotyková tabule | 10 |

8.12 Aplikace

| Aplikace | Řešení – žák | Řešení – pedagog | Možnost tisku žák/učitel |
|------------------|-------------------|-------------------------|-----------------------------|
| Textový editor | MS Word | MS Word | Ano/Ano |
| Tabulkový editor | MS Excel | MS Excel | Ano/Ano |
| Grafický editor | Malování, Calisto | Malování, Calisto | Ano/Ano |
| Prezentace | MS PowerPoint | MS PowerPoint | Ano/Ano |
| Ukládání dat | File server | Flash disk, File server | Ano /Ano |

| | | | |
|-----------------------------|---|-----------------|---------|
| Webový prohlížeč | Mozilla Firefox | Mozilla Firefox | Ano/Ano |
| Klient elektronické pošty | přes WWW | Outlook | Ano/Ano |
| Antivirový program | ESET | ESET | --- |
| Výukové programové vybavení | Terasoft – TS ČJ I, II, III- diktáty, IV, V Terasoft – TS Angličtina 1,2,3,4,5 Škola hrou – základní program. vybavení 33CD LANGMaster – Komplet pro školy 36CD Silcom – Matematika na Divokém západě Grada – Hrajeme si s písmenky GeMis – DysEdice 2,4,5,6,7 - další výukové programy dle požadavků jednotlivých předmětových komisí | | Ano/Ano |
| Informační zdroje | Internet | Internet | Ano/Ano |
| Zabezpečení | Kernun ClearWeb | | |

Komentář

Na každých 100 žáků existuje minimálně 12 pracovních stanic použitých pro jednotlivé oblasti tak, jak je uvedeno výše. Škola je připojena k internetu linkou o propustnosti 20420/1024 kbps /garantovaná, bez omezení dat/. Žáci a pedagogičtí pracovníci mají možnost v rámci výuky a nutné přípravy na výuku používat některé z běžně používaných kancelářských programových vybavení (textový editor, tabulkový editor, editor prezentací), některý z běžně používaných grafických editorů (rastrová i vektorová grafika), webový prohlížeč, editor webových stránek, klienta elektronické pošty. Žáci a pedagogičtí pracovníci mají možnost v rámci výuky a nutné přípravy na výuku používat výukové programové vybavení a informační zdroje. Ze všech aplikací je možno tisknout na tiskárnu. Veškeré programové vybavení je používáno v souladu s licenčními ujednáními. Žáci a pedagogičtí pracovníci mají zajištěn diskový prostor pro uložení svých dat a mají možnost uložit si svá data na přenosné médium. Pedagogičtí pracovníci mají zajištěn přístup ke schránce elektronické pošty a prostor pro vystavení webové prezentace. Škola má zajištěnu ochranu proti virům jak na úrovni souborového systému, tak i na úrovni došlé a odesílané pošty. V každé učebně existuje alespoň jedno přípojné místo pro připojení pracovní stanice nebo notebooku a místo přizpůsobené pro instalaci datového projektoru. Takovéto přípojné místo není nutno zřizovat v těch učebnách, kde nelze očekávat účelné využití ICT při výuce.

Ve školním roce bylo uděláno:

údržba školních webových stránek,

aktualizace programu BAKALÁŘI pro provoz v síti,

aktualizace programu Kernun ClearWeb

správa školního serveru

instalace nového úložiště

provoz a údržba elektronické ŽK

zálohování mimo školní síť

instalace nových NTB

aktualizace PC

práce na aktualizacích všech prvků, které jsou dodány v rámci dotace města.

- zejména aktualizace na novější verze firmware a následné uzpůsobení konfigurace
- příprava pro zavadení 802.1X na drátové síti

- migrace ESET console na svůj vyhrazeny server
- systematická příprava k migraci na novější operační systém

Plán aktivit na příští školní rok:

zakoupení výukového softwaru na základě návrhů MS a PK,

instalace nových PC dle finančních možností

úprava členění školní sítě

pravidelné aktualizace a údržba sítě

migrace na novější serverový operační systém

zavedení nové domény

Zpracoval: Michal Pelíšek

9 Zájmové vzdělávání: školní družina

9.1 Školní družina

| Oddělení | Počet žáků – pravidelná docházka k 1. 10. 2020 | Počet žáků – pravidelná docházka k 10. 3. 2021 | Počet žáků – nepravidelná docházka | Počet vychovatelek |
|---------------|--|--|------------------------------------|--------------------|
| 1 | 26 | 24 | 0 | 1 |
| 2 | 28 | 25 | 0 | 1 |
| 3 | 25 | 26 | 0 | 1 |
| 4 | 24 | 24 | 0 | 1 |
| 5. | 27 | 25 | 0 | 1 |
| 6. | 30 | 30 | 0 | 1 |
| 7. | 30 | 30 | 0 | 1 |
| 8. | 29 | 22 | 0 | 1 |
| Celkem | 219 | 206 | 0 | 8 |

9.2 Materiálně technické vybavení

| | |
|--------------------------------|---|
| Prostory školní družiny | Pro tuto činnost jsou vyčleněny speciální prostory v učebnách, které jsou využívány o přestávkách, jako relaxační a odpočinkové kouty pro děti. |
| Vybavení školní družiny | Vybavení nábytkem je dostačující. Byly nakoupeny nové knihy s pohádkami. |

9.3 Průřez roční činností školní družiny

Kromě pravidelné činnosti jsme uskutečnily tyto celodružinové akce:

Září:

- Seznámení s dětmi a chodem ŠD
- Výběr plateb za ŠD
- Bramboriáda
-

Říjen:

- Soutěž o nejlepšího namalovaného klauna
- Halloween

Listopad:

- Začíná advent

Prosinec:

- Vánoční zvyky
- Vánoční tvoření

Leden:

- Výtvarný projekt - Život na pólech
- Stavění sněhuláků, bobování

Únor:

- Karneval
- Výběr plateb za ŠD
- Valentýnské tvoření

Březen:

- školní družina nebyla v provozu

Duben:

- Čarodějnický rej

Květen:

- Projekt Život včely
- Turnaj ve hře Dobble

Červen:

- Malování na chodníku
- Sportovní den

Komentář

Ve školním roce bylo na škole osm oddělení školní družiny, do kterých docházeli žáci 1. – 4. tříd. Z přihlášených 219 dětí, jich ukončilo docházku 206. Novinkou letošního roku byl přechod na nový elektronický systém BELLhop, který se velmi osvědčil. Přinesl bezpečnější, rychlejší a příjemnější vyzvedávání dětí ze školní družiny. Činnost školní družiny byla zaměřena na pracovní, estetickou, společenskovední, přírodovědnou, odpočinkovou, rekreační oblast a přípravu na vyučování. Přetrvávajícím problémem je časová nepravidelnost žáků (příchody jednotlivých ročníků do ŠD a odchody žáků ze ŠD), které brání pravidelné a koncepční práci. V rámci školní družiny, letos nebyly z důvodu nařízení vlády o zachování homogenity oddělení, žádné kroužky.

Kromě pravidelné činnosti jsme se snažili uskutečnit každý měsíc alespoň jednu celodružinovou akci (soutěžní odpoledne k Týdnu zdraví, vánoční tvoření, karneval ŠD, soutěž v Dobble, a jiné).

Zpracovala: Mgr. Markéta Svobodová

10 Údaje o aktivitách a prezentaci školy na veřejnosti

10.1 Olympiády, soutěže (školní kolo)

| Název soutěže | Datum | Počet |
|---------------------------------------|---------|-------|
| Biologická olympiáda | 22. 1. | 13 |
| Zeměpisná olympiáda | 15. 12. | 45 |
| Dějepisná olympiáda | 20. 1. | 9 |
| Olympiáda v ČJ | 19. 1. | 24 |
| Spěchej pomalu – literární soutěž | 30. 11. | 10 |
| Čtenářské klání | 21. 9. | 18 |
| Olympiáda v AJ | 22. 2. | 46 |
| Olympiáda v RJ | 3. 3. | 9 |
| Matematická olympiáda | 13. 12. | 1 |
| Pythagoriáda 6.- 9. ročník | 10. 11. | 42 |
| Matematický klokan | 18. 03. | 352 |
| Matematická soutěž třídních kolektivů | 15. 2. | 28 |
| Recitační soutěž – 3. ročník | 24. 5. | 75 |

10.2 Olympiády, soutěže (vyšší kola)

I. stupeň

| Název soutěže | Kolo | Datum | Jméno | Třída | Umístění |
|----------------------------|---------|--------|---------------|-------|----------|
| Požární ochrana očima dětí | okresní | 01.03. | Denisa Luhová | 2. C | 1. místo |

II. stupeň

| Název soutěže | Kolo | Datum | Jméno | Třída | Umístění |
|---|------------|---------|---|-------------------------------------|--|
| Biologická olympiáda | okresní | 22. 4. | Ema Papežíková | 6. C | 5. |
| Dějepisná olympiáda | krajské | 4. 4. | Emily Kristýna Guzman | 9. B | úspěšný řešitel |
| Spěchej pomalu- literární soutěž | okresní | 15. 11. | Markéta Šimoníková Tereza Šústalová | 9. C 9. A | speciální cena čestné uznání |
| Olympiáda z ČJ | okresní | 28. 3. | Tereza Gajdošíková | 9. C | 19. |
| Olympiáda z anglického jazyka | okresní | 7. 3.. | Michaela Hájková | 8. B | 28. |
| Co víš o městu v souvislosti s výrobou obuvi ve Zlíně | okresní | 10. 6. | 4 práce | 7. A, 7. C, 8. B | do uzávěrky nevyhodn oceno |
| Pythagoriáda | okresní | 9. 12. | Petr Kučera Ema Papežíková Patrik Mana Jiří Skopalík | 6. C 6. C 8. A 8. B | 17.- 22. 32. 17. – 20. 11. -. 14. |
| Matematická olympiáda – 9 | krajské | 29. 3. | Jan Sousedík | 9. C | Úspěšný řešitel |
| Matematická olympiáda | okresní | 12. 4. | Petr Kučera Ema Papežíková Nikol Medřická | 6. C 6. C 6. C | Úspěšný řešitel |
| Světový den svobody a tisku | celostátní | 25. 9. | 1 práce | 8. B | --- |
| My a příroda, příroda a my | celostátní | 12. 11. | 3 práce | 9. A, 9. C | --- |
| Domácí mazlíček | krajské | 31. 3. | 7 prací Ema Papežíková Petra Kubíčková | 6. B, 6. C, 9. C 6. C 9. B | 1. 2. |

10.3 Sportovní soutěže

I. stupeň

| Název soutěže | Kolo | Datum | Třída/ žák | Umístění |
|--------------------------|---------|--------|--|----------------|
| Miniházená | školní | 25. 4. | 4. - 5. ročník | --- |
| Orientační běh | okresní | 26. 5. | 4. – 5. ročník | --- |
| Stříbrný věnec – plavání | okresní | 16. 6. | Pagáč Michal – 3. B Alice Nevařilová – 3. A Eliška Dolanská – 3. C | 1. 1. 2. |

| | | | | |
|--|--|--|--------------------------|----|
| | | | Hana Machučová – 3. C | 3. |
| | | | Gabriela Vavrušová - 3.C | 3. |

II. stupeň

| Název soutěže | Kolo | Datum | Třída/ žák | Umístění |
|------------------------|------------|------------|-------------------------|----------|
| Sportovní gymnastika | krajské | 27. 4. | Kristýna Löfflerová-6.C | 1. |
| | | | Karolína Mikešová-9.C | 3. |
| | | | Družstvo st. žaček: | |
| | | | Tereza Gavalcová-9.C | 2. |
| | | | Karolína Mikešová-9.C | |
| Isabela Chmelařová-9.B | | | | |
| Házená – Školský pohár | krajské | 10. 5. | 6. -7. ročník | 1. |
| Házená – Školský pohár | celostátní | 19.-20. 5. | 6. -7. ročník- chlapci | 6. |
| Házená – Školský pohár | celostátní | 19.-20. 5. | 6. -7. ročník- chlapci | 5. |

10.4 Úspěchy sportovních tříd (soutěže řízené ČSH)

Starší dorostenky

Mistři ČR – absolventi 17. ZŠ + Vanda Pospíšilová

Mladší dorostenky (8. a 9. třída)

- celostátní liga mladšího dorostu 5. místo
- Kateřina Elšíková, Natálie Vinterová, Kateřina Jankůjová, Vanda Pospíšilová

Starší žačky „A“ (8. - 9. třída) – Zuzana Juriková

- Zlínská a Olomoucká liga 2. místo
- Žákovská liga 16. místo
- Nela Blažková, Tereza Hrušková, Aneta Jozífková, Barbora Koplová, Johana Koudelková, Vendula Žižková

Starší žačky „B“ – Hana Kolářová

- Zlínská a Olomoucká liga 5. místo
- Žákovská liga 21. místo
- Terezie Fuksová, Gabriela Ševelová, Leontýna Holíková, Natálie Hnilicová, Nikola Hnilicová, Sára Ševčíková, Karolína Vitmanová

Mladší žačky „A“ (6. - 7. třída) – Kamil Neubauer

- Zlínská liga 4. místo

- Josefína Srněnská

Mladší žačky „B“ - Martin Pospíšil

- Zlínská liga 10. místo
- Lucie Mahdalíková, Natálie Kovaříková, Sabina Králíčková, Adéla Manová, Vendula Špalková, Vanesa Plevová, Michaela Dolinová, Anežka Kafková

Minižačky (3. - 5. třída) – patří k pravidelným a úspěšným účastníkům soutěží organizovaných Zlínským krajským svazem v házené a také se účastní celorepublikových turnajů ve své kategorii.

Mladší žáci

- Zlínská liga 2. místo
- Anthony Franěk, Filip Kubiš, Jiří Choleček, Václav Šimurda, Vojtěch Zasadil, David Marek

Starší žáci - Miroslav Šenkýř, Pavel Krajča

- Zlínská liga 5. místo
- Žákovská liga starších žáků 12. místo
- Moravskoslezská soutěž 5. místo
- Adam Zdráhal, Matěj Zdráhal, Jakub Šimoník, Adam Kudělka

Starší dorost - Radim Hill

- 1. liga staršího dorostu (Morava) 4. místo
- Nástavba – celorepubliková soutěž 7. místo

Školský pohár 2022 – Zubří (dívky, chlapci)

Úterý 10.05.2022, se v SH ROBE aréna Zubří konalo krajské kolo Školského poháru v házené Zlínského kraje v kategorii III. (6.-7. třída ZŠ). Chlapci hráli vzájemně 2x se Zubřím, utkání: 2x20 minut. Dívky hrály vzájemně 2x taktéž se Zubřím, utkání 2x15 minut.

Oba týmy se díky svým skvělým výkonům probojovaly do národního finále:

Dívky - Most (19.5. - 20. 5. 2022)

Chlapci - Polanka nad Odrou (19. 5.-20. 5. 2022)

Výsledky utkání:

- | | |
|---|-------|
| 1. 08:30 h. chlapani ZŠ Křiby Zlín vs. ZŠ Zubří | 25:19 |
| 2. 09:30 h. dívky Zubří – Zlín | 09:14 |
| 3. 10:20 h. chlapani Zubří - Zlín (odveta) | 19:24 |
| 4. 11:20 h. dívky Zlín - Zubří (odveta) | 14:12 |

Školský pohár 2022 – Polanka nad Odrou (chlapani)

Dne 19. - 20. 5. se v Polance nad Odrou konalo republikové finále pro žáky 5. - 7. tříd. Chlapani hráli 2x15 minut proti nejlepšíš školním týmům z celé ČR (Kopřivnice, Kuřim, Lovosice, Polanka nad Odrou, Velká Bystřice a Újezd u Brna). I když se chlapani umístili na **6. místě**, tak je musím moc pochválit za odvedenou práci, nasazení a bojovnost, kterou na hřišti předvedli. Každý zápas byl vyrovnaný až do poslední minuty. Chybělo nám trochu více štěstí k vítězství, ale remíza s týmem, který celý turnaj vyhrál, je pro nás taky velký úspěch.

Výsledky:

- | | |
|---|-------|
| 17. ZŠ Křiby Zlín: Masarykova ZŠ Velká Bystřice | 17:17 |
| ZŠ A. Baráka, Lovosice: 17. ZŠ Křiby Zlín | 16:14 |
| 17. ZŠ Křiby Zlín: ZŠ Kuřim Jungmannova 813 | 16:17 |
| ZŠ Újezd u Brna: 17. ZŠ Křiby Zlín | 15:9 |
| ZŠ E. Zátopka, Kopřivnice: 17. ZŠ Křiby Zlín | 14:14 |
| 17. ZŠ Křiby Zlín: ZŠ a MŠ Polanka | 23:16 |

Školský pohár 2022 – Most (dívky)

V Mostě se v termínu 19. – 20. 5. 2022 odehrál Školský pohár kategorie III pro dívky šestých a sedmých tříd.

V pátek se odehrály zápasy o umístění. Po vyrovnaných utkáních si zlaté medaile zaslouženě pověsily na krk žákyň ZŠ Velká nad Veličkou z Jihomoravského kraje. Na druhém místě se umístily šikovné žákyň 31. ZŠ Plzeň. Bronzové medaile si odvezly žákyň ZŠ Eden Praha.

Výsledky z 19. 5. 2022 (skupinové fáze):

ZŠ Velká nad Veličkou (Jihomoravský kraj) **32 : 10** ZŠ Křiby (Zlínský kraj)

ZŠ F. L. Čelakovského (Jihočeský kraj) **9 : 9** ZŠ Křiby (Zlínský kraj)

31. ZŠ Plzeň (Plzeňský kraj) **23 : 12** ZŠ Křiby (Zlínský kraj)

Výsledky z 20. 5. 2022 (zápasy o umístění):

7. ZŠ Most **8 : 22** ZŠ Křiby

ZÁPASY O UMÍSTĚNÍ:

O 5. - 6. místo: ZŠ Křiby **15 : 8** ZŠ F. L. Čelakovského

Celkové pořadí:

1. Jihomoravský kraj – ZŠ Velká nad Veličkou
2. Plzeňský kraj - 31. ZŠ Plzeň
3. Kraj Praha – ZŠ Eden
4. Olomoucký kraj – ZŠ Přerov Za mlýnem
- 5. Zlínský kraj – ZŠ Křiby**
6. Jihočeský kraj – ZŠ F. L. Čelakovského Strakonice
7. Moravskoslezský kraj – ZŠ Klimkovice
8. Ústecký kraj - 7. ZŠ Most

Absolventi 17. ZŠ, kteří reprezentují školu v nejvyšší soutěži žen a první lize mužů.

Ženy:

- Žaneta Stojarová (1992)
- Monika Kříčková (1996)
- Michaela Kolářová (1996)
- Jana Vašulková (1998)
- Natalie Herbočková (2000)
- Vendula Hubová (2000)
- Karolína Ševčíková (2000)
- Andrea Vařechová (2001)
- Jana Klinkovská (2001)
- Kristýna Sedláčková (2002)
- Jana Hvozdenká (2003)
- Michaela Daňková (2003)

Kristýna Stojarová (2004)

Simona Hozová (2003)

Natálie Krajčová (2003)

10.5 Projekty, exkurze, besedy, přednášky

I. stupeň

| Datum | Projekt | Ročník – třídy |
|-------------|--|--------------------------------|
| 2021 | | |
| Září | Beseda se šk. psycholožkou – vztahy ve třídě | 3. C, 1.B, 1.A |
| 30.9. | Beseda v knihovně | 1.A |
| Říjen | Exkurze – poznáváme Zlín | 3.A |
| Říjen | Týden zdraví – projekty, tvořivé dílny, zdravé svačinky...., Klauniáda | 1.-3. ročníky |
| Říjen | Halooweenská škola - projekt | 3.A |
| Říjen | Beseda v knihovně – S knihou za dobrodružstvím | 3.C |
| Říjen | Beseda se šk. psycholožkou – Bezpečí online | 5. ročník |
| 5.10. | Beseda v knihovně – Jak to chodí v knihovně | 1,A, 1.B, 1.C 4.– 5. ročník |
| 12.10. | Exkurze – naše město Zlín – historie města | 3.B |
| 1.11. | Halloween – třídní projekt | 1.A, B |
| 10.11. | Beseda v knihovně | 2.A, 2. B |
| 11.11. | Divadlo malého diváka | Výběr žáků |
| 16.11. | Beseda s městskou policií | 3.B |
| 19.11. | Beseda „dopravní výchova“ | 1.C |
| Prosinec | Beseda v knihovně | 3.A, 3.C 4.– 5. ročník |
| 9.12. | Divadlo malého diváka | Výběr žáků |
| 21.12. | Vánoční tvoření | 1-3.ročníky |
| Prosinec | Třída v pohodě | 6. ročník |

| | | |
|-------------|---|----------------------------|
| 2022 | | |
| Leden | Beseda se šk. psycholožkou – vztahy ve třídě | 3.C |
| 25.1. | Program šk. psycholožky – My jsme kamarádi | 3.B |
| Únor | Divadelní představení pro spolužáky – O rukavičce / tř. projekt/ | 3.A |
| 24.2. | Beseda se šk psycholožkou „Emoce a práce s nimi“ – 1. část | 1.C |
| Březen | MUJVM- Fr. Bartoš | 3.A |
| Březen | Beseda se šk psycholožkou „O dospívání“ | 5. ročník |
| Březen | Beseda v knihovně – Hody, hody, doprovody | 3.C |
| Březen | Narozeniny F. Bartoše – VV dílna | 3.C |
| 1.3. | Školička nanečisto | předškoláci |
| 3.3. | Divadlo malého diváka | Výběr žáků |
| 8.3. | Beseda se šk. psycholožkou „Emoce a práce s nimi – vztek“ – 2. část | 1.C |
| 15.3. | Den s Andersenem v knihovně | 3.B |
| Duben | Návštěva Muzea jihovýchodní Moravy ve Zlíně | 4. A, 5. B |
| 22.3. | Beseda o bezpečnosti na internetu | 3.B |
| 1.4. | Den s Andersenem | 1.-3. ročníky |
| 1.4. | Zápis dětí do 1. ročníků | předškoláci |
| 6.4. | Beseda v knihovně „Velikonoce – tradice a zvyky“ | 1.A, B, C 4.– 5. ročník |
| 29.4. | Návštěva ZOO - sponzoring, 1. místo | 2.A |
| 29.4. | Pálení čarodějnic – projektový den | 1.A,B |
| Duben | Návštěva Muzea jihovýchodní Moravy ve Zlíně | 5.A |
| Květen | Návštěva ZOO | 3.A |
| Květen | Návštěva Muzea jihovýchodní Moravy ve Zlíně | 5.C |
| Květen | MUJVM: Pejsek a kočička – VV dílny | 3.C |
| květen | Beseda se šk. psycholožkou – vztahy ve třídě | 4. – 5. ročník |

| | | |
|-------------|---|--------------------|
| Květen | Beseda se šk. psycholožkou – Jsme kamarádi | 1.B |
| 2.5. | Exkurze Envirocentrum Vysoké Pole | 1.A, 2.A |
| 5.5. | Edukační program v MUJVM – Malované radosti /Marie Fisherová/ | 1.C |
| 12.5. | Cvičná evakuace školy | všichni |
| 16.5. | Projektový den – polytechnické vzdělávání: Letadla a létání | 3.B |
| 24.5. | Školní kolo v recitaci | 3. ročníky |
| 24.5. | Slavíme v cukrárně – exkurze do cukrárny | 1.A |
| 26.5. | Exkurze -Envicentrum Vysoké Pole | 1.B, 1.C |
| 26.5.- 2.6. | Filmfest Zlín – film. Představení, tvořivé dílny | 1.- 3. ročník |
| Květen | Archeoskanzen Modrá | 5.A, 5.B |
| Červen | Beseda se šk. psycholožkou – vztahy ve třídě | 4. – 5. ročník |
| 1.6. | Školní výlet – Kunovice, Kovo zoo Staré město | 1.A, 2.A, 2.C,3.B, |
| 7.6. | Pasování na čtenáře | 1.ročník |
| Červen | Filmový uzel Zlín – animace | 4. A |
| 15.6. | Školní výlet - Macocha | 3.A, C |
| 21.6. | Exkurze do výroby bot | 1.A |
| 28.6. | Jak si vyrobit pizzu – návštěva pizzerie | 1.A |
| 29.6. | Pobyt v přírodě | 1.-3. ročníky |
| Červen | Návštěva stacionáře pro zdravotně postižené „Klubíčko“ | 3.A |
| Červen | Exkurze ZOO Lešná | 5.C |
| Červen | Exkurze Punkevní jeskyně | 4. ročník + 5.B |

II. stupeň

Celoročně

| Projekt | Ročník – třídy |
|---------------------------------|----------------|
| Doučování žáků (ČJ, AJ, NJ, RJ) | 6.-8. ročník |

| | |
|---|-----------|
| Příprava žáků 9. ročníku k přijímacím zkouškám z ČJ | 9. ročník |
| Profesní orientace (10/2021-01/2022) | 9. ročník |
| Holocaust (12/2021-03/2022) | 9. ročník |
| Příběhy bezpráví (10/2021-12/2022) | 9. B |

| Datum | Projekt | Ročník – třídy |
|----------|---|----------------|
| Září | | |
| 27. | Evropský den jazyků- Gymnázium T. G. M. Zlín | 8.C |
| Březen | | |
| | Jak dostat pětku z referátu | 6., 8. ročník |
| 24., 25. | Jak na stres před přijímacími zkouškami | 9. ročník |
| | | |
| Duben | | |
| 1. | ZOO Lešná – V Africe je horko | 7. ročník |
| | Jak dostat pětku z referátu | 6., 8. ročník |
| Květen | | |
| | Karel Čapek | 8. ročník |
| 26. | Májové oslavy a historická gramotnost (badatelská metoda v praxi) | 8.C |
| 31. | Science centrum VIDA Brno | 6. a 9. ročník |
| červen | | |
| 29. | Sportovní den | 6.-8. ročník |

10.6 Informační zpravodaj

Pro rodičovskou veřejnost a přátele školy jsme připravili, a do každé rodiny prostřednictvím žáků předali, Informační zpravodaj. Jeho tvorbou a textovou náplní se zabýval ředitel školy. Rodiče se v něm dozvěděli všechny podstatné věci týkající se průběhu

celého školního roku, např. termíny prázdnin, třídních schůzek, pedagogických rad, složení pedagogického sboru, nabídku zájmových mimoškolních činností pro jejich děti a spoustu dalších informací. Informační zpravodaj vydáváme každý školní rok.

10.7 Internet-webové stránky školy

Naše škola se snaží rodiče pravidelně informovat prostřednictvím internetových stránek. Před pěti lety jsme opět spustili nové internetové stránky, které jsou ještě modernější a mají nové a zajímavé prvky (mění se aktuality, barevnost, nové menu, mapu a další). Při modernizaci stránek jsme spolupracovali s panem Hečkem, který stránky připravil v rámci sponzorského daru naší školy. Webové stránky naší školy jsou www.zskriby.cz, na nich je možno zjistit veškeré dění a zajímavosti o naší škole. Stránky jsou také dobře ovladatelné z mobilních zařízení.

V minulém školním roce jsme zrušili Informační systém, ve kterém se mohli žáci i rodiče dozvědět úkoly, písemné práce, zameškané učivo atd. Každá třída měla svou oddělenou složku, v níž byly jednotlivé předměty, a z nich mohli čerpat důležité informace. Tento informační systém však byl již poměrně zastaralý. Naše škola přešla na zadávání úkolů a sdílení učebních materiálů prostřednictvím MS Teams, což značně zkvalitnilo a zefektivnilo práci během distanční výuky. V MS Teams budeme pracovat i nadále.

Webové stránky jsou pravidelně aktualizovány, pravidelnost a četnost příspěvků se každým rokem zlepšuje. Většina učitelů se podílí na vkládání a tvorbě článků, včetně fotogalerie. Do dalších školních let plánujeme opětovnou aktualizaci webových stránek, které by měly být modernější a přehlednější.

Od školního roku 2015/2016 mají rodiče k dispozici informační kiosek, který je umístěn u vstupu do školy.

| Rok | Počet návštěv na stránkách školy |
|------------|---|
| 2011/2012 | 25.000 |
| 2012/2013 | 33.000 |
| 2013/2014 | 68.000 |
| 2014/2015 | 90.850 |
| 2015/2016 | 94.734 |
| 2016/2017 | 71.445 |
| 2017/2018 | 75.437 |

| | |
|-----------|---------|
| 2018/2019 | 88.000 |
| 2019/2020 | 164.000 |
| 2020/2021 | 132.000 |
| 2021/2022 | 128.000 |

Pozn. Ve školním roce 2019/2020 byl velký nárůst návštěv na webu školy především kvůli onemocnění COVID-19. U žáků probíhala distanční výuka (domácí vzdělávání). Na webu školy pak žáci a rodiče našli veškeré učební materiály. Ve školním roce 2020/2021 škola přešla na vzdělávání prostřednictvím MS Teams. Také byla více využívána elektronická žákovská knížka, kam žáci a zákonní zástupci dostávali veškeré důležité informace.

Kronika

Od roku 1986 je vyučujícími výtvarné výchovy vedena na škole Kronika událostí, která je k dispozici pověřeným pracovníkům tak, aby byla zachována ochrana osobních údajů. Kronika je umístěna a uzamčena v kanceláři školy. Za její vedení zodpovídá paní učitelka Sťahlová.

10.8 Televize

V letošním školním roce můžeme pozorovat největší prezentaci školy právě prostřednictvím televize. Podařilo se nám vždy proniknout do televize celostátní. Celkem jsme se v televizi prezentovali 10x, což je suverénně nejlepší výsledek. Všechny reportáže o naší škole odvysílala televize Nova a TV Prima (Zvýšená hygienická opatření, Uzavření škol – COVID-19, Výuka na 1. stupni, Předávání vysvědčení žákům, Návrat žáků do školy aj.).

Několikrát byly televizní reportáže vysílány i několikrát denně (ranní, polední, odpolední a večerní zprávy). Také jsme školu 2x prezentovali v živém vstupu na Prima CNN News.

Kvůli konci zpravodajského vysílání televize Barrandov jsme přišli o velmi dobrou spolupráci s panem redaktorem Čadou.

10.9 Školní rozhlas

Do školního rozhlasu jsou pravidelně zapojováni naši žáci prostřednictvím Rozhlasového kroužku. Rozhlasovými relacemi jsou pověřeni i pedagogičtí pracovníci školy. Školní rozhlas vysílá pravidelně vždy v pondělí. Jsou v něm prezentovány úspěchy našich žáků i významné dny či státní svátky.

10.10 Rozhlas

Také v rozhlase se naši školu podařilo velmi úspěšně prezentovat. V letošním školním roce se naše škola objevila 3x v celostátním rádiu Impuls. Navázali jsme na výbornou spolupráci s panem redaktorem Čadou

10.11 Příspěvky do tisku, rozhlasu, televize

Kvůli onemocnění COVID-19 jsme nemohli prezentovat některé naše úspěšné akce, jelikož se některé neuskutečnily. Naše škola se přesto objevila několikrát ve Zlínském deníku, MF Dnes, Magazínu Zlín, Učitelských novinách a na webu Zlin.cz.

| | | |
|---|--------------------------------|-------------------------------|
| Příprava nového školního roku | Rozhlas – Impuls | ŘŠ P. Růžička |
| Příprava nového školního roku | Televize – TV Prima | P. Růžička |
| Hybridní výuka ve školách | Tisk – MF Dnes | P. Růžička |
| Hybridní výuka ve školách | Televize - TV Nova | P. Růžička |
| Hygienická pravidla ve školách | Televize – TV Prima | P. Růžička |
| Hygienická pravidla ve školách | Tisk – Rádio Impuls | P. Růžička |
| Pravidla pro testování žáků | Televize – TV Prima | P. Růžička |
| Rušení LVZ | Televize – TV Nova | P. Růžička |
| Příprava k přijímacím zkouškám | Tisk – MF Dnes | P. Růžička |
| Bronzový medailista Michal Jordán na 17. ZŠ | Tisk – Zlínský deník | P. Růžička N. Gottfriedová |
| Bronzový medailista Michal Jordán na 17. ZŠ | Tisk – Učitelské noviny | P. Růžička N. Gottfriedová |
| Bronzový medailista Michal Jordán na 17. ZŠ | Tisk – Zlin.cz | P. Růžička N. Gottfriedová |
| Bronzový medailista Michal Jordán na 17. ZŠ | Tisk – Magazín Zlín | P. Růžička N. Gottfriedová |
| Branně-vědomostní soutěž na 17. ZŠ | Tisk – Zlínský deník | P. Růžička R. Šenková |
| Branně-vědomostní soutěž | Rozhlas – Impuls | P. Růžička |

10.12 Akce pro veřejnost

Letošní školní rok byl o poznání příznivější co do počtu akcí pro veřejnost. Zejména od brzkých jarních měsíců jsme zorganizovali několik besed pro žáky, Den otevřených dveří, Zápis žáků do 1. tříd, prezenční třídní schůzky i konzultace s rodiči atp.

Pozitivně můžeme hodnotit, že o naši školu má nadále zájem celostátní televize. Úspěšnou spoluprací jsme navázali především s televizí Nova a s TV Prima. TV Barrandov bohužel zrušila své večerní zpravodajství, ve kterém se naše škola pravidelně prezentovala. Může nás těšit, že si novináři naši školu vybírají dle pozitivních ohlasů veřejnosti. Chválí si výbornou spoluprací s naší školou a krizovou připravenost školy.

Naše škola má k dispozici také virtuální prohlídku školy, kterou mohou všichni zhlédnout na internetových stránkách. Tuto prohlídku máme v plánu aktualizovat.

Před několika lety se nám také podařilo ve spoluprací s Filmovou střední školou ve Zlíně natočit video naší školy. Velkou zásluhu na této práci mají naši bývalí žáci, dnes studenti (případně bývalí studenti) této školy, kteří video natočili. Tito bývalí žáci s naší školou i nadále spolupracují. Postupně si vychováváme další žáky, kteří se školou žijí i po splnění povinné školní docházky. Můžeme vidět (a máme radost), že jim na 17. ZŠ záleží. Úzce spolupracujeme také s Radou žáků, která naši školu úspěšně prezentovala na slavnostním setkání s panem primátorem, a také s Klubem rodičů.

V letošním školním roce pokračujeme ve vydávání školního časopisu.

Komentář

Cílem práce všech pedagogů naší školy je všestranný rozvoj osobnosti žáků. A to nejen jejich jazykové úrovně, informační a počítačové dokonalosti, výtvarných či hudebních schopností, pohybových aktivit, manuálních zručností, ale jde nám především o to, vzbuzovat v dětech snahu a vůli maximálně využívat nově získaných poznatků a vědomostí v jejich současném, ale i budoucím životě. Chceme i v budoucím školním roce kvalitně prezentovat školu na veřejnosti, která je už nyní velmi kvalitní. Také chceme u žáků rozvíjet mediální výchovu a čtenářskou gramotnost.

Prezentaci zaměříme:

- **informační bulletin pro rodiče - do každé rodiny na začátku školního roku - základní informace, třídní učitelé, kontakty, volitelné předměty, informace ze školní jídelny,**
- **školní časopis – na školní web,**

- školní web – rozsáhlejší informace pro žáky i rodiče, zapojení žáků – redaktorů, ankety, videa školy,
- příspěvky do Deníku, Učitelských novin - o tom, co se plánuje, i o tom, co se dělo,
- články v regionálním tisku,
- spolupráce s televizí,
- spolupráce se zákonnými zástupci, akce pro děti a zákonné zástupce,
- elektronická ŽK,
- MS Teams,
- elektronická třídní kniha

Zpracoval: Mgr. Pavel Růžička, Mgr. Zdeněk Mikoška

11 Prevence rizikového chování

11.1 Prevence rizikového chování

| Vzdělávání | |
|--|--|
| Školní metodik prevence rizikového chování | Mgr. Iva Fikeisová – ve školním roce 2009/2010 ukončila kurz pro metodiky prevence patologických jevů na FF Univerzity Karlovy v Praze, ve školním roce 2013/2014 absolvovala vzdělávací program k problematice IVýP. Průběžně semináře související s tematikou rizikového chování a setkání ŠMP. |
| Pedagogičtí pracovníci školy | Mgr. Leona Lukašíková – ve školním roce 2007/2008 ukončila studium výchovného poradenství v Brně; v únoru až červnu školního roku 2010/2011 absolvovala rozšiřující studium pro výchovné poradce Kompetence výchovných poradců v oblasti péče o žáky se zdravotním postižením I, ve školním roce 2013/2014 absolvovala vzdělávací program k problematice IVýP. Ve školním roce 2019/2020 ukončila studium Kariérového poradenství. |

| | |
|---|--|
| | Průběžně semináře související s tematikou výchovného poradenství a inkluze ve školství, setkání VP. |
| Školní vzdělávací program | |
| Etika a právní výchova | v občanské výchově |
| Výchova ke zdravému životnímu stylu | programy primární prevence, prvouka, výchova ke zdraví, projekty – Týden zdraví |
| Preventivní výchova ve výuce jednotlivých předmětů | preventivní výchova začleněna do jednotlivých předmětů na I. i II. stupni (zejména do prvouky, vlastivědy, přírodovědy, výchovy ke zdraví, občanské výchovy, přírodopisu, chemie, českého jazyka, výtvarné výchovy, cizích jazyků,...) |
| Formy a metody působení na žáky, které se zaměřují na osobnostní rozvoj a sociální chování | přednášky, besedy, diskuse, skupinová práce, projekty, Rada žáků, interaktivní programy. |
| Organizace prevence | |
| Preventivní program | garant programu: Mgr. Iva Fikeisová |
| Využití volného času žáků | letos kroužky ve ŠD z důvodu nemoci COVID19 neprobíhaly |
| Průběžné sledování podmínek a situace ve škole z hlediska rizik výskytu sociálně patologických jevů | práce třídního učitele, Rada žáků, online třídní schůzky a konzultace s rodiči, dotazníková šetření |
| Uplatňování forem a metod umožňující včasné zachycení ohrožených dětí | Rada žáků, schránka důvěry, dotazníková šetření |
| Poradenská služba školního metodika prevence rizikového chování | konzultační hodiny: úterý- 15.30-16.15 hodin |
| Poradenská služba výchovného poradce | Mgr. Leona Lukašíková, konzultační hodiny: pondělí 9.00-9.45, 15.45-16.30, úterý 15.30-16.15 hodin, čtvrtek 10.00-10.45 hodin |

| | |
|---|--|
| Poradenská služba školního psychologa | Mgr. Pavla Tomancová, konzultační hodiny: úterý 13.30-16.30, středa 7.00-11.30, čtvrtek 7.00-10.00, 14.00-16.00 |
| Zajištění poradenských služeb speciálních pracovišť a preventivních zařízení | spolupráce s PPP, SVP Domek, SPC, OSPOD, Salesiánským klubem mládeže, PČR, Městskou policií, Úřadem práce, MMZ, Hasičským záchranným sborem |
| Vybavení školy odbornými a metodickými materiály a dalšími pomůckami | Materiály a pomůcky k dispozici v kabinetě číslo 207 |
| Školní řád (obsahuje zákaz nošení, držení, distribuci a zneužívání návykových látek v areálu školy a odpovídající sankce) | platnost od 1. 9. 2019 |
| Akce školy pro žáky k prevenci sociálně patologických jevů | <ul style="list-style-type: none"> • Seznamovací pobyt žáků - 6. ročník • Mezi námi děvčaty – 5. r. • Třída v pohodě – 4. r. • Program pro stmelení kolektivu – 8. r. • Bezpečí na internetu – 5. r. • Na kus řeči – 6. až 9. r. • Strachy, úzkost a jak na ně – 6. r. a 7. r. • Kdo jsem já, kdo jsi ty? – 1. r. • Třída jako tým – 2. r. • Svět pocitů – 3. r. • Jak se nelapit do sítě závislosti na internetu – 5. r. |

11.2 Počet případů výskytu sociálně patologických jevů, které škola řešila

| Sociálně patologický jev | Počet |
|--|-------|
| Drogová závislost | 0 |
| Alkohol | 0 |
| Kouření | 0 |
| Kriminalita a delikvence | 0 |
| Virtuální drogy (počítač, televize, video) | 0 |

| | |
|---------------------------------|---|
| Patologické hráčství (gambling) | 0 |
| Záškoláctví | 1 |
| Šikanování | 3 |
| Vandalismus | 0 |
| Násilné chování | 0 |
| Kyberšikana | 4 |
| Rasismus | 3 |

Komentář:

Aktivity v oblasti prevence rizikového chování probíhají v souladu s Plánem v systému SEPA, který byl rozpracován do plánu práce školy.

V průběhu školního roku byl realizován a jeho cílem je soustavný vliv na žáka s převahou pozitivních motivů a aktivit. Jednotlivé části programu byly kontrolovány a pravidelně vyhodnocovány. S výsledky byli seznamováni pedagogové i rodiče.

Priority preventivního programu:

1. – 5. ročník

- zvýšený důraz na spolupráci s rodiči,
- výchova ke zdravému životnímu stylu,
- rozvoj etického a právního vědomí, občanských postojů,
- všestranný rozvoj osobnosti žáka.

6.– 9. ročník

- důraz na spolupráci s rodiči,
- výchova k odpovědnosti za zdraví své i zdraví ostatních,
- vytváření eticky hodnotných postojů a způsobů chování,
- metody aktivního sociálního učení,
- zvýšená pozornost rizikovým skupinám žáků,
- důvěryhodné a dostupné poradenství,
- systematická profesní příprava.

Zřízena nástěnka metodika prevence, na které je velké množství informací pro rodiče a děti, a také rady, kam se obrátit s řešením jejich problémů, ať už školních nebo osobních. Na webových stránkách školy umístěny informace ŠPP pro rodiče. Pro žáky školy je zřízena „Schránka důvěry“. Problémy, se kterými se žáci v rámci této schránky svěřovali, byly vždy velmi citlivě a diskrétně vyhodnoceny, byla učiněna možná opatření nebo navržena možná

pomocná řešení.

Důležitost primární prevence v době pandemie

Je nutné si uvědomit, že děti žijí v různých rodinných prostředích a mají různé

podpůrné podmínky pro zvládnání současné situace, přičemž některé aspekty mohou vést k výraznějšímu rozvoji rizikového chování.

Některé děti mohou být rády, že jsou doma a nemusí do školy, užívají si přítomnost rodičů, hry, zábavu i učení. Některé jsou možná celé dny jen samy, s počítačem a kamarády on-line na síti, s televizí či telefonem. Některé děti se dokonce musí hodně snažit, aby nebyly přítěží pro své rodiče.

Určitě jsou i děti, které žijí v takovém rodinném prostředí, že jsou rády, když z něj mohou odejít do školy, za kamarády, zažít klid a teď tu možnost nemají.

V neposlední řadě, jak se asi žije dětem, v jejichž rodinách je někdo infikovaný, kde se obávají o život, případně nemoc již způsobila ztrátu někoho blízkého?

Návrat do školy v této době je výrazně jiná situace než návrat po prázdninách.

Domníváme se, že k dětem bude nutné přistupovat jako k lidem, kteří zažili krizi (absenci sociálních kontaktů, vztahů a vazeb, samotu, dlouhodobé jednostranné trávení času, odmítání, strach o život svůj či život svého blízkého apod.).

Takoví lidé potřebují zejména podporu a pochopení, přijetí a vztah. Vztah a podporu musíme být připraveni nabídnout, pokud chceme, aby třída začala brzy opět fungovat jako kohezní a emočně pozitivně laděný kolektiv, který zvládá plnit školní nároky.

Učitelé se musí připravit na to, že se jim výše uvedená témata budou objevovat ve výuce, budou rozptylovat pozornost žáků a způsobovat neklid, nesoustředění a jiné myšlenky, než které jsou z pohledu pedagoga žádoucí.

I když se nyní může zdát, že všechny aktivity kromě učení půjdou ve školách stranou, opak by měl být pravdou, pokud nám záleží na dětech, a zároveň na jejich učitelích.

Zpracoval/a: Mgr. Iva Fikeisová

12 Zajištění podpory žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, nadaných, mimořádně nadaných a s nárokem na poskytování jazykové přípravy

12.1 Žáci se speciálními vzdělávacími potřebami

| speciální vzdělávací potřeby | počet žáků | forma vzdělávání (individuální nebo skupinová) | individuální vzdělávací plán |
|------------------------------|------------|--|------------------------------|
| Podpůrná opatření | | | 0 |
| 1. stupně | 5 | Dyslektický kroužek, individuální přístup, | |
| 2. stupně | 61 | pedagogická | |
| 3. stupně | 9 | intervence, speciálně | |
| Školou přiznaný | 7 | pedagogická péče, | |
| 1. stupeň | | doučování | |
| sociální znevýhodnění | 0 | --- | |

12.2 Nadaní žáci – třídy s rozšířenou výukou

Specializací školy jsou třídy od 6. do 9. ročníku, kde jsou soustředěni žáci, kteří hrají házenou za Handbal club Zlín.

| třída | rozšířená výuka předmětů | počet žáků |
|---------------|--------------------------|------------|
| VI. A | Tělesná výchova | 23 |
| VII. A | Tělesná výchova | 23 |
| VIII. A | Tělesná výchova | 19 |
| IX. A | Tělesná výchova | 25 |
| celkem | | 90 |

12.3 Mimořádně nadaní žáci – přeřazení do vyššího ročníku

| přeřazení mimořádně nadaného žáka do vyššího ročníku | počet |
|--|-------|
| Z ... třídy do ... třídy | 0 |
| | |

12.4 Žáci s nárokem na poskytování jazykové přípravy

| ročník | počet |
|--------|-------|
| 1. | 0 |
| 2. | 1 |
| 3. | 1 |
| 4. | 1 |
| 5. | 2 |
| 6. | 1 |
| 7. | 0 |
| 8. | 1 |
| 9. | 0 |

12.4 Podmínky pro vzdělávání

| Podmínky pro vzdělávání žáků se zdravotním postižením a | ano | částečně | ne |
|---|-----|----------|----|
| | | | |

| | | | |
|---|------------|-----------------|-----------|
| zdravotním znevýhodněním | | | |
| odstraňování architektonické bariéry a provedení potřebné změny úpravy interiéru školy a třídy | x | | |
| uplatňování principu diferenciaci a individualizace vzdělávacího procesu při organizaci činností, při stanovování obsahu, forem i metod výuky | x | | |
| umožňování žákovi používat potřebné a dostupné kompenzační pomůcky, vhodné učebnice a učební pomůcky přizpůsobené jeho individuálním potřebám | x | | |
| zohledňování druhu, stupně a míry postižení nebo znevýhodnění při hodnocení výsledků | x | | |
| uplatňování zdravotní hlediska a respektování individuality a potřeby žáka | x | | |
| podporování nadání a talentu žáků se speciálními vzdělávacími potřebami vytvářením vhodné vzdělávací nabídky | x | | |
| zkvalitňování připravenosti pedagogických pracovníků pro práci se žáky se speciálními vzdělávacími potřebami | x | | |
| působení speciálního pedagoga ve škole, druhého pedagoga ve třídě, případně asistenta pedagoga v případě potřeby | x | | |
| spolupráce s rodiči | X | | |
| spolupráce s ostatními školami, které mají zkušenosti se vzděláváním žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. | x | | |
| Podmínky pro vzdělávání žáků se sociálním znevýhodněním | ano | částečně | ne |
| individuální nebo skupinovou péči | x | | |
| přípravné třídy | | | x |
| pomoc asistenta třídního učitele | x | | |
| menší počet žáků ve třídě | | x | |
| odpovídající metody a formy práce | x | | |
| specifické učebnice a materiály | | x | |
| pravidelná komunikace a zpětnou vazbu | x | | |
| spolupráci s psychologem, speciálním pedagogem, sociálním pracovníkem, případně s dalšími odborníky | | x | |
| Podmínky pro vzdělávání žáků mimořádně nadaných | ano | částečně | ne |
| individuální vzdělávací plány | x | | |
| doplnění, rozšíření a prohloubení vzdělávacího obsahu | x | | |

| | | | |
|---|---|---|--|
| zadávání specifických úkolů | x | | |
| zapojení do samostatných a rozsáhlejších prací a projektů | | x | |
| vnitřní diferenciaci žáků v některých předmětech | | x | |
| občasné (dočasné) vytváření skupin pro vybrané předměty s otevřenou možností volby na straně žáka | | x | |
| účast ve výuce některých předmětů se staršími žáky | | x | |

12.5 Zajištění podpory žáků s nárokem na poskytování jazykové přípravy

Žáci s nárokem na poskytování jazykové přípravy přicházeli do naší školy od března do začátku měsíce května. Jednalo se o žáky z Ukrajiny. Všichni žáci přišli bez základů českého jazyka.

Od začátku kalendářního roku byly na naší škole stanoveny dvě metodičky, které měly za úkol účastnit se seminářů a webinářů pro práci s těmito žáky, a studovat zákony a doporučení k této problematice. Každá z nich byla určena na 1. či 2. stupeň.

Tyto metodičky pak dále předávaly na pracovních poradách a při konzultacích metodické materiály a důležité informace o způsobu vzdělávání a hodnocení ostatním kolegům.

Nabízených webinářů se zúčastnilo také mnoho vyučujících včetně vedení školy. Získané informace se postupně vyvíjely, avšak díky úzké spolupráci mezi učiteli a výše zmíněnému vzdělávání jsme si okamžitě předávali příklady dobré praxe.

Práce s těmito žáky probíhala velmi intenzivně každý den. V předmětech, ze kterých nebyli toto žáci hodnoceni, probíhala výuka češtiny jako cizího jazyka. Vyučující s žáky komunikovali před vyučovací hodinou, pracovali s nimi ve výuce a dopomáhali jim také po skončené hodině.

Velkou pomocí bylo vedení žáků v rámci doučování, které vedla paní učitelka Gajdošíková a paní asistentka pedagoga Chrenčíková. Vyučující nabízely těmto žákům doučování třikrát týdně. U žáků tak byl zaznamenán velký posun. Významnou roli hrálo rodinné zázemí. Někteří rodiče své děti přihlásili do jazykové přípravy v některé z neziskových organizací. Je patrné, že pro brzké začlenění těchto žáků mezi ostatní spolužáky je nesmírně důležitá aktivita zákonných zástupců.

Velmi důležitou roli také hráli čeští spolužáci, kteří novým ukrajinským spolužákům s radostí dopomáhali, a usnadnili jim tak působení v novém prostředí.

Žákům s nárokem na poskytování jazykové přípravy se budeme intenzivně věnovat i v příštím školním roce, aby se co nejdříve plně začlenili do našeho vzdělávacího systému. Bude to však vyžadovat zvýšené úsilí všech pedagogických pracovníků a pravidelnou komunikaci s rodiči těchto žáků.

Komentář

Specializací školy jsou třídy od 6. do 9. ročníku, kde jsou soustředěni talentovaní žáci, kteří hrají házenou za Handball club Zlín. Tyto třídy mají na škole dlouholetou a úspěšnou tradici. Opakovaně se naše žačky stávají mistryněmi ČR. Mezi zájemce o zařazení do takové třídy probíhá na konci 5. ročníku malé výběrové řízení, které posuzuje reálnost volby. Je to prakticky jediný případ určité regulace, jinak platí zásada, že škola nabízí a žák (zákonný zástupce) si vybírá.

Podmínky pro vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami jsou průměrné, zaměřeny jsou především na individuální péči, pokud možno menší počet žáků ve třídě a odpovídající metody a formy práce. Nadaní žáci mají možnost doplňovat si a prohlubovat vzdělávací obsah, jsou jim zadávány specifické úkoly a organizovány pro ně soutěže a olympiády.

V letošním školním roce navštěvovali hodiny pedagogické intervence celkem 2 žáci na 1. stupni a 2 žáci na 2. stupni. Na doporučení KPPP byl realizován předmět speciálně pedagogické péče, který pod vedením speciálních pedagožek navštěvovalo ve třech skupinách celkem 11 žáků z obou stupňů.

V hodinách žáci využívali tyto pomůcky:

- pracovní sešity pro dyslektiky,
- čítanky pro dyslektiky,
- přehledy gramatiky,
- bzučáky,
- soubor křížovek, pexesa, didaktické hry
- kartotéku slov (slovní druhy),
- výukové programy (ČJ, AJ) v počítačové učebně
- interaktivní programy
- speciální pomůcky pro žáky s poruchami pozornosti a chování

Nejraději žáci navštěvovali počítačovou učebnu, kde měli možnost věnovat se činností podle svých potřeb a volby. Mezi nejoblíbenější patřily interaktivní programy na procvičování jazykového učiva.

Spolupráce s rodiči a ostatními partnery školy

Rodiče se podílí na tvorbě individuálních učebních plánů svých dětí, spolupráce s KPPP, SPC.

Ve škole jsme měli v průběhu školního roku celkem 7 žáků vzdělávaných podle IVP. O tyto žáky se starají konkrétní vyučující, kteří vypracovali individuální učební plány, spolupracují s centry, která navrhla tato podpůrná opatření. Pracovníci těchto center (KPPP a SPC) docházejí do školy na pravidelné kontroly.

V letošním školním roce působilo na obou stupních celkem 7 asistentek pedagoga, které byly velmi cennou pomocí žákům i vyučujícím.

KPPP a SPC dávají školám doporučení pro vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami formou podpůrných opatření různého stupně. Jelikož dochází k neustálým změnám v legislativě inkluzivního vzdělávání, škola musí na tyto změny vždy pohotově reagovat (zajistit asistenty pedagoga, výuku předmětů v rámci podpůrných opatření, nakupovat speciální pomůcky, v daných termínech vypracovávat a vyhodnocovat plány pedagogické podpory, IVP a podpůrná opatření, sledovat termíny dalších vyšetření a upozorňovat na ně zákonné zástupce žáků apod.)

V letošním školním roce byl 1. stupeň podpůrných opatření doporučen celkem 5 žákům, 2. stupeň 61 žákům a 3. stupeň 9 žákům. Škola ve spolupráci s rodiči vypracovala celkem 7 plánů pedagogické podpory. Na konci doporučeného období a na konci školního roku byla provedena vyhodnocení účinnosti těchto plánů. Celkem 12 žáků bylo školou doporučeno na přešetření a čekáme na závěrečné zprávy z KPPP.

Jako další formy podpory jsou některým žákům poskytovány hodiny navíc jako pedagogická intervence, buď samostatně nebo ve skupince (sdílení) nebo předmět speciálně pedagogické péče, který smí vyučovat speciální pedagog. Letos byla taková podpora poskytována celkem 13 žákům z obou stupňů.

V letošním školním roce bylo nabídnuto doučování žákům, kteří si mohli doplňovat a procvičovat znalosti z předmětů, ve kterých měli mezery zapříčiněné zavřením škol a online výuky z důvodů pandemie SARS- COVID 19. Jednalo se o předměty jazykové (český, anglický, ruský i německý jazyk) i přírodovědné (matematika, chemie).

Velkým přínosem pro školu, tj. žáky, jejich rodiče i pedagogy, je působení školní psychologů. Pracuje s třídními kolektivy, jednotlivci i skupinkami.

Zkušenosti se začleňováním dětí ze sociálně znevýhodněného prostředí do ZŠ

Žáci ze sociálně znevýhodněného prostředí se začleňují do školního prostředí bez větších problémů. Je zde nutná úzká spolupráce mezi třídním učitelem a rodiči a velký důraz je kladen i na práci s třídním kolektivem. Pokud se problémy objevují, řeší se hned a obracíme se i na odborníky-KPPP, SVP Domek, OSPOD (kurátoři, sociální pracovníci), psychologové

a psychiatři. Žáci mají rovněž nabídnutou pomoc ve smysluplném využívání svého volného času- škola nabízí velké množství zájmových kroužků-bezplatných.

Letošní školní rok byl specifický díky epidemiologické situaci v zemi, kdy doznívala pandemie, velká část školního roku probíhala s respirátory na obličejích, některé třídy musely opakovaně do karantény a výuka pak probíhala distanční formou, synchronními a synchronními hodinami. Naše škola využívala v době distanční výuky platformu MS Teams a používala ji i poté, kdy se žáci vrátili zpět do školy.

Všichni žáci, bez ohledu na výukové problémy i problémy v chování, se těšili zpět do školy. V letošním roce jsme zaznamenali a řešili problémy v oblasti psychického zdraví žáků, které způsobilo dlouhé období pobytu žáků mimo školu.

Do budoucna je třeba se zaměřit:

- **Průběžně řešit problémy týkající se chování žáků, vztahů mezi nimi, vztahů mezi žáky a učiteli**
- **Pomáhat se začleněním žáků s poruchami učení do výuky**
- **Pomáhat žákům s výběrem budoucího povolání nebo střední školy**
- **Péče o nadané žáky = společné vzdělávání**
- **Vyhledávání žáků s VPU a konzultace problémů s odborníky, odesílání na vyšetření**
- **Vedení evidence žáků s problémy a hledání pomoci, práce s nimi**
- **Zlepšení spolupráce se zákonnými zástupci**
- **Pokračování dobré spolupráce s odborníky - KPPP, SPC, SVP Domek, Policie ČR, OSPOD...**
- **Práce s třídními kolektivy**
- **Schůzky Rady žáků**
- **Setkávání výchovných poradců a vzájemná výměna zkušeností (Semináře VP, stáže, spolupráce s ostatními základními školami)**
- **Zajímat se problémy ve třídách a společně hledat cestu k vyřešení**

Zpracoval/a: Mgr. Leona Lukašiková, Mgr. Pavel Růžička

13 Plnění environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty

| Vzdělávání | |
|--|--|
| Školní metodik environmentálního vzdělávání | Mgr. Nela Soukeníková |
| Pedagogičtí pracovníci školy | Formou relací ve školním rozhlase, na poradách a dle nabídek a dostupnosti vzdělávacích akcí. |
| Školní vzdělávací program | |
| Problematika environmentálního vzdělávání je zpracována v jednotlivých předmětech ŠVP | Ano – časově-tematické plány učiva, průřezová témata |
| Samostatný předmět environmentálního vzdělávání | Ne |
| Pojmy „vztah člověka k prostředí, udržitelný rozvoj“ jsou nezbytným učivem při naplňování klíčových kompetencí | Ano |
| Vzdělávání a výchova ve školní družině a školním klubu je také zaměřena na environmentální vzdělávání | Ano |
| Organizace environmentálního vzdělávání | |
| Škola má zpracovaný program environmentálního vzdělávání | Ano |
| Spolupráce školy s rodinou, obcí, podnikovou sférou, ostatními subjekty | Ano s rodinou: zapojení do školních akcí a sběrů s obcí: setkání koordinátorů EVVO s organizacemi: ZOO Lešná TS Zlín |
| Organizování celoškolních aktivit zaměřených na environmentální vzdělávání | Ano – projekty: <ul style="list-style-type: none"> ● Sběr baterií ● Třídění PET lahví a ostatních plastů ● Sběr papíru ● Sponzorství zvířat v ZOO Lešná ● Zdravé zuby ● Týden zdraví |

| | |
|---|--|
| Spolupráce školy s dalšími základními školami, předávání si zkušeností | ANO |
| Využívání středisek a center ekologické výchovy | NE |
| Kontakty školy s nevládními organizacemi, zaměřenými na ekologickou výchovu | Ano - Líska, z. s. - DDM Astra Zlín, p. o. - Junák, český skaut, z. s. |
| Vybavení školy učebními pomůckami pro environmentální vzdělávání | Ano – „ EVVO koutek “ obsahující různé materiály z oblasti EVVO - literatura, pracovní listy - CD-ROM, časopisy - hry, vlastní modely a pomůcky (většinou z vlastních zdrojů či dary) |
| Ekologizace provozu školy (šetření energií, třídění odpadů) | Ano <ul style="list-style-type: none"> ● pravidelný sběr papíru, celoroční sběr baterií a třídění plastů ● vhodné větrání, důsledné šetření elektrickou energií a vodou ● péče o okolí školy i vnitřní prostory |

Komentář

Ve školním roce 2021 / 2022 jsme pracovali na projektech:

„Sběr baterií“ – i v letošním roce pokračoval sběr baterií.

„Třídění PET lahví“ – nádoby na tříděný odpad jsou na chodbách, v chodbě v krčku a před hlavním vchodem. Na papír byly rozmístěny krabice i do některých jednotlivých tříd. Skleněný odpad běžně nevzniká – koše na sklo jsou u paní školnice a v učebně F/CH - poškozené chemické sklo likviduje předepsaným způsobem učitel chemie.

„Sběr papíru“ – proběhl v termínech: **14. 9., 12. 10., 10. 5. a 14. 6.**

Organizaci sběru zajišťovala paní školnice s dobrovolníky z řad starších žáků.

„Sběr vršků od PET lahví“ – během roku zrušen z důvodu malého zájmu.

„Sponzorství zvířete v ZOO Lešná“ - v letošním školním roce jsme opět sponzorovali zvíře v ZOO Zlín. K hlavní pandě červené se tento rok přidali - flétňák australský, ara hyacintový a vikuňa. Celková částka se vyšplhala na rekordních 37 000 Kč. Výběr peněz proběhl tak, že žáci dobrovolně přispívali různou částkou. Třídy (8.A, 2.A, 3.A a 5.C), které vybraly nejvyšší částku na jednoho žáka, dostaly volné vstupenky na návštěvu ZOO.

Všem ekologicky významným dnům předcházelo rozhlasové hlášení k danému tématu.

Během školního roku probíhaly na škole akce zaměřené na zdravý životní styl:

„Týden zdraví“ – tento týden v jednotlivých třídách (hlavně na I. stupni) probíhala výuka zaměřená na zdravý životní styl. Škola je také zapojena do dlouhodobého projektu „Zdravá škola“.

Zpracovala: Mgr. Nela Soukeníková

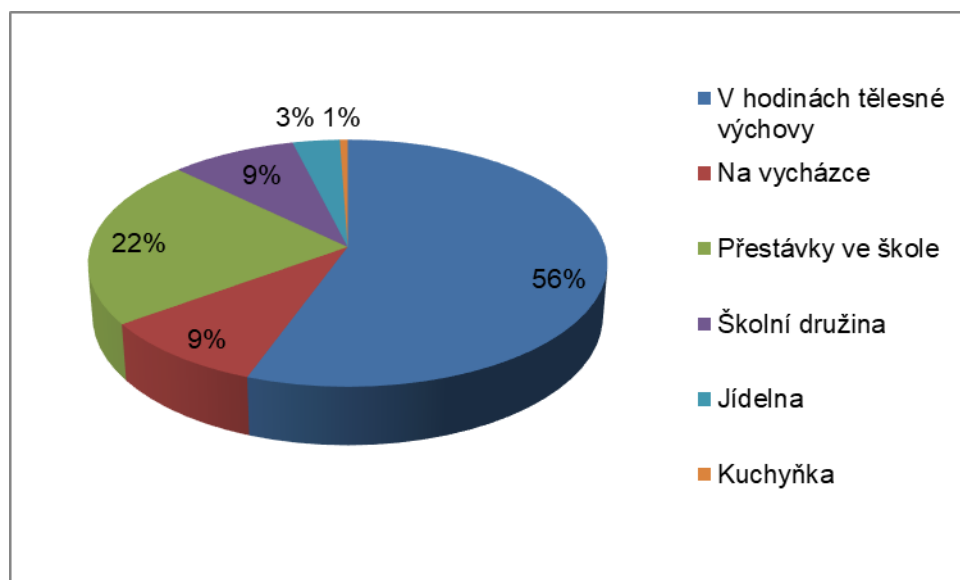
14 Prevence rizik a školní úrazy

14.1 Počet úrazů

| | |
|------------------------------------|-----|
| Počet záznamů v knize úrazů | 180 |
| Počet odeslaných záznamů o úrazech | 21 |

| Místo úrazu | Počet úrazů |
|----------------------------|-------------|
| V hodinách tělesné výchovy | 100 |
| Na vycházce | 17 |
| Přestávky ve škole | 40 |
| Školní družina | 16 |
| Jídelna | 6 |
| Kuchyňka | 1 |

14.2 Vyhodnocení úrazů



14.3 Prevence rizik

Preventivní opatření, které škola přijala

Většina úrazů byla způsobena v tělesné výchově a o přestávkách. Stalo se tak nešťastnou náhodou, nešikovností a bez zavinění další osoby. Úrazům se nedalo předejít, nikde nebylo zjištěno pochybení pedagogického pracovníka.

Pracovníci školy budou nadále o úrazech pravidelně informováni na poradách, žáci budou opakovaně poučováni o bezpečnosti. Důležitým kritériem nadále zůstává vykonávání aktivního dohledu, znalost předcházení rizikům v tělesné výchově, důsledný dozor o všech přestávkách a také neustálé zdůrazňování a apelování na dodržování bezpečnosti při všech činnostech

Vytvoření bezpečného prostředí ve smyslu materiálním

Bezpečné prostory ve škole a v okolí školy a na školním hřišti, bezpečná konstrukce budovy, kontrola střechy v zimním období, vhodný nábytek. Vše je pravidelně kontrolováno bezpečnostním technikem školy, školnicí, odbornou konzultantkou BOZP, pracovníky školy. O všech kontrolách jsou prováděny záznamy v knize BOZP. Byl také zaveden deník na kontrolu sportovišť a hřišť.

Zajištění bezpečného prostředí ve smyslu sociálním

Vytvoření příznivého psychosociálního klimatu, předcházení všem projevům násilí, okamžité řešení šikany a násilí, kultivace sociálních vztahů.

Ochrana dítěte na pozemních komunikacích

Bezpečné přechody v okolí školy, včasné upozornění řidiče na přítomnost školy, snaha o udržení dobrého stavu příjezdové komunikace ke škole a dobrého stavu všech chodníků v okolí školy.

Základní škola se zabývá vyhledáváním a posuzováním rizik, která by mohla vést k úrazům žáků. S těmito riziky pracuje při vzdělávání a výchově i při činnostech s nimi přímo souvisejících ve spolupráci s poradcem BOZP paní Evou Pekařovou. V rámci ročních prověrek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci dochází k pravidelnému zhodnocení možného ohrožení bezpečného pobytu žáků ve škole.

Ve školním řádu jsou obecně stanoveny povinnosti, které mají minimalizovat nebezpečí úrazu. Zvláštní pravidla pro některé činnosti jsou uvedena v provozních řádech odborných pracoven. Pro poskytnutí první pomoci má škola vyškolené příslušné zaměstnance. Ve škole je vypracován traumatologický plán.

Komentář

Škola podle školního vzdělávacího programu seznamuje žáky s nebezpečím ohrožující jejich zdraví. Ochrana a bezpečnost zdraví je součástí výchovy ke zdravému životnímu stylu. Jedná se o nadpředmětové téma, jehož součástí je i dopravní výchova, ochrana člověka za mimořádných událostí, problematika první pomoci, prevence sociálně patologických jevů apod..

Na začátku školního roku a v každé první vyučovací hodině předmětu s možným rizikem (tělesná výchova, fyzika, chemie atd.), před akcemi konanými školou a před prázdninami, zajistí škola poučení žáků o bezpečnosti a provede záznam poučení do třídní knihy.

Škola organizuje nejméně jednou ročně také odbornou technickou kontrolu všech pracovišť školy užívaných žáky (jako jsou dílny, laboratoře, tělocvičny, hřiště atp.), včetně jejich vybavení. Žáci školy jsou povinni dodržovat školní řád a pokyny zaměstnanců školy.

Pedagogický dozor nad žáky je zásadním prvkem v předpisech, které upravují povinnosti v péči o bezpečnost a ochranu zdraví ve školství.

Zpracoval/a: Mgr. Lea Prusenovská

15 Vyřizování stížností, oznámení podnětů

15.1 Stížnosti proti rozhodnutím ředitele školy podle správního řádu

| Stížnosti proti rozhodnutím ředitele školy podle zákona č. 500/2004 Sb., správní řád | | | |
|--|-----------------|------------|------------------|
| Datum podání | Obsah stížnosti | Stěžovatel | Stížnost vyřídil |
| --- | --- | --- | --- |

15.2 Stížnosti proti podmínkám, průběhu a výsledkům vzdělávání

| Stížnosti proti podmínkám, průběhu a výsledkům vzdělávání | | | |
|---|-----------------|------------|------------------|
| Datum podání | Obsah stížnosti | Stěžovatel | Stížnost vyřídil |
| --- | --- | --- | --- |

15.3 Stížnosti v oblasti pracovněprávních vztahů

| Stížnosti v oblasti pracovněprávních vztazích | | | |
|---|-----------------|------------|------------------|
| Datum podání | Obsah stížnosti | Stěžovatel | Stížnost vyřídil |
| --- | --- | --- | --- |

Komentář

V letošním školním roce nebyla řešena žádná stížnost.

Zpracoval/a: Mgr. Zdeněk Mikoška

16 Ukazatele rozpočtu a přehled dalších jeho prostředků

16.1 Plnění závazných ukazatelů rozpočtu

v tis. Kč

| Ukazatele stanovené krajským úřadem | | Stanoveno rozpočtem (konečný stav po úpravách) | Stav k 31. 12. (použité prostředky) |
|---|-------------------------|---|--|
| Závazné ukazatele | Přímé NIV celkem | 47.131,425 | 47.131,199 |
| | z toho | - Platy | 33.484,546 |
| | | - OON | 97,976 |
| | Limit počtu zaměstnanců | 70,13 | 65,52 |
| Orientační ukazatele | Odvody | 11.317,777 | 11.318,816 |
| | FKSP | 669,691 | 677,968 (v tom je 8,277 z náhrad za DPN) |
| | ONIV + náhrady za DPN | 1.561,435 | 1.552,345 (v tom 413,863 náhrady za DPN) |
| Prostředky poskytnuté a stanovené zřizovatelem | | Stanoveno rozpočtem (konečný stav po úpravách) | Stav k 31. 12. (použité prostředky) |
| Závazné ukazatele | Příspěvek NIV | 5.366,450 | 5.365,663 |
| | Příspěvek na investice | 1,500,000 | 0,000 |

16.2 Plnění dalších ukazatelů rozpočtu

v tis. Kč

| Prostředky | Stanoveno rozpočtem (konečný stav po úpravách) | Stav k 31. 12. (použité prostředky) |
|---|--|---|
| Peněžní fondy | | |
| Fond odměn | 98,000 | 0,000 |
| Fond rezervní | 1.796,534 (v tom 553,301 zůstatek nevyč. dotace Šablony III) | 1.187,697 |
| Investiční fond (vč. investiční dotace od zřizovatele) | 3.816,880 | 2.307,940 |
| Fond kulturních a sociálních potřeb | 1.056,976 | 626,791 |
| Další zdroje | | |
| Prostředky ESF – projekt OP VVV Šablony III - projekt OP MSP Obědy do škol v ZK V - dotace Podpora na vybavení dílen ZŠ | 1.186,158 23,751 105,000 | 632,857 6,392 (zůstatky 553,301 + 17,359 převedeny do r. 2022) 105,000 |
| Vlastní zdroje – školné, stravné, ostatní výnosy | 2.224,848 | 2.217,801 |

Údaje se uvádějí za kalendářní rok, ve kterém byl zahájen školní rok, za který je zpracována výroční zpráva školy.

V případě odchylky skutečného plnění od rozpočtových ukazatelů je třeba uvést v komentáři ředitele školy okolnosti, jimiž byla odchylka způsobena.

Komentář

Ukazatele rozpočtu stanoveného krajským úřadem byly v roce 2021 vyčerpány na platy na 100%. Poskytnuté finanční prostředky na OON v rámci NPP na doučování žáků nebyly dočerpány v plné výši vzhledem k tomu, že hodinová sazby u DPP ped. pracovníků činila 250,- Kč a zbylá částka 226,- Kč byla vrácena na účet krajského úřadu. Prostředky na ONIV byly vyčerpány na 100%, většina nákladů na UP a učebnice byla pokryta ze SR

Prostředky na provoz poskytnuté zřizovatelem byly vyčerpány ve výši 100 %, Součástí provozního příspěvku byla i dotace na primární prevenci v 6. ročníku ve výši 15.000,- Kč a na organizaci projektu Klauniáda plná her a zdravého pohybu v rámci Týdne zdraví ve výši 14.000,- Kč.

V roce 2021 nebyly čerpány prostředky z fondu odměn, zůstatek FO ve výši 98.000,- Kč byl převeden do r. 2022.

Rezervní fond tvořený z HV byl ve výši 139.909,09 Kč použitý na pořízení žakovských stolů a židlí do učeben II. stupně; pořízení a pokládku koberce v kanceláři PaM a výměnu krytů radiátorů v kanceláři PaM a kabinetu č. 215A a 104. Zůstatek fondu byl převeden do roku 2022.

Investiční fond byl čerpán na: zhotovení a montáž nábytku do kanceláře PaM, kabinetu I. stupně a kabinetu ČJ na II. stupni; dodávku a montáž klimatizace v kanceláři PaM; malířské a natěračské práce v učebnách, 2 kabinetech, žák. WC a v kanceláři PaM; opravu podlahy ve školních dílnách; výměnu 6 ks přepážkových plastových dveří; odvod do rozpočtu zřizovatele. Na konci roku byl přidělen škole investiční příspěvek od zřizovatele na rekonstrukci služ. bytu na učebnu ve výši 1.500.000,- Kč. Zůstatek IF ve výši 1.508,940,66 Kč byl převeden do roku 2022.

FKSP byl tvořen 2 % přídělem z hrubých mezd a náhrad za DPN. Čerpán byl ve prospěch zaměstnanců školy na poukázky na kulturu a sport, příspěvky na letní dětský tábor dětí zam. školy, příspěvek na stravování, příspěvek na penzijní připojištění a wellness pobyt.

U vlastních zdrojů byly prostředky za stravné a školné vyčerpány v plné výši, rozdíl ostatních výnosů (úroky, náhrada od pojišťovny a poplatky za opis vysvědčení) a nákladů byl převeden v rámci HV roku 2022.

Dotace z Fondu Zlínského kraje na vybavení školních dílen byla vyčerpána v plné výši na pořízení 20 ks pracovních stolů do dílen.

Zpracoval/a: Věra Johaníková

17 Finanční vypořádání dotací, vyúčtování a použití dalších prostředků

Obsah:

A Finanční vypořádání dotací

B Vyúčtování prostředků NIV

C Použití dalších prostředků rozpočtu

D Hospodářský výsledek

A. Finanční vypořádání dotací

17.1 Finanční vypořádání dotací ze státního rozpočtu podle § 3 odst. 1 vyhlášky č. 367/2015 Sb.

v tis. Kč

| Účelový znak | Ukazatel | Poskytnuto k 31. 12. | Použito k 31. 12. | Vratka při finančním vypořádání |
|--------------|-----------------------------------|----------------------|-------------------|---------------------------------|
| 33353 | Přímé NIV celkem | 47.131,425 | 47.131,199 | 0,226 |
| | z toho | | | |
| | - Platy | 33.484,546 | 33.484,546 | 0 |
| | - OON | 97,976 | 97,750 | 0,226 |
| | - Odvody + ONIV vč. DPN | 13.548,903 | 13.548,903 | 0 |
| | | | | |
| | z toho | | | |
| | - Platy | | | |
| | - Odvody + ONIV | | | |
| | | | | |
| | Z toho | | | |
| | - Platy | | | |
| | - Odvody + ONIV | | | |
| | | | | |
| | Z toho | | | |
| | - Platy | | | |
| | - Odvody | | | |
| - | Neinvestiční dotace celkem | 47.131,425 | 47.131,199 | 0,226 |

Jedná se o finanční vypořádání dotací na přímé výdaje na vzdělávání a dalších státních účelových dotací poskytnutých z kapitoly školství (dotace MŠMT ČR), které byly poskytnuty přímo z krajského úřadu. Limit počtu zaměstnanců ve vypořádání dotací zachycen není.

Ve sloupci „Poskytnuto k 31. 12.“ Jsou u jednotlivých ukazatelů uvedeny poskytnuté částky podle poslední úpravy rozpočtu.

Ve sloupci „Použito k 31. 12.“ Budou uvedeny částky, které odpovídají skutečnému čerpání dotace.

Ve sloupci „Vratka“ odpovídá nedočerpané částce, která se odvádí v přesné výši bez zaokrouhlování poskytovateli.

B. Vyúčtování prostředků NIV

17.2 Vyúčtování prostředků NIV–sumář (poskytnutých dle § 180 zákona č. 561/2004 Sb.)

v tis. Kč

| Ukazatel | Hlavní činnost | | Doplňková činnost | |
|------------------------|----------------|----------------|-------------------|----------------|
| | Rozpočet | Stav k 31. 12. | Rozpočet | Stav k 31. 12. |
| Náklady celkem | 8.793,427 | 8.785,593 | 220,000 | 204,889 |
| Příjmy (výnosy) celkem | 8.793,427 | 8.793,427 | 300,000 | 281,780 |
| Hospodářský výsledek | -- | 7,834 | 80,000 | 76,891 |

17.3 Vyúčtování prostředků NIV – podrobný rozpis (poskytnutých dle § 180 zákona č. 561/2004 Sb.)

a) Hlavní činnosti

v tis. Kč

| Nákladové položky | Rozpočet | Stav k 31. 12. |
|--|------------------|------------------|
| Potraviny – školní jídelna | 1.838,100 | 1.838,100 |
| Materiálové náklady vč. DDHM | 438,000 | 437,823 |
| Spotřeba energií (elektrina, teplo, voda, zemní plyn) | 1.254,500 | 1.254,045 |
| Opravy a údržba | 646,500 | 646,590 |
| Cestovné | 8,000 | 7,639 |
| Služby | 462,000 | 461,852 |
| Odpisy | 2.332,450 | 2.331,690 |
| Mzdové náklady | 147,500 | 147,029 |
| Zákonné odvody | 40,000 | 40,742 |
| Ostatní náklady | 37,500 | 38,253 |
| Náklady z vl. zdrojů vč. ŠD, čerpání fondů a OPVVV + Fond ZK | 1.588,877 | 1.581,830 |
| Náklady provozní celkem | 8.793,427 | 8.785,593 |
| Příjmové položky | Rozpočet | Stav k 31. 12. |
| Příspěvek zřizovatele | 5.366,450 | 5.366,450 |
| Úplata za školní stravování | 1.838,100 | 1.838,100 |

| | | |
|---|------------------|------------------|
| Projekt OPVVV – Šablony UZ 33063 + Obědy do škol UZ13014 | 506,354 | 506,354 |
| Další příjmy | 44,468 | 38,487 |
| Úplata za ŠD | 342,280 | 342,280 |
| Zúčtování fondů | 590,775 | 590,775 |
| Dotace Vybavení školních dílen | 105,000 | 105,00 |
| Příjmy provozní celkem | 8.793,427 | 8.793,427 |
| Hospodářský výsledek | | 7,834 |

b) Doplnková činnosti

v tis. Kč

| Nákladové položky | Rozpočet | Stav k 31. 12. |
|-----------------------------|----------------|----------------|
| Materiálové náklady | 11,000 | 10,857 |
| Spotřeba energií | 82,000 | 79,944 |
| Nákup služeb j.n. | 4,000 | 2,148 |
| Opravy a údržba | 38,000 | 35,011 |
| Odpisy | 20,000 | 17,762 |
| Mzdy | 48,000 | 47,818 |
| Odvody | 17,000 | 11,349 |
| Ostatní náklady | 0 | 0 |
| Náklady celkem | 220,000 | 204,889 |
| Příjmové položky | Rozpočet | Stav k 31. 12. |
| Pronájem nebytových prostor | 255,000 | 238,100 |
| Pronájem bytových prostor | 45,000 | 43,680 |
| Příjmy celkem | 300,000 | 281,780 |
| Hospodářský výsledek | | 76,891 |

C. Použití dalších prostředků rozpočtu

17.4 Použití peněžních fondů

v tis. Kč

| Ukazatel | Rozpočet | Použito k 31. 12. |
|-----------------|-----------|-------------------|
| Fond odměn | 98,000 | 0,000 |
| Fond rezervní | 1.796,534 | 1.187,697 |
| Investiční fond | 3.816,880 | 2.307,940 |

17.5 Použití dalších zdrojů

v tis. Kč

| Ukazatel | Rozpočet | Použito k 31. 12. |
|------------------------------|----------|-------------------|
| Dotace na vybavení šk. dílen | 105,000 | 105,000 |
| | | |

17.6 Použití investic

v tis. Kč

| Ukazatel | Rozpočet | Použito k 31. 12. |
|-----------------|-----------|-------------------|
| Investiční fond | 3.816,880 | 2.307,940 |

Případné použití dalších prostředků rozpočtu se uvede do tabulek č. 5, 6 a 7. Pokud v některém případě nedojde k úplnému vyčerpání rozpočtovaného ukazatele, uvede se v komentáři nejen důvod proč tomu tak bylo, ale i jak s nevyužitými prostředky bylo naloženo.

D. Hospodářský výsledek

Na základě vyúčtování prostředků NIV v hlavní a doplňkové činnosti (viz tabulky č. 2, 3 a 4) zpracovatel vyčíslí upravený hospodářský výsledek (tabulka č. 8), který může být zlepšený nebo zhoršený.

17.7 Upravený hospodářský výsledek

v Kč

| Ukazatel | Kč |
|--|--------------------|
| Hospodářský výsledek z hlavní činnosti | 7.833,78 |
| Hospodářský výsledek z doplňkové činnosti | 76.891,02 |
| Hospodářský výsledek celkem k 31. 12. 2021 (před zdaněním) | 84.724,80 |
| Předpokládané zdanění | 0 |
| Celkem po zdanění | 84.724,80 |
| Dodatečné odvody a vratky | 0 |
| Úhrada ztráty z minulých let | 0 |
| Další položky upravující hospodářský výsledek | 0 |
| Upravený hospodářský výsledek (zisk +, ztráta -) | + 84.724,80 |

Zhoršený hospodářský výsledek

V případě zhoršeného hospodářského výsledku zpracovatel navrhne způsob jeho krytí (tabulka č. 9). V komentáři pak uvede nejen důvody jeho vzniku, ale uvede i návrhy na opatření ke zlepšení hospodaření pro následující období se zaměřením na zlepšení hospodářského výsledku.

Zlepšený hospodářský výsledek

V případě zlepšeného hospodářského výsledku zpracovatel navrhne rozdělení zlepšeného hospodářského výsledku a zdůvodní výši přidělů jednotlivým peněžním fondům (tabulka č. 10). Prioritou je pokrytí případných ztrát z minulých let.

17.8 Krytí zhoršeného hospodářského výsledku

v Kč

| Ukazatel | | Kč |
|-----------------------------|---|----|
| Ztráta z hospodaření celkem | | 0 |
| Krytí ztráty | na vrub rezervního fondu | |
| | z rozpočtu zřizovatele | |
| | ze zlepšeného hospodářského výsledku v příštím roce | |
| | jiným způsobem* | |

* Podrobněji rozvést v komentáři

17.9 Návrh na rozdělení zlepšeného hospodářského výsledku

| Ukazatel | Stav k 31. 12. 2021 | Návrh na rozdělení | v Kč |
|--|---------------------|--------------------|---|
| | | | Stav po rozdělení (sl.4 = sl. 2 + sl. 3) |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Ztráta z minulých let | 0 | 0 | 0 |
| Rezervní fond tvořený ze zlepšeného HV | 40.536,10 | 84.724,80 | 125.260,90 |
| Fond odměn | 98.000 | 0 | 98.000 |
| Odvod do rozpočtu zřizovatele | 0 | 0 | 0 |
| | Celkem | 84.724,80 | |

Komentář

Hospodářský výsledek za rok 2021 (zisk + 7.833,78Kč) z hlavní činnosti vytvořil rozdíl mezi ostatními výnosy a náklady z vlastních zdrojů (úroky, náhrady o pojišťovny) a zůstatek z provozního příspěvku ve výši 786,91 Kč.

Příspěvky od rodičů na stravování žáků byly vyčerpány v plné výši.

Školné na školní družinu bylo plně vyčerpáno na energie, papírové ručníky do zásobníků a dezinfekční prostředky, textilní galanterii a papírnický a výtvarnický materiál pro činnost ŠD, nábytek do kabinetu ŠD, hry, hračky, odměny pro děti.

Doplňková činnost byla v roce 2021 zisková (+76.891,02 Kč). Příjmy tvořily pronájmy tělocvičen, školního hřiště, služebního bytu, učeben a nebytových ploch na provoz nápojových automatů. Náklady doplňkové činnosti dle kalkulací tvořily podíl 72,7% z celkových výnosů DČ a podíl nákladů z celkových provozních nákladů školy činil 3,8%. Výnosy z doplňkové činnosti byly v roce 2021 značně ovlivněny uzavřením tělovýchovných zařízení z důvodu vládních opatření proti šíření koronaviru Covid-19. Současně byl také v srpnu 2021 ukončen pronájem sl. bytu na ul. Česká 4787 z důvodu rekonstrukce bytu na učebnu.

Přidělené prostředky ze státního rozpočtu na přímé NIV byly vyčerpány ve výši 100%.

V rámci prostředků na NIV byly škole poskytnuty OON v rámci NPP na doučování žáků, zůstatek nevyčerpaná dotace ve výši 226,- Kč byl vrácen na účet Zlínského kraje.

V rámci provozního příspěvku škola obdržela dotaci na projekt „Klauniáda plná soutěží a zdravého pohybu“ ve výši 14.000,- Kč, která byla plně vyčerpána a dotaci na projekt prevence v 6. třídách ve výši 15.000,- Kč, která byla taktéž plně vyčerpána.

Nadále pokračoval projekt OP VVV – Šablony III – Zvyšování kvality vzdělávání na ZŠ Křiby zahájení od 1. 9. 2022, na který byla poskytnuta dotace ve výši 1.186.158,- Kč. Ke dni 31. 12. 2021 bylo z této dotace vyčerpáno 632,857,- Kč, zůstatek nedočerpané dotace byl převeden na rezervní fond z ostatních titulů.

Zlepšený hospodářský výsledek školy za rok 2021 byl navržen rozdělit v plné výši do rezervního fondu.. Z důvodu plánované rekonstrukce kabinetů a nákupu žákovského nábytku byl navržen celý příděl do rezervního fondu, další využití RF bude na případné další vybavení školy.

Prostředky z Fondu odměn v roce 2021 nebyly čerpány.

Investiční fond byl v roce 2021 čerpán kromě oprav a údržby na výrobu a montáž nábytku do kanceláře PaM a do 1 kabinetu I. stupně a 1 kabinetu II. stupně.

Zpracoval/a: Věra Johaníková

18 Rozbor hospodaření, ukazatele nákladovosti

Rozbor hospodaření skládá ze dvou částí:

- rekapitulace čerpání přímých NIV ve struktuře obdobné vyúčtování dotací (poskytnuto, použito, vratka),
- údaje o nákladovosti jednotlivých součástí školy.

18.1 Rekapitulace čerpání přímých NIV (podle § 3 odst. 1 vyhlášky č. 367/2015 Sb.)

v tis. Kč

| Účelový znak | Ukazatel | | Poskytnuto k 31. 12. | Použito k 31. 12. | Vratka při finančním vypořádání |
|--------------|-----------------------------------|-------------------------|----------------------|-------------------|---------------------------------|
| 33353 | Přímé NIV celkem | | 47.131,425 | 47.131,199 | 0,226 |
| | z toho | - Platy | 33.484,546 | 33.484,546 | 0 |
| | | - OON | 97,976 | 97,750 | 0,226 |
| | | - Odvody + ONIV vč. DPN | 13.548,903 | 13.548,903 | 0 |
| | | | | | |
| z toho | - Platy | | | | |
| | - Odvody + ONIV | | | | |
| | | | | | |
| Z toho | - Platy | | | | |
| | - Odvody + ONIV | | | | |
| | | | | | |
| Z toho | - Platy | | | | |
| | - Odvody | | | | |
| - | Neinvestiční dotace celkem | | 47.131,425 | 47.131,199 | 0,226 |

Jedná se o finanční vypořádání dotací na přímé výdaje na vzdělávání a dalších státních účelových dotací poskytnutých z kapitoly školství (dotace MŠMT ČR), které byly poskytnuty přímo z krajského úřadu. Limit počtu zaměstnanců ve vypořádání dotací zachycen není.

Ve sloupci „Poskytnuto k 31. 12.“ Jsou u jednotlivých ukazatelů uvedeny poskytnuté částky podle poslední úpravy rozpočtu.

Ve sloupci „Použito k 31. 12.“ Budou uvedeny částky, které odpovídají skutečnému čerpání dotace.

Ve sloupci „Vratka“ odpovídá nedočerpané částce, která se odvádí v přesné výši bez zaokrouhlování poskytovateli.

18.2 Ukazatele nákladovosti

Součást školy: Základní škola - 3113

| Ukazatel | | Řádek číslo | Skutečné náklady k 31. 12. 2021 | Jednotka | |
|---|--------------------------|--|---|------------|----|
| Přímé NIV celkem | | 1 | 40.139.031 | Kč | |
| Z toho: | mzdové prostředky | 2 | 28.538.380 | Kč | |
| | v tom: | na pedagogické pracovníky | 2a | 25.989.460 | Kč |
| | | na nepedagogické pracovníky | 2b | 2.548.920 | Kč |
| | ONIV celkem | 3 | 11.600.651 | Kč | |
| | z toho: | na učebnice, učební pomůcky a školní potřeby | 3a | 951.202 | Kč |
| | | na DVPP | 3b | 11.290 | Kč |
| | | | Skutečné výdaje na jednotku výkonu | | |
| Přepočtený počet jednotek | | 4 | 659 | osoba | |
| Přímé náklady na vzdělávání na jednotku výkonu | | ř.1 / ř.4 | 60.909,00 | Kč/osoba | |
| Mzdové náklady na jednotku výkonu | | ř.2 / ř.4 | 43.305,60 | Kč/osoba | |
| ONIV na jednotku výkonu | | ř.3 / ř.4 | 17.603,40 | Kč/osoba | |
| Náklady na učebnice, učební pomůcky a školní potřeby na jednotku výkonu | | ř.3a/ř.4 | 1.443,40 | Kč/osoba | |
| Náklady na DVPP na jednotku výkonu | | ř.3b/ř.4 | 17,10 | Kč/osoba | |
| | | | Skutečné náklady na zaměstnance | | |
| Přepočtený počet zaměstnanců | | 5 | 51,371 | osoba | |
| V tom: | pedagogičtí pracovníci | 5a | 44,022 | osoba | |
| | nepedagogičtí pracovníci | 5b | 7,349 | osoba | |
| Mzdové prostředky na zaměstnance | | ř.2 / ř.5 | 555.534,80 | Kč/osoba | |
| Mzdové prostředky na pedagogického pracovníka | | ř.2a/ř.5a | 590.374,40 | Kč/osoba | |
| Mzdové prostředky na nepedagogického pracovníka | | ř.2b/ř.5b | 346.839,00 | Kč/osoba | |

| Ukazatel | | Řádek číslo | Skutečné náklady k 31. 12. 2021 | Jednotka | |
|---|--------------------------|--|---|-----------|----|
| Přímé NIV celkem | | 1 | 3.750.036 | Kč | |
| z toho: | mzdové prostředky | 2 | 2.714.284 | Kč | |
| | v tom: | na pedagogické pracovníky | 2a | 2.714.284 | Kč |
| | | na nepedagogické pracovníky | 2b | 0 | Kč |
| | ONIV celkem | | 3 | 1.035.752 | Kč |
| | z toho: | na učebnice, učební pomůcky a školní potřeby | 3a | 0 | Kč |
| | | na DVPP | 3b | 0 | Kč |
| | | | Skutečné výdaje na jednotku výkonu | | |
| Přepočtený počet jednotek | | 4 | 219 | osoba | |
| Přímé náklady na vzdělávání na jednotku výkonu | | ř.1 / ř.4 | 17.123,50 | Kč/osoba | |
| Mzdové náklady na jednotku výkonu | | ř.2 / ř.4 | 12.394,00 | Kč/osoba | |
| ONIV na jednotku výkonu | | ř.3 / ř.4 | 4.729,50 | Kč/osoba | |
| Náklady na učebnice, učební pomůcky a školní potřeby na jednotku výkonu | | ř.3a/ř.4 | 0 | Kč/osoba | |
| Náklady na DVPP na jednotku výkonu | | ř.3b/ř.4 | 0 | Kč/osoba | |
| | | | Skutečné náklady na zaměstnance | | |
| Přepočtený počet zaměstnanců | | 5 | 6,488 | osoba | |
| V tom: | pedagogičtí pracovníci | 5a | 6,488 | osoba | |
| | nepedagogičtí pracovníci | 5b | 0 | osoba | |
| Mzdové prostředky na zaměstnance | | ř.2 / ř.5 | 418.354,50 | Kč/osoba | |
| Mzdové prostředky na pedagogického pracovníka | | ř.2a/ř.5a | 418.354,50 | Kč/osoba | |
| Mzdové prostředky na nepedagogického pracovníka | | ř.2b/ř.5b | 0 | Kč/osoba | |

| Ukazatel | | Řádek číslo | Skutečné náklady k 31. 12. 2021 | Jednotka | |
|---|--------------------------|--|---|-----------|----|
| Přímé NIV celkem | | 1 | 3.242.132 | Kč | |
| z toho: | mzdové prostředky | 2 | 2.329.632 | Kč | |
| | v tom: | na pedagogické pracovníky | 2a | 0 | Kč |
| | | na nepedagogické pracovníky | 2b | 2.329.632 | Kč |
| | ONIV celkem | 3 | 912.500 | Kč | |
| | z toho: | na učebnice, učební pomůcky a školní potřeby | 3a | 0 | Kč |
| | | na DVPP | 3b | 0 | Kč |
| | | | Skutečné výdaje na jednotku výkonu | | |
| Přepočtený počet jednotek | | 4 | 642 | osoba | |
| Přímé náklady na vzdělávání na jednotku výkonu | | ř.1 / ř.4 | 5.050,00 | Kč/osoba | |
| Mzdové náklady na jednotku výkonu | | ř.2 / ř.4 | 3.628,70 | Kč/osoba | |
| ONIV na jednotku výkonu | | ř.3 / ř.4 | 1.421,30 | Kč/osoba | |
| Náklady na učebnice, učební pomůcky a školní potřeby na jednotku výkonu | | ř.3a/ř.4 | 0 | Kč/osoba | |
| Náklady na DVPP na jednotku výkonu | | ř.3b/ř.4 | 0 | Kč/osoba | |
| | | | Skutečné náklady na zaměstnance | | |
| Přepočtený počet zaměstnanců | | 5 | 7,659 | osoba | |
| V tom: | pedagogičtí pracovníci | 5a | 0 | osoba | |
| | nepedagogičtí pracovníci | 5b | 7,659 | osoba | |
| Mzdové prostředky na zaměstnance | | ř.2 / ř.5 | 304.169,20 | Kč/osoba | |
| Mzdové prostředky na pedagogického pracovníka | | ř.2a/ř.5a | 0 | Kč/osoba | |
| Mzdové prostředky na nepedagogického pracovníka | | ř.2b/ř.5b | 304.169,20 | Kč/osoba | |

18.3 Počet výkonů (dětí, žáků, stravovaných atd.)

| Součást školy | Počet výkonů ve školním roce | | Přepočtený počet výkonů |
|----------------|------------------------------|-----------|-------------------------|
| | 2020/2021 | 2021/2022 | |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Mateřská škola | 0 | 0 | 0 |
| Základní škola | 662 | 654 | 659 |
| Školní družina | 219 | 220 | 219 |
| Školní jídelna | 646 | 634 | 642 |
| | | | |
| | | | |

Poznámka:

$$\text{Sloupec 4} = \frac{8 * \text{sloupec 2} + 4 * \text{sloupec 3}}{12}$$

12

Ukazatele nákladovosti se zpracovávají samostatně za každou součást školy (MŠ, ZŠ, ŠD + ŠK, ŠJ, ZUŠ, DDM) prostřednictvím tabulky č. 2 (zpracuje se právě tolik tabulek, kolik má škola součástí). V této tabulce se jako jeden ze vstupních údajů používá „Přepočtený počet výkonů“, který je vhodné si předem vyčíslit prostřednictvím tabulky č. 3. V této tabulce se uvádějí jako vstupní údaje výkony z příslušných výkonových výkazů a to:

- ve sloupci 2 údaje z výkonového výkazu za poslední školní rok, za který byla výroční zpráva zpracována,

- ve sloupci 3 údaje z výkonového výkazu za školní rok, za který se zpráva zpracovává.

K údajům v této tabulce zpracovatel připojí komentář, v němž uvede rozhodné skutečnosti ovlivňující jednotlivé výkony ve sledovaném kalendářním roce.

Další potřebné údaje pro vyplnění tabulky č. 2 se naleznou ve výkaze P1-04 za 1. – 4. čtvrtletí.

18.4 Neinvestiční výdaje na 1 žáka

Prepočtený počet žáků (dětí) ...659 – ZŠ, 642 – ŠJ, 219 – ŠD ...

v tis. Kč

| Nákladové položky | Náklady celkem | Náklady na 1 žáka (dítě) |
|--|------------------|--------------------------|
| Potraviny ze stravného 642 žáků | 1.565,760 | 2,439 |
| Potraviny ze stravného zaměstnanci | 272,340 | 0 |
| Materiálové náklady | 437,823 | 0,664 |
| Náklady na energie | 1.254,045 | 1,903 |
| Opravy a údržba | 646,591 | 0,981 |
| Náklady na služby | 461,852 | 0,701 |
| Mzdy + zák. odvody | 187,771 | 0,285 |
| Odpisy | 2.331,690 | 3,538 |
| Ostatní provozní náklady | 45,891 | 0,070 |
| Celkem provozní náklady – 659 ž. | 5.365,663 | 8,142 |
| Náklady na projekt OPVVV-659 ž | 494,487 | 0,750 |
| Náklady ŠD z vlastních zdrojů – 219 dětí | 342,414 | 1,564 |
| Náklady na Vybavení školních dílen | 105,000 | 0,159 |
| Ostatní náklady z vlastních zdrojů – 659 ž. | 639,929 | 0,971 |
| Celkem | 8.785,593 | - |
| Příjmové položky | Příjmy celkem | Příjmy na 1 žáka (dítě) |
| Úplata za školní stravování – 642 ž. vč. dotace Obědy do škol v ZK IV, V | 1.565,760 | 2,439 |
| Úplata za stravování - zaměstnanci | 272,340 | 0 |
| Úplata za ŠD – 219 dětí | 342,280 | 1,563 |
| Další příjmy – 659 žák | 647,110 | 0,982 |
| Příspěvek zřizovatele na provoz – 659 ž. | 5.366.450 | 8,143 |
| Dotace na projekt OPVVV – 659 ž. | 494,487 | 0,750 |
| Dotace na vybavení školních dílen – 659 ž. | 105,000 | 0,159 |
| Celkem | 8.793,427 | - |
| Neinvestiční výdaje celkem (bez ŠD a stravného) | 53.736 | 81,542 |
| Dotace státu na 1 žáka (1 dítě) vč. dotací EU v roce 2021 | | 72,447 |

| | |
|--|--------------|
| Neinvestiční výdaje zřizovatele na 1 žáka (1 dítě) po odečtení vlastních zdrojů krytí mimo čerpání fondů (RF) | 8,356 |
|--|--------------|

Rozbor hospodaření s finančními prostředky zřizovatele

Obdobně tak jako v předchozím případě je možné realizovat rozbor hospodaření s finančními prostředky zřizovatele, lze získat i údaje o nákladovosti jednotlivých součástí školy. Z praktického hlediska je však výhodnější vyčíslit neinvestiční výdaje školy připadající na jednoho žáka (1 dítě), které je povinna hradit obec, jestliže žák plní povinnou školní docházku ve škole zřízené jinou obcí (§ 178 odst. 6 zákona č. 561/2004 Sb.).

Neinvestiční výdaje na 1 žáka (1 dítě)

Neinvestiční výdaje na 1 žáka (popřípadě 1 dítě) se vyčíslí pomocí tabulky č. 4, pro jejíž vyplnění je opět potřebný přepočtený počet žáků (dětí) z tabulky č. 3. V její příjmové části není příspěvek zřizovatele. Neinvestiční výdaj na 1 žáka (1 dítě) představuje nákladovost dané součásti školy. Po jejím snížení o dotaci státu na 1 žáka (1 dítě) se získá neinvestiční výdaj této školy na jednoho jejího žáka (1 dítě), který je povinna hradit obec jiné obci, která školu zřídila.

Komentář

Neinvestiční výdaje SR na žáka jsou rozpočítány dle jednotlivých částí školy, tj. ZŠ, ŠD a ŠJ. Náklady na žáka z prostředků zřizovatele jsou propočítány podle průměrného počtu žáků základní školy v roce 2021. Náklady na 1 žáka se v roce 2021 oproti roku 2020 zvýšily z důvodu navýšení závazných ukazatelů, a to hlavně na zvýšení platů pracovníků. Provozní náklady zůstaly přibližně stejné jako v roce 2020. Nákup učebnic a UP byl z velké části hrazen ze státního rozpočtu, minimálně také z Klubu rodičů a z provozního příspěvku. Do ukazatelů nákladovosti prostředků ze SR na žáka a pracovníky jsou zahrnuty i prostředky z účelových dotací, které byly v roce 2021 škole poskytnuty na tyto rozvojové programy: Národní plán podpory – Doučování žáků. Díky úpravě platových tarifů vzrostly průměrné mzdy všech pracovníků školy a došlo tak k navýšení nákladů na 1 žáka. Pokračovalo čerpání dotace na projekt OP VVV – Šablony III, z něhož byly čerpány mzdy školní psychologky, odměny realizačnímu týmu a vyučujícím za tvorbu šablon. Současně byly z projektu zakoupeny výukové materiály a učební pomůcky. Oproti roku 2020 bylo nižší čerpání této dotace, čímž došlo také ke snížení neinvestičních nákladů na žáka. V roce 2021 se počet výkonů v základní škole, ve školní jídelně i ve školní družině lišil oproti roku 2020 v počtu výkonů cca plus mínus do 10.

Ze státní dotace nebyly u školní družiny čerpány prostředky na nákup hraček a pomůcek, tyto náklady byly plně uhrazeny z prostředků školního ŠD. Neinvestiční náklady zřizovatele na 1 žáka po odečtení dotací ze SR a vlastních zdrojů za rok 2021 činily 8.356,- Kč, což je přibližně stejně jako v roce 2020. Oproti roku 2020 došlo v roce 2021 ke zvýšení neinvestičních nákladů ze SR vzhledem k tomu, že došlo k navýšení prostředků na platy pracovníků a také byly značně navýšeny prostředky na ONIV – učební pomůcky a učebnice.

Zpracoval/a: Věra Johaníková

19 Údaje o zapojení školy do rozvojových a mezinárodních programů

19.1 UNESCO

Do projektu Přidružených škol UNESCO (<http://skoly-unesco.cz>) jsou zapojeny mateřské, základní, střední i vysoké školy ze 170 zemí světa. Jejich spolupráce se soustřeďuje do třech základních okruhů, jimž UNESCO i ve sféře výchovy věnuje přednostní pozornost: ochraně lidských práv a demokracie, kulturnímu a přírodnímu dědictví a ochraně životního prostředí.

Řady zájemců o zapojení do projektu se v České republice stále rozrůstají. Zařazení školy do sítě škol ASP umožňuje učitelům nejen získávat nové znalosti a zkušenosti, ale také se podílet na vytváření nových učebních materiálů. Žáci se při zpracování projektů aktivně zapojují do řešení konkrétních problémů a vyzkoušejí si pocit zodpovědnosti za výsledek daného projektu. Mají možnost v rámci sítě se podělit o své zkušenosti se studenty z jiných zemí světa a vyměnit si s nimi názory na danou problematiku. Mezi jednotlivými školami se vytvářejí přátelské vztahy, které mnohdy vedou ke spolupráci i v jiných oblastech. Školy se mohou podílet na celosvětových projektech ASP.

Cílem sítě Přidružených škol UNESCO by mělo být zlepšení kvality vzdělání tím, že bude poskytovat nové učební materiály a testovat nové vyučovací praktiky. Přidružená škola UNESCO jako pilotní škola velmi výrazně se věnující kvalitnímu vzdělávání v praxi, je zaměřená na jedno z následujících témat:

globální problémy a role OSN při jejich odstraňování (hlad, nemoci, nezaměstnanost, znečištění, negramotnost, kulturní identita, ženská problematika,...),

lidská práva a demokracie (Všeobecná deklarace lidských práv; Úmluva o právech dítěte; práva a povinnosti; eliminace projevů netolerance, rasismu a předsudků; tolerance a mírové řešení konfliktů),

kulturní dědictví a multikulturalismus (památky na Seznamech Světového dědictví UNESCO),

životní prostředí a ekologie (přírodní chráněná území na Seznamech Světového dědictví UNESCO; znečištění prostředí, hospodaření s energií, ochrana lesů, výzkum moří a atmosféry a jejich ochrana, eroze půdy a ochrana přírodních zdrojů, skleníkový efekt a globální změna klimatu, udržitelný rozvoj, recyklace odpadu).

19.2 PROJEKT „ŠKOLY PODPORUJÍCÍ ZDRAVÍ“

Cílem projektu je výchova harmonicky rozvinuté osobnosti se schopností všestranně se vzdělávat pro další profesi a zařazení do praxe v každodenním životě.

Projekt sleduje tyto důležité oblasti:

1) Pohoda prostředí

pracovní prostředí, prostředí stimulující osobní rozvoj,
soustavné vytváření příjemného prostředí tříd, školy, okolí,
pomocí schránek důvěry a rozhovorů rozšiřujeme komunikaci související s chodem školy i se
soukromými problémy dětí,
přihlížíme k požadavkům zdravé životosprávy žáků i učitelů.

2) Zdravé učení

smysluplnost (propojení učiva se skutečným životem a zavádění do praxe),
možnost výběru a přiměřenost,
využíváme netradiční způsoby výuky (skupinové vyučování, komunikace, využití zpětné
vazby, projektové vyučování),
používáme různé formy hodnocení,
zvyšování fyzické zdatnosti.

3) Otevřené partnerství

vzájemné ovlivňování meziosobních a skupinových vztahů a jejich změna,
rozšiřujeme schopnosti při utváření komunity školy (dny otevřených dveří, akademie,
informování rodičovské veřejnosti o práci školy),
výchova k demokracii a povědomí o listině lidských práv a svobod,
účast na mimoškolních aktivitách (možnost různých kroužků).

Hlavní úkoly vyplývající z projektu:

výchova k demokracii,
mimoškolní výchova žáků,
zvyšování fyzické zdatnosti,
zásady zdravé výživy,
protidrogová prevence,
výchova k lepším vztahům v kolektivu,
ozdravný režim,
zlepšování a péče o životní prostředí,
spolupráce se školní jídelnou,
spolupráce s rodiči.

19.3 Údaje o zapojení školy do rozvojových a mezinárodních programů

19.3.1 Národní plán podpory do škol: Stanovení dalších finančních prostředků pro ZŠ, SŠ a konzervatoře na rok 2021 – doučování žáků č. j. 14025/2021-2

| ODPA | Přidělené prostředky | | Čerpáno k 31. 12. 2021 | | Zůstatek | |
|------|----------------------|--------|------------------------|--------|----------|----------|
| | OON | Odvody | Mzdy | Odvody | OON | Odvody + |

| | | + ONIV | | + ONIV | | ONIV |
|---------------|---------------|----------|---------------|----------|------------|----------|
| 3113 | 97.976 | 0 | 97.750 | 0 | 226 | 0 |
| Celkem | 97.976 | 0 | 97.750 | 0 | 226 | 0 |

Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy poskytlo na rok 2021 pod č. j. MSMT-14025/2021-2 v rámci materiálu Národní plán podpory po návratu do škol: Stanovení dalších finančních prostředků pro ZŠ, SŠ a konzervatoře na rok 2021. Tyto prostředky byly poskytnuty pro účely podpory návratu žáků do škol od září 2021 jako OON na dohody o pracích konaných mimo pracovní poměr zaměstnanců škol, z nichž bylo možno výjimečně hradit i související odvody. Naše škola tyto prostředky využila na dohody o provedení práce s vybranými ped. pracovníky, kteří doučovali žáky nad rámec svého pracovního poměru. Z přidělené dotace bylo vyčerpáno 99,8%, nedočerpaný zůstatek ve výši 226,- Kč byl vrácen na účet Krajského úřadu Zlínského kraje.

19.3.2 PROJEKT OPVVV – Zvyšování kvality vzdělávání na ZŠ Křiby

Registrační číslo projektu: CZ.02.3.X/0.0/0.0/20_080/0017508

Začátek projektu: 1. 9. 2020

Ukončení projektu: 31. 8. 2022

Délka trvání projektu: 24 měsíců

Rozpočet dotace: 1 186 158,00 Kč

Čerpání k 31.12 2021: 632 856,92 Kč

Čerpání k 31. 8. 2022: 1 186 158,00 Kč

Zůstatek k 31. 8. 2022: 0,00 Kč

Cíle projektu:

Zlepšení kvality vzdělávání a výsledků žáků v klíčových kompetencích

Vzdělávání pedagogických pracovníků ZŠ

Klíčové aktivity:

Personální podpora školního psychologa v ZŠ.

Vzdělávání pedagogických pracovníků ZŠ – profesní růst v oblasti Matematická a čtenářská gramotnost, Inkluze, Cizí jazyky.

CLIL ve výuce na ZŠ.

Doučování žáků ZŠ ohrožených školním neúspěchem.

Příprava na vyučování žáků ZŠ ohrožených školním neúspěchem.

Cílové skupiny:

Žáci ZŠ

Pedagogičtí pracovníci ZŠ

Vedoucí pracovníci školy a ŠZ

Čerpání prostředků projektu:

Poskytnuté prostředky byly průběžně čerpány následovně na:

- Mzdové prostředky a zákonné odvody šk. psychologa, ped. pracovníků a realizačního týmu
- Administrativní poplatek za zpracování žádosti a monitorovacích zpráv – 3 %
- Projektor, monitory, přenosný pevný disk, převodníky, kabely, optické myši, flashdisky, prezentéry, webkamera, počítače, tiskárny, kopírka
- sluchátka s mikrofonom

- Studijní literatura, projektový den „Letadla a létání“ – přednáška + prezentace
- Terapeutické a učební pomůcky pro žáky
- Tonery, papíry, spotřební materiál, tabule křídlové do 3 učeben

V účetnictví jsou dotace a čerpání vedeny pod účelovým znakem 33063.
Projekt byl ukončen k 31. 8. 2022.

Škola se zapojila do následujících šablon:

- 3.II/3 Školní psycholog – personální podpora ZŠ – 24 měsíců
- 3.II/11 Doučování žáků ZŠ ohrožených školním neúspěchem (33x)
- 3.II/12 Projektový den ve výuce

Během školního roku 2021/2022 byly splněny všechny šablony.

21.3.3 PROJEKT OP PMP – Obědy do škol ve Zlínském kraji V

| | |
|-------------------------------------|--|
| Číslo projektu: | Výzva č. 30_21-011 |
| Název projektu: | Obědy do škol ve Zlínském kraji V |
| Začátek projektu: | 1. 9. 2021 |
| Ukončení projektu: | 30. 6. 2023 – dodatečně prodlouženo na šk. rok 2022/2023 |
| Délka trvání projektu: | 20 měsíců |
| Přidělená dotace k 1. 9. 21: | 23.751,- Kč |
| Čerpání dotace k 30. 6. 22: | 19.057,50 Kč |
| Zůstatek k 30. 6. 22: | 4.693,50 Kč |

Účel projektu:

1. Potravinová pomoc žákům ze sociálně slabých rodin ve formě poskytování stravy v zařízení školního stravování – ve školní jídelně, což spočívá v nákupu potravin, přípravy obědů a jejich výdej žákům, kteří plní povinou školní docházku v ZŠ Zlín, Křiby.

Všechny výstupy projektu byly splněny, podpořeno bylo celkem 5 žáků školy, z toho 1 žák 3. ročníku (kategorie 7 – 10 let), 3 žáci 5. – 6. ročníku (kategorie 11 – 14 let) a 1 žák 9. ročníku (kategorie 15 let a více).

Dotace byla čerpána: na nákup potravin, ve výši 5% z objemu prostředků na potraviny byla dotace čerpána na paušální náklady, tj čisticí prostředky.

Dotace byla vyčerpána ve výši 19.057,50 Kč, což činí cca 80% z celkového objemu přidělených prostředků. Zůstatek nevyčerpané dotace ve výši 4.693,50 Kč byl převeden do dalšího šk. roku.

Cíle projektu:

1. Potravinová pomoc dětem ze sociálně slabých rodin ve formě poskytování obědů v zařízení školního stravování.

Cílová skupina:

1. Děti ze sociálně slabých rodin, jejichž způsobilost k podpoře je dána nárokem na poskytování dávky v hmotné nouzi v celkovém počtu 5.

Čerpání prostředků projektu:

1. Nákup potravin pro zapojené žáky do projektu 18.150,00
Kč

2. Spotřební materiál – čisticí prostředky
Kč

907,50

Celkem vyčerpáno
Kč

19.057,50

Dne 3. 8. 2022 bylo závěrečné vyúčtování dotace schváleno dle Smlouvy o partnerství s finančním příspěvkem příjemcem – Krajský úřad Zlínského kraje, Oddělení přípravy a realizace projektů. Současně byl podepsán ZŠ Zlín, Křiby 4788 dodatek ke Smlouvě o partnerství na prodloužení trvání projektu do 30. 6. 2023.

Závěr a zhodnocení projektu:

Dne 30. 6. 2022 byl projekt zdárně ukončen, požadovaný cíl projektu byl splněn.

Z celkového počtu 5 zařazených žáků do projektu, využilo tuto příležitost všech 5 dětí, z toho byl 1 žák z 3. ročníku, 1 žák z 5. ročníku, 2 žáci z 6. ročníku a 1 žák z 9. ročníku.

Celkový výsledek projektu hodnotíme jako velmi přínosný a jsme rádi, že alespoň touto cestou můžeme děti ze sociálně slabých rodin podpořit a také je motivovat k tomu, aby si této podpory více vážili.

Proto jsme se také zapojili do prodloužené výzvy v rámci projektu Obědy do škol ve Zlínském kraji V, která bude pokračovat v novém školním roce.

Zpracoval/a: Věra Johaníková, Mgr. Zdeněk Mikoška

20 Škola podporující zdraví

Škola je založena na programu ochrany a podpory zdraví, podporuje aktivní spolupráci mezi dětmi, učiteli a rodiči a vede k vytváření pozitivního sociálního klimatu školy. Vytváří vhodné podmínky pro veškerou výuku a učení, vede děti ke zdravému způsobu života i k odpovědnosti za své zdraví.

20.1 Pohoda sociálního prostředí

Počátkem měsíce října proběhl projekt „Týden zdraví“. V jeho samotném závěru se na hřišti školy uskutečnila pro děti navštěvující ŠD „Klauniáda“- odpoledne plné her a pohybu.

Paní učitelky a vychovatelky připravily pro děti stanoviště se sportovním zaměřením. Děti běhaly, skákaly, závodily. Vše proběhlo za krásného slunného počasí. Za splnění úkolu dostaly děti na každém stanovišti razítko na kartičku. Za vyplněnou kartičku si mohly přijít pro zdravou odměnu.

- V rámci „Týdne zdraví“ si některé třídy vyzkoušely v tělocvičně školy prvky jógy.
- Další činnosti v rámci „Týdne zdraví“ byly věnovány zdravé stravě. Mladší děti byly seznámeny s důležitostí ovoce a zeleniny ve stravě. Starší děti na prvním stupni si udělaly vlastní zdravou svačinku.
- I školní družina se zapojila do projektu „Zdravá škola“:

- sportovní soutěže
- sportovní odpoledne v ŠD
- pobyty v přírodě v zimním a letním období

20.2 Plavecký výcvik 2. a 3. tříd

V tomto školním roce již po nemoci COVID- 19 probíhá plavecký výcvik 2. a 3. tříd (10 lekcí).

20.3 Zdravé učení

- Sběr papíru
- Sponzorství zvířat ZOO
- Školička nanečisto-program pro budoucí prvňáčky
- Den s Andersenem
- Účast talentovaných dětí na olympiádách, sportovních, výtvarných, recitačních, hudebních a jiných soutěžích
- Projekt „Vánoční tvoření“
- Závody v orientačním běhu
- Ochrana člověka za mimořádných situací- projektový den

20.4 Spolupráce, spoluúčast

- Spolupráce s Magistrátem města Zlína (Týden zdraví, kurátoři)
- Informační a poradenské středisko úřadu práce- volba povolání, burza středních škol
- Pedagogicko- psychologická poradna
- Spolupráce se školní psycholožkou Pavlou Tomancovou
- OHS- projekt „Kouření a já“
- MŠ Česká, Luční, Budovatelská- spolupráce
- Centrum primární prevence, Unie kompas
- Policie ČR- besedy
- Knihovna Jižní Svahy- besedy o literatuře
- Knihovna Františka Bartoše - besedy
- ZUŠ- výstavy prací, koncerty
- DDM Astra- mimoškolní aktivity pro děti
- HC Zlín- házenkářské třídy
- Městské divadlo
- 14/15 Baťův institut- výstavy a vzdělávací akce

- Spolupráce se slovenskou školou v Martině- obnovení
- Tématika zdravého životního stylu je na 1. stupni začleněna především do vyučovacích hodin:
prvouka, přírodověda, vlastivěda a tělesná výchova. Na 2. stupni je to výchova ke zdraví, přírodopis, chemie, občanská a tělesná výchova.
- Významné byly i besedy s odborníky

20.5 Zdravé zuby

Program „Zdravé zuby“ je preventivní výukový program zubního zdraví, určený k výuce na 1. stupni základních škol v celé ČR. Je součástí výchovy ke zdraví. V 1. až 3. ročníku jej zařazujeme do prvouky, ve 4. až 5. ročníku do přírodovědy.

V měsíci květnu probíhala ve spolupráci s drogerií DM akce- „Zdravé zuby“. Děti v 1. ročníku se pod vedením paní učitelky učily, jak se mají správně starat o své zuby. Za odměnu si domů odnesly taštičku se zubním kartáčkem, pastou, přesýpacími hodinami a žvýkačkami.

Zpracovala: Mgr. Markéta Gajdošíková

21 Projekt UNESCO

21.1 Zvolená prioritní témata

- celosvětové občanství a kultura míru a nenásilí,
- udržitelný rozvoj a udržitelný životní styl,
- mezikulturní učení, podpora kulturní rozmanitosti a kulturního dědictví.

21.2 Název dlouhodobého mezioborového projektu

- výchova k ochraně životního prostředí,
- výchova k udržení a záchraně kulturního dědictví,
- výchova k dodržování lidských práv.

21.3 Plnění dlouhodobého mezioborového projektu v příslušném školním roce

Adopce na dálku Ali Ismael Laila z Keni, Zdravá školní jídelna, sběr starého papíru, besedy se školním psychologem – vztahy ve třídě, dospívání, stmelovací kurzy pro žáky 6. roč., Krajská knihovna Fr. Bartoše ve Zlíně - beseda o K. Čapkovi, soutěž k 700. výročí Zlína, jehož téma zní „Co víš o městu v souvislosti s výrobou obuvi ve Zlíně?“, Evropský den

jazyků Gymnázium a Jazyková škola s právem státní jazykové zkoušky. Žáci se dozvěděli více o historii evropských zemí, zúčastnili se jazykového minikurzu, workshopu, her a soutěží, **Klauniáda – den plný her, soutěží fair play, Dopolodne s Andersenem – Jaroslav Foglar, Filmový festival Zlín, Požární ochrana očima dětí, Muzeum JVM – život F. Bartoše, život Marie Fišerové - Malované radosti, FU Zlín -návštěva původního kina, které vybudoval přímo Jan Antonín Baťa na promítání pásma krátkých animovaných filmů jako je historicky první Ferda Mravenec, Uzel na kapesníku.**

FU Zlín - návštěva a tvoření ve workshopu animace, **Školní výlet – propast Macocha, Punkevní jeskyně, Archeoskanzen Modrá, starší žáci výlet – Osvětim, bezpečí online, Městská knihovna JS Zlín – Jaroslav Foglar, Beseda s PČR, kurz sebeobrany pod záštitou Zlínského kraje, zdravý týden – společné vaření, Krajská knihovna F. Bartoše - Škola hrou J. A. Komenský, Muzeum JVM – Dobrodružství s Karlem Zemanem (filmová dílna), Branně vědomostní soutěž Armády ČR**

Akce konané v rámci Týdne škol UNESCO v příslušném školním roce:

Mezinárodní den dobrovolníků – podpora všech, kteří v době Covidu pomáhali jak v nemocnicích, tak s organizací: akce Děkujeme Vám! Děti namalovaly své poděkování na kamínky, které byly poté odvezeny na náměstí ve Zlíně a vloženy do velkého namalovaného srdce.

Mezinárodní den biodiverzity – v rámci environmentálního vzdělávání žáci 8. roč. namalovali a popsali vliv znečištění oceánů, lesů a dalších ekosystémů – plasty, ropou a dalšími odpady na životní prostředí, žáci 6. roč. se věnovali ohroženým živočichům a vytvořili malé plakátky s kresbou a popisem těchto zvířat, žáci na 1. stupni se také věnovali ohroženým druhům a z namalovaných obrázků a popisků vytvořili prezentaci, žáci 5. roč. sledovali klíčivost různých semen v jednotlivých stádiích, zkoumali vývoj žáby a život v mraveništi, ve 2. třídě žáci absolvovali zábavné odpoledne – Pohádková stezka lesem, kde na několika stanovištích plnili přírodovědné úkoly.

75. výročí založení OSN – žáci 9. ročníku v hodině dějepisu besedovali na toto téma a poté vyhledávali informace a vytvořili prezentace.

– viz obrazová příloha

Akce konané v rámci Týdne škol UNESCO v příslušném školním roce:

Umělá inteligence a 100. výročí RUR K. Čapka:

Kroužek informatiky - sestavení robota ze stavebnice LEGO BOOST, práce s 3D tiskárnou – návrh a tisk robota, beseda o modernizaci, digitalizaci a robotice,

1. a 2. roč. Školní robot – nákres a popis využití robota (matematický robot, uklízečka, kuchař, policajt, záchranář, učitel, utěšitel)

3. roč. - Encyklopedie robotů (přehled těch nejlepších pomocníků s umělou inteligencí, nákres s popisem schopností, dovedností, vlastností, výrobou)

4. roč.: ČJ, PČ - čtení: rozbor slova robot a výroba robotů (použité předměty-krabice, sluchátka, dráty, alobal...)

5. roč.: ČJ - téma o šetření a recyklaci – rozbor sloves ze článku o výrobě domácího ručního papíru, následně výroba papíru s návrhem a nákresem robota,

6. roč. EV+ČJ+VV – beseda o K. a J. Čapkovi – R.U.R. - prototyp robota, plakát, leporelo a komiks – práce ve skupinách

8. roč. ČJ - sloh: umělá inteligence: plakát, leporelo, úvaha, báseň, komiks, detektivní příběh

Světový den výživy/Mezinárodní den povědomí o plýtvání potravinami

8. roč. ČJ: plýtvání potravin: pohádky a příběhy, básně, videozáznam – 3 recepty na využití zbylých potravin, AJ: vyhledávání informací ohledně plýtvání jídlem ve vyspělých částech světa a naopak hladu v zemích 3. světa, diskuze o posledních trendech ve zdravém, ekologičtějším i etičtějším způsobu stravování a možnostech, jak zabránit plýtvání potravinami.

9. roč. AJ: projekt o plýtvání potravin, promyšlený nákupní seznam, skladování potravin, předcházení plýtvání, zdravý a nezdravý způsob stravování, vlastní životospráva – plakát v AJ.

Světový den svobody tisku

plakát (žáci 8. roč.), beseda o svobodě tisku spolu se svobodou filmové tvorby (žáci 4. roč.) – návštěva filmového festivalu a filmových ateliérů ve Zlíně: práce s kamerou a vytvoření vlastní krátké animace.

Mezinárodní dny OSN slavené na škole (Mezinárodní den žen, lidských práv, Země, studentů, apod.) v příslušném školním roce:

Rozhlas, besedy, referáty, články.

Účast v soutěžích/projektech určených přidruženým školám UNESCO v příslušném školním roce:

Letos jsme se kvůli Covidové situaci nezúčastnili.

Spolupráce se zahraničními partnery:

Projekt Kamarádi přes hranice: partnerská škola na Slovensku, ZŠ Martin - plánovaná návštěva byla opět kvůli covidové situaci odložena.

Spolupráce s dalšími partnery (nevládními organizacemi, státní správou a samosprávou, odbornými institucemi a organizacemi):

Krajská knihovna Fr. Bartoše ve Zlíně, webináře, adopce na dálku, Zlínský deník, Mladá fronta, Učitelské noviny, Školní časopis, Armáda ČR, Policie ČR.

21.4 Hodnocení dopadu na studenty, učitele, rodiče a širší komunitu

Témata vyhlášená na rok 2021/2022 žáky velmi zaujala, zvláště je upoutalo téma Umělá inteligence a 100. výročí RUR K. Čapka, které s velkým nadšením přijali, což dokazují jejich zdařilé výstupy. Velmi oblíbeným napříč ročníky se stal kroužek informatiky, ve kterém žáci mnohé projekty realizovali pod vedení mladého pedagoga, který nadchl i své ostatní kolegy. Velkým přínosem pro žáky byl také nákup 3D tiskárny, jež zájem o toto téma ještě více umocnil.

Také téma Plýtvání potravin našlo odezvu, zvláště u děvčat, která za použití digitální techniky vytvořila pěkný videozáznam s recepty. Z hlediska plnění dlouhodobého úkolu byl užitečný projekt sebeobrany, který jsme uspořádali pro žáky na 2. stupni. Také poslední téma je v současnosti obzvláště aktuální v souvislosti s válkou na Ukrajině, při kterém si žáci mohli uvědomit, jak důležité je pro naši zemi zachování a prosazování nejen svobody tisku, ale také schopnost zorientovat se v množství nabízených informací a při pečlivém bádání a zkoumání dohledat jejich pravdivost, zachovat si odstup a nenechat se vtáhnout do jednostranné propagandy, ať té či oné strany.

21.5 Předpokládaný výhled do budoucna

Pokračování v adopci na dálku, spolupráce se Speciální školou pedagogickou a dětským domovem na Lazech, práce na projektech pořádaných nevládními organizacemi, státní správou a samosprávou, odbornými institucemi a organizacemi, spolupráce se slovenskou ZŠ v Martině a podpora celosvětového občanství a kultury míru, nenásilí, udržitelného rozvoje a udržitelného životního stylu, mezikulturního učení, podpora kulturní rozmanitosti a

Zpracovala: Mgr. Šárka Seidelmannová

22 Inspekční a kontrolní činnost provedená v daném školním roce ČŠI, zřizovatelem, případně dalšími kontrolními orgány a její výsledky

22.1 Údaje o výsledcích inspekční činnosti provedené Česká školní inspekce

Během školního roku nebyla kontrola ze strany ČŠI.

22.2 Údaje o kontrolní činnosti zřizovatele

Dne 22. 3. 2022 byla zahájena veřejnosprávní kontrola č. 4/2022 zřizovatelem.

Předmětem kontroly u příspěvkové organizace byla kontrola hospodaření s veřejnými prostředky ve smyslu ustanovení § 9 odst. 1 zákona o finanční kontrole, finanční kontrola hospodaření a prověření přiměřenosti a účinnosti systému finanční kontroly podle § 9 odst. 3 zákona o finanční kontrole v účetním období 2021 se zaměřením na nastavení vnitřního kontrolního systému, nákup, evidenci a vyřazování majetku, plnění a čerpání fondu kulturních sociálních potřeb a odstranění nebo prevenci nedostatků zjištěných předchozí kontrolou.

22.3 Kontroly u výchovného poradce

1. Pedagogicko-psychologická poradna a Zařízení pro další vzdělávání pedagogických pracovníků Zlín, J. A. Bati 5520, Zlín
Mgr. Blanka Audová, Mgr. Alena Koláčková
16. 9. 2021
Konzultace, profesní orientace u vycházejících žáků (klientů i neklientů KPPP), domluva na konzultačním dnu ve škole (nejlépe v úterý, datum upřesníme), vyhodnocování podpůrných opatření.
2. ZŠ Zlín, Křiby 4788
Mgr. Leona Lukašíková - výchovná poradkyně
16. 9. 2021
Kontrola, zda se vyučující seznámili se žáky s přiznanými podpůrnými opatřeními a zda je uplatňují ve výuce

Nebyly zjištěny nedostatky

3. Speciálně pedagogické centrum pro žáky s více vadami, Středová 4694, Zlín
Mgr. Petra Slovácová
22. 9. 2021
Konzultace ohledně jejich klientů – žáka s PAS v 6. ročníku s AP, žákyně s diabetem ve 2. ročníku, rovněž přidělen AP, žáka po vážném onemocnění v 6. ročníku
4. Pedagogicko-psychologická poradna a Zařízení pro další vzdělávání pedagogických pracovníků Zlín, J. A. Bati 5520, Zlín
Mgr. Alena Koláčková
26. 10. 2021
Konzultace k výukovým problémům dvou žáků ve 3. ročníku. Jedna žákyně má podporu AP, ale další doučování už by bylo pro ni bylo náročné a tudíž neefektivní. U chlapce se zvažuje přidělení AP.
5. ZŠ Zlín, Křiby 4788
Mgr. Leona Lukašíková - výchovná poradkyně
16. 11. 2021
Konzultace s vyučujícími žáků s priznanými podpůrnými opatřeními, v hodinách pedagogické intervence a předmětu speciálně pedagogické péče
Nebyly zjištěny nedostatky
6. Speciálně pedagogické centrum pro žáky s více vadami, Středová 4694, Zlín
Mgr. Petra Slovácová
7. 12. 2021
Konzultace s vyučujícími a asistentkami pedagoga ohledně jejich klientů ve 2. a 6. ročníku
7. Pedagogicko-psychologická poradna a Zařízení pro další vzdělávání pedagogických pracovníků Zlín, J. A. Bati 5520, Zlín
Mgr. Alena Koláčková
16. 12. 2021
Konzultace k přetrvávajícím výukovým problémům žáka ve 3. ročníku. Náslech ve vyučovacích hodinách potvrdil potřebnost AP. Chlapec ještě musí absolvovat další odborná vyšetření

8. ZŠ Zlín, Křiby 4788
Mgr. Leona Lukašíková - výchovná poradkyně
20. 1. 2022
kontrola dodržování podpůrných opatření, konzultace s vyučujícími, návrhy na vyšetření některých žáků v KPPP
nebyly zjištěny nedostatky

9. Pedagogicko-psychologická poradna a Zařízení pro další vzdělávání pedagogických pracovníků Zlín, J. A. Bati 5520, Zlín
Mgr. Blanka Audová, Mgr. Alena Kolářková
24. 1. 2022
Konzultace k požadavkům na vyšetření žáků z 8. a 9. ročníku

10. Pedagogicko-psychologická poradna a Zařízení pro další vzdělávání pedagogických pracovníků Zlín, J. A. Bati 5520, Zlín
Mgr. Blanka Audová, Mgr. Alena Kolářková
8. 2. 2022
Konzultace k výsledkům vyšetření žáků ze 7., 8. a 9. ročníku, vhodnost nastavení podpůrných opatření

11. Pedagogicko-psychologická poradna a Zařízení pro další vzdělávání pedagogických pracovníků Zlín, J. A. Bati 5520, Zlín
Mgr. Alena Kolářková
16. 2. 2022
Náslech v hodinách a konzultace s vyučujícími hlavních předmětů u žáka v 8. ročníku, jemuž končí platnost podpůrného opatření a AP.

12. ZŠ Zlín, Křiby 4788
Mgr. Leona Lukašíková - výchovná poradkyně
19. 4. 2022
kontrola dodržování podpůrných opatření, konzultace s vyučujícími, návrhy na vyšetření některých žáků v KPPP
Nebyly zjištěny nedostatky

13. Speciálně pedagogické centrum pro žáky s více vadami, Středová 4694, Zlín
 Mgr. Petra Slovácová
 27. 4. 2022
 Konzultace s vyučující a asistentkou pedagoga ohledně žákyně ve 2. ročníku. Podpůrná opatření i AP s úvazkem 1,0 bude pokračovat i v dalším školním roce.
14. Pedagogicko-psychologická poradna a Zařízení pro další vzdělávání pedagogických pracovníků Zlín, J. A. Bati 5520, Zlín
 Mgr. Alena Koláčková
 3. 6.2022
 Náslech v hodinách a konzultace s vyučujícími hlavních předmětů u žáků ve 2., 3. a 6. ročníku, kterým končí platnost podpůrného opatření a AP. Podpůrná opatření i s AP budou i v příštím školním roce. U starší žákyně se budeme zaměřovat na její větší samostatnost a zvládání emocí. Žák z 2. ročníku bude předán do péče SPC Lazy.
15. ZŠ Zlín, Křiby 4788
 Mgr. Leona Lukašíková - výchovná poradkyně
 20. 6. 2022
 kontrola dodržování podpůrných opatření, konzultace s vyučujícími, vyhodnocování plánů pedagogické podpory vytvořených během školního roku
 Bez problémů

22.4. Další kontroly k provozu školy

| Název organizace Zpráva o výsledku kontroly a jméno revizního technika | zaměření kontroly | Datum |
|--|---|--------------|
| ROTN s.r.o Frenštát n. Orlicí (leden 2023) závady odstraněny | odborná prohlídka tělových. zařízení | 18. 1. 2022 |
| Miloslav Podešva, revizní technik 2021(prosinec 2022) vyhovuje, nebyly zjištěny nedostatky | periodická kontrola komínů | 23. 12. |
| Ondřej Novák (říjen 2022) schopno bezpečného provozu | kontrola plynového zařízení (ZŠ, ŠJ) | 20. 10. 2021 |
| R-EZ-E2/A Vlastislav Švrček (další rev. 1. 8. 2022) | revize el. odběrného zařízení | 30. 12. 2020 |

zařízení je schopno provozu

| | | |
|---------------------------------------|---------------------------------|-------------------------------|
| Kop František, Požární služba Zlín | revize hasicích přístrojů | 22. 6. 2022 |
| kontrola provedena | protipožární dveře | 22. 6. 2022 |
| kontrola provedena | revize hydrantů | 22. 6. 2022 |
| ZASYS (zabezp. systémy) | Revize elektr. zabezpečovací | 21. 3. 2022 |
| schopno bezpečného provozu | | |
| firma Gargulák chlazení (září2022) | kontrola a servis chladicí | 22. 9. 2020 |
| plně funkční a opraveno | techniky a agregátů | |
| firma Bod'a | revize výtahu a odbor. prohl. | 6. 6. 2022 |
| bez závad | | |
| Ing. Vojtěch Klíma | provozní revize | 25. 10. 2021 |
| (říjen 2022) | | |
| celkový stav dobrý, provozuschopný, | rev. technik tlakových nádob | |
| EV COMP, p. Martinka | servis a revize vzduchotechniky | 7. 6. 2022 |
| předáno bez závad | | |
| UNIAKOS | kontrola plynových spotřebičů | 24. 8. 2020 |
| (srpen 2022) | | |
| zkontrolováno a seřízeno | servis strojů | 16. 11. 2020 |
| Stanislav Kojecký | vývoz tukové jímky | 7. 6. 2020 |
| provedeno | | |
| SELVA - VÁHY | přezkoušení, cejchování | 2. 6. 2022 |
| opraveno, seřízeno, přezkoušeno | | |
| oprava vah a závaží | 1x za dva roky | |
| TEROSTAT Fr. Křivák | kontrola rozhlasového zařízení | 11. 9. 2020 |
| (červenec 2022) | | |
| splňuje podmínky provozu | | |
| DANIEL ZINDLER | kalibrace teploměrů | 17. 5. 2022 (1x za 2 roky) |
| SEA Zlín | kalibrace – plyn | 17. 12. |
| 2021(prosinec 2022) | | |
| Stanislav Strnad | revize el. zařízení | 4. 3. |
| 2020(další rev. 2023) | | |

Zpracoval/a: Mgr. Zdeněk Mikoška, Mgr. Leona Lukašiková, Ing. Barbora Navrátilová

23 Školská rada

Školská rada pracovala ve školním roce 2021/2022 v tomto složení:

| | |
|---------------------|--|
| Dušan Vidlička | – předseda – za zákonné zástupce nezletilých žáků |
| MUDr. Jana Sýkorová | – místopředseda - za zákonné zástupce nezletilých žáků |
| Mgr. Petr Fiala | - zástupce pedagogů |
| Mgr. Iva Fikeisová | - zástupce pedagogů |
| Marcela Frýdlová | - zástupce zřizovatele |
| Ing. Jana Jordová | - zástupce zřizovatele. |

Školská rada se sešla dvakrát. Poprvé 20. 9. 2021, kdy jsme schvalovali výroční zprávu školy za rok 2020/2021. Jednání byl přítomen i pan ředitel Mgr. Zdeněk Mikoška, který seznámil přítomné s chodem školy v tomto školním roce. Hovořil o vysokém počtu žáků, počtu tříd, problému s nedostatkem učeben. Zmínil personální zabezpečení školy, na obou stupních školy i ve školní družině se daří zabezpečit pouze kvalifikované pracovníky.

Ve druhém pololetí školního roku byli na naši školu přijati k základnímu vzdělávání první žáci z Ukrajiny. Pedagogická rada dne 12. 4. 2022 projednala, že hodnocení těchto žáků na vysvědčení bude v podobě slovního hodnocení. S tímto musí vyslovit souhlas také členové školské rady. Paní Fikeisová využila možnosti per rollam, tedy možnosti schválení tohoto rozhodnutí na dálku. Všichni členové ŠR souhlasili.

Podruhé se školská rada sešla dne 27. 6. 2022. Byl schválen nový ŠVP ZV „Duhová škola“ platný od 1. 9. 2022, ŠVP pro ŠD (verze12) a Příloha číslo 1 ŠVP ZV platná od 1. 9. 2022. Dále školská rada projednala úpravu cen obědů od 1. 9. 2022 a navýšení úplaty ve školní družině od 1. 1. 2023. Paní Fikeisová informovala přítomné o průběhu zápisu do 1. tříd, o průběhu zvláštního zápisu pro ukrajinské děti a přípravě nového školního roku.

Zpracovala: Mgr. Iva Fikeisová

24 Vyhodnocení naplňování cílů školního vzdělávacího programu

24.1 Školní vzdělávací program ZV

Podle Školního vzdělávacího programu pro ZV „Duhová škola“ s motivačním názvem „Učíme se pro život“ se vyučovalo ve všech třídách školy.

Škola zpracovávala nový ŠVP ZV od 1. 9. 2022, kde dochází k inovaci předmětů informatika a zavedení digitální kompetence.

Tyto změny jsou velmi rozsáhlé a týkají se každého žáka, který navštěvuje základní školu. MŠMT dalo na výběr ze tří možností, přičemž rozdíly mezi nimi jsou poměrně značné. Naše škola zvolila variantu **Nebojácně vpřed**. Toto rozhodnutí nás zavázalo k tomu, že jsme museli připravit nové školní vzdělávací programy pro všechny žáky školy.

Pro představu, současná informatika se vyučovala pouze v 5. a 6. ročníku, 7. a 8. ročník poté formou volitelného předmětu a 9. ročník v rámci pracovních činností. Náplň všech těchto předmětů byla především **kancelářská práce** (nauka programů Word, Excel, PowerPoint), **multimédia** (úprava fotografií, 3D modelování, úprava audia a videa) a **zábava** (vyhledávání a komunikace na internetu, bezpečnost na internetu).

S pracovním názvem „Nová informatika“ budou nyní žáky čekat okruhy, jako jsou **robotika** (stavebnice a programovatelná zařízení), **programování** (kódování, šifrování a tvorba programu pro obsluhu robota) a **práce s daty** (logické myšlení, informační systémy a ostatní

digitální technologie). Okruhy jsou poskládány chronologicky a žák by měl být po jejich absolvování lépe schopen se začlenit do učiva střední školy, mít větší přehled o možnostech informačních technologií a jejich uplatnění. A v neposlední řadě si tuto změnu vyžadovala poptávka trhu práce.

Jelikož by se mohlo zdát, že začneme produkovat generaci „robotů“, která bude umět perfektně programovat, ale samotná obsluha počítače bude zaostávat, tak paralelně se změnou RVP ZV přichází i pokyny k začleňování digitálních zařízení a rozvíjení digitální gramotnosti ve všech ostatních předmětech. Žáci by tedy měli např. v češtině jednou za čas psát diktát na počítači (textový editor), počítat příklady pomocí programu (tabulkový editor) nebo třeba upravovat digitální fotografie (výtvarná výchova).

Prakticky toto všechno pro naši školu znamená to, že **od 1. 9. 2022 začínáme s výukou nové informatiky** ve 4. ročníku. Protože 5. ročník (současný 4. ročník) by neměl na co navazovat, tak tito žáci začnou s výukou až od příštího roku 2023, kdy během jednoho roku budou mít tzv. přechodné období, ve kterém musí zvládnout vyselektované učivo ze 4., 5. a 6. ročníku tak, aby na to od 7. ročníku mohli navazovat. Stejná situace je u 6. ročníku, který se letos vzdělával „po staru“ a příští rok je čeká jednoleté přechodné období, po kterém by měli být znalí všeho (bere se však na ně ohled, kvůli snížené časové dotaci). Žáci 7. ročníku by nebyli schopni toto pozdější nasazení nového tematického plánu zvládnout a z toho důvodu budou až do konce povinné školní docházky v přechodném období (měli by však za 3 roky zvládnout veškeré učivo, co se programování týče). Žáci 8. a 9. ročníku jsou od těchto změn zcela osvobozeni a znalosti ze světa počítačů budou nadále získávat skrze předměty počítačové praktikum a pracovní činnosti.

Samotná výuka nemusí vždy probíhat výhradně u počítače. U některých okruhů by to bylo naopak kontraproduktivní. Velmi důležitá je zde individuální práce se žákem, protože jeden cíl může mít obrovský počet způsobů řešení. Žáci se však mohou těšit na nové pomůcky, které škola nakoupila. Tyto pomůcky nám budou pomáhat k lepšímu pochopení učiva a názorné ukázce praktického využití. Ty nejmladší čeká, jim dobře známá stavebnice, LEGO WE DO. Jedná se o klasickou skládačku, která je rozšířena o řídicí jednotku, do které se nahraje vytvořený program z počítače a ona poté dle nastavení programu řídí motory a senzory. Můžeme si kupříkladu vytvořit bránu, která se zvedne, když přijedeme s autíčkem dostatečně blízko. Starší žáci budou svou kreativitu testovat pomocí destičky nesoucí název Micro:Bit. Je to malé zařízení, které má k dispozici displej v podobě LED diod, mikrofon, reproduktor, gyroskop, dotykový senzor a obrovskou škálu periferií, které lze připojit přes příslušné porty. Lze tak destičku využít jako řídicí jednotku pro létající dron.

Není potřeba se pojmu programování bát. Po žácích se nebude vyžadovat znalost programovacích jazyků. Novou informatiku si lze představit jako nástroj k rozvíjení logického myšlení, krizového řízení a řešení problémů. Programuje se totiž pomocí intuitivních **bloků**, které udávají pokyny pro zařízení. Některá zařízení ani nemusíte vlastnit a můžete si je vyzkoušet v online simulátoru. Pomocí velmi intuitivních bloků: jed' rovně o 10 cm, otoč motor o 50°, rozsviť 10 světýlek, si jednoduše sestavíte program, pomocí kterého bude autíčko sledovat nakreslenou čáru na zemi.

Úkoly do dalšího období

- aplikaci informatiky a digitálních kompetencí do výuky,
- reflektovat společenský a technologický pokrok v ŠVP ZV,
- udržet využívání moderní techniky při výuce u pracovníků školy.

24.2 Stabilita pedagogického sboru, jeho maximální odbornost a další profesní růst

Ve školním roce pracovalo na škole 55 pedagogických. Pracovní kolektiv školy je stabilizovaný. Na škole působilo celkem 18 učitelů prvního stupně, 20 vyučujících na druhém stupni, 9 vychovatelek školní družiny, 7 asistentů pedagoga, 1 současně asistent pedagoga a vychovatelka školní družiny, 1 školní psycholog. Ve škole je velmi vysoké zastoupení žen (92 %). Věkový průměr všech pedagogických pracovníků je 45 let. Ve školní kuchyni bylo zaměstnáno celkem 9 pracovníků. Personální zabezpečení školy je dostačující.

Úkoly do dalšího období

- příprava na postupnou změnu věkové struktury pedagogů ve škole,
- zajištění výuky informatiky kvalifikovanými pedagogickými pracovníky,
- rozvoj ŠPZ a nové kvalifikované pracovníky.

24.3 Kvalitní pracovní podmínky pro žáky i pracovníky

Během celého školního roku dochází k modernizacím učeben a kabinetů. O prázdninách došlo k rekonstrukci služebního bytu na učebnu v budově na ul. Česká 4787 na učebnu, k opravě havarijního stavu stropu a výměně osvětlení v učebně č. 204, k výměně nevyhovující elektroinstalace v pavilonu ŠM2 – učebny č. 311, 312 a 313, k malování a nátěru chodeb v pavilonu UO21, chodby u hlavního vchodu, chodby v pavilonu ŠM2, schodiště K2 a učeben č. 126 a 204, k výměně nového nábytku v kabinetě I. st. – č. 104.

Na každých 100 žáků existuje minimálně 12 pracovních stanic použitých pro jednotlivé oblasti tak, jak je uvedeno výše. Škola je připojena k internetu linkou o propustnosti 20420/1024 kbps /garantovaná, bez omezení dat/. Žáci a pedagogičtí pracovníci mají

možnost v rámci výuky a nutné přípravy na výuku používat některé z běžně používaných kancelářských programových vybavení (textový editor, tabulkový editor, editor prezentací), některý z běžně používaných grafických editorů (rastrová i vektorová grafika), webový prohlížeč, editor webových stránek, klienta elektronické pošty. Žáci a pedagogičtí pracovníci mají možnost v rámci výuky a nutné přípravy na výuku používat výukové programové vybavení a informační zdroje. Ze všech aplikací je možno tisknout na tiskárnu. Veškeré programové vybavení je používáno v souladu s licenčními ujednáními. Žáci a pedagogičtí pracovníci mají zajištěn diskový prostor pro uložení svých dat a mají možnost uložit si svá data na přenosné médium. Pedagogičtí pracovníci mají zajištěn přístup ke schránce elektronické pošty a prostor pro vystavení webové prezentace. Škola má zajištěnu ochranu proti virům jak na úrovni souborového systému, tak i na úrovni došlé a odesílané pošty. V každé učebně existuje alespoň jedno přípojné místo pro připojení pracovní stanice nebo notebooku a místo přizpůsobené pro instalaci datového projektoru. Takovéto přípojné místo není nutno zřizovat v těch učebnách, kde nelze očekávat účelné využití ICT při výuce.

Ve školním roce bylo uděláno:

údržba školních webových stránek,

aktualizace programu BAKALÁŘI pro provoz v síti,

aktualizace programu Kernun ClearWeb

správa školního serveru

instalace nového úložiště

provoz a údržba elektronické ŽK

zálohování mimo školní síť

instalace nových NTB

aktualizace PC

práce na aktualizacích všech prvků, které jsou dodány v rámci dotace města.

- zejména aktualizace na novější verze firmware a následné uzpůsobení konfigurace
- příprava pro zavazování 802.1X na drátové síti

- migrace ESET console na svůj vyhrazený server
- systematická příprava k migraci na novější operační systém

Plán aktivit na příští školní rok:

zakoupení výukového softwaru na základě návrhů MS a PK,

instalace nových PC dle finančních možností

úprava členění školní sítě

pravidelné aktualizace a údržba sítě

migrace na novější serverový operační systém

zavedení nové domény

24.4 Zajištění naplněnosti školy

Do první třídy bylo přijato 71 žáků. Škola pravidelně přispívá do místního tisku, Magazínu MMZ, Učitelských novin, Zlínského deníku.

Úkoly do dalšího období

- informační bulletin pro rodiče - do každé rodiny na začátku školního roku - základní informace, třídní učitelé, kontakty, volitelné předměty, informace ze školní jídelny,
- školní časopis – na školní web + zřizovateli.

24.5 Vytvoření tvůrčí a demokratické atmosféry mezi pracovníky, žáky i rodiči

Formální stránku zastupuje Školská rada, neformální pak zejména Klub rodičů při Základní škole Zlín, Křiby 4788, z.s., který sehrává výraznou úlohu ve zlepšené komunikaci s rodiči.

Úkoly do dalšího období

- vlídná a otevřená komunikace s rodiči,
- přijímání tvůrčí kritiky.

24.6 Zajištění společného vzdělávání žáků

Společné vzdělávání žáků v rámci hlavního vzdělávacího proudu je jednou z priorit Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy. Tato opatření pomohou překonávat jejich znevýhodnění - ať už se jedná o děti a žáky ze sociálně znevýhodněného a kulturně odlišného prostředí, děti a žáky zdravotně postižené a znevýhodněné nebo žáky (mimořádně) nadané.

Úkoly do dalšího období

- zaměřit se na integraci a vzdělávání žáků s nedostatečnou znalostí vyučovacího jazyka (se zřetelem k integraci a vzdělávání dětí a žáků z Ukrajiny),
- zaměřit se na tvorbu, realizaci a vyhodnocování plánu pedagogické podpory (PLPP),
- zaměřit se zejména na poskytování podpůrných opatření pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami,
- spolupráci a komunikaci mezi školou a zákonnými zástupci,

- zlepšovat vybavení potřebnými prostředky.

24.7 Zajištění ochrany žáků i pracovníků před všemi formami kriminálních deliktů

Škola odpovídá za péči o své vlastní žáky. Škola je z důvodu bezpečnosti napojena na kamerový systém MP Zlín. V posledních letech byly aplikovány nejrůznější metody boje proti sociálně patologickým jevům ve spolupráci s velkým množstvím institucí v oblasti prevence i represe. Škola je zapojena do projektu ŠIK.

Úkoly do dalšího období

- připravovat žáky a pracovníky na cvičnou evakuaci ve škole v případě krizové připravenosti,
- spolupráce s učiteli, rodiči, policií i odpovědnými orgány na úrovni města.

Záměry školy do příštího období

- zaměřit se na využívání digitálních technologií při výuce samotnými žáky,
- zlepšit práci asistentů pedagoga ve třídě,
- zaměřit se na problematiku distančního vzdělávání v době omezení provozu škol či jejich uzavření z epidemiologických důvodů,
- zaměřit se na integraci a vzdělávání žáků s nedostatečnou znalostí vyučovacího jazyka,
- respekt školy k potřebám žáků.

Nastavení stanovených priorit školy

- využívání digitálních kompetencí v hodinách,
- nová výuka informatiky,
- u hodnocení žáků bude brán důraz na sebehodnocení a vzájemné hodnocení,
- každý učitel bude v závěru hodiny systematicky hodnotit,
- využívat didaktickou techniku v hodině žáky.

Jak priority naplníme

- Další vzdělávání pedagogických pracovníků přírodovědné, informační a jazykové gramotnosti.
- Pravidelně informovat na www stránkách školy.
- Pravidelně představovat činnost školy formou dnů otevřených dveří.

25 Úkoly pro nový školní rok

25.1 Výchovně-vzdělávací oblast

1. Integrace a vzdělávání žáků s nedostatečnou znalostí vyučovacího jazyka (se zřetelem k integraci a vzdělávání dětí a žáků z Ukrajiny).
2. Zvýšení pohybových dovedností a aktivit žáků školy.
3. Hodnocení podpory rozvoje a dosažené úrovně žáků ve čtenářské gramotnosti.
4. Podpora rozvoje přírodovědní gramotnosti a finanční gramotnosti.
5. Výuka moderních dějin ČR na 2. stupni.
6. Hodnocení průběhu vzdělávání žáků ve 2. cizím jazyce včetně hodnocení dosažené úrovně jazykových znalostí a dovedností žáků na výstupu ze základního vzdělávání.
7. Podporu nadaných a mimořádně žáků.
8. Vnější faktory související s výsledky vzdělávání ve škole.
9. Hodnocení a kontrola plnění povinné školní docházky žáků v zahraniční škole nebo v zahraničí včetně zajištění konání příslušných zkoušek.
10. Vedení evidence školních úrazů.
11. Zaměřit se na slovní hodnocení žáků a možnosti jeho použití.
12. Využívání digitálních technologií žáky ve škole.
13. Účast žáků na olympiádách a soutěžích.
14. Pravidelnost vyhodnocování výsledků vzdělávání.

15. Změřit se na dosažení dostatečné efektivity primárně preventivních aktivit školy, a minimalizovat tak rizika spojená s výskytem rizikového chování žáků.
16. Adaptace žáků v 1. ročníku ZŠ a ve školní družině.
17. Podpora začínajících a nových pracovníků ve škole,
18. Vytvořit bezpečné prostředí pro žáky a pracovníky školy, jeho účinnost pravidelně prověřovat.
19. Podporovat aktivitu pedagogů v získávání a rozšiřování odborné kvalifikace.
20. Zařazení srovnávacích testů pro žáky 5. a 9. ročníku.
21. Třídění odpadů – sběr baterií, hliníku.
22. Nabídka sportovních kurzů – LVZ, škola v přírodě, exkurze – Terezín, Osvětim.
23. Pokračování ve vydávání školního časopisu.
24. Spolupráce s rodičovskou veřejností (schůzky s rodiči, konzultace).
25. Akce pro veřejnost – Den otevřených dveří, Vánoce, večírek školy.
26. Akce pro děti z mateřských škol na Jižních Svazích.

25.2 Materiálně-technická oblast

1. Vybudování nové učebny fyziky-chemie.
2. Rekonstrukce- oprava střechy školy.
3. Postupná výměna rozvodů elektro v celé škole.
4. Pokračování v čerpání evropských fondů a MAP.
5. Postupně vybavovat další prostory školy novým nábytkem (kabinety a třídy).
6. Postupná výměna PC a techniky ve třídě.
7. Výmalba tříd, úprava a nátěr zárubní.

25.3 Kontrolní činnost

1. Integrace a vzdělávání žáků s nedostatečnou znalostí vyučovacího jazyka (se zřetelem k integraci a vzdělávání dětí a žáků z Ukrajiny).
2. Zjišťovat a hodnotit naplnění školního vzdělávacího programu.
3. Výuka informatiky podle nového ŠVP ZV ve 4., 6., 7. ročníku.
4. Hodnocení rizikového chování žáků se zaměřením na oblast kyberšikany.
5. Využívání digitálních technologií školy.
6. Zaměřit se na zajištění bezpečností žáků a pracovníků ve škole.
7. Podpora vzdělávání nadaných žáků.
8. Podpora adaptace žáků v 1. třídě a v 6. třídě.

9. Monitorování sociálního klimatu ve škole.

10. Zaměřit se na zdravé školní stravování včetně dietního stravování.

Zpracoval/a: Mgr. Zdeněk Mikoška

26 Závěr

Výuku ve školním roce 2021/2022 zajišťoval stabilizovaný pedagogický sbor se zájmem o další vzdělávání. Škola je na okraji sídliště Jižní Svahy obklopena zelenými plochami, součástí areálu je hřiště s umělým povrchem. Je zaplněna žáky z 94 % z celkové kapacity školy. V současné době jsou všechny učebny a pracovny plně obsazeny a maximálně využívány. Naše škola poskytuje vzdělání žákům prvního i druhého stupně. Školu navštěvují i děti se speciálními vzdělávacími potřebami, které jsou integrovány v běžných třídách. A zároveň v letošním roce začali navštěvovat školy i žáci z Ukrajiny. Škola nabízí širokou škálu zaměřených na různé oblasti zájmů žáků. Vedení školy aktivně spolupracuje s Klubem rodičů, z.s. i se Školskou radou a na pravidelných schůzkách konzultuje podněty a připomínky jejich členů.

Snažíme se ve škole děti nejen vzdělávat, ale i vychovávat a naplňovat jejich volný čas nabídkou kvalitních volnočasových aktivit. Škola klade požadavky na moderní výuku. Zapojili jsme se také úspěšně do řady environmentálních projektů zaměřených na výchovu žáků k ochraně životního prostředí a udržení trvalého rozvoje. Realizovali jsme také projekt EU, který napomohl rozvoji školy a umožnil zvýšit rozvoj vědomostí žáků. Řešíme úkoly vyplývající z realizace Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání, a to tak, aby byla zachována tradice, kontinuita a současně i praxí vyzkoušená profilace školy v oblasti vzdělávání tělesné výchovy. Od nového školního roku jsme aktualizovali ŠVP ZV o nový předmět informatiku. Bude kladen důraz na nové digitální kompetence, kde kromě základů

uživatelských dovedností pro práci se zařízeními a aplikacemi důraz na práci s informacemi, schopnost popsat problém a hledat funkční řešení. Z materiálního hlediska škola nadále usiluje o revitalizaci vnitřních prostor budovy. Tato oblast je naší největší rezervou a je třeba se na oblast zlepšení materiálních podmínek stále soustředit.

Školní vzdělávací program „Duhová škola“ je průběžně revidován podle soudobých požadavků na výuku. Do výuky jsou průběžně zařazovány projekty, dlouhodobě především projekty Škola podporující zdraví a UNESCO. Zapojujeme se také do řady projektů s environmentální tematikou zaměřených na výchovu žáků k ochraně životního prostředí a udržení trvalého rozvoje. Nadále chceme realizovat další projekty tak, aby byla zachována tradice, kontinuita a současně i praxí vyzkoušená profilace školy. Z materiálního hlediska škola nadále pokračuje v rekonstrukci prostor školy. Tato oblast je naší největší rezervou a je třeba se na ni stále soustředit.

Všichni pedagogičtí pracovníci školy splňují kvalifikační předpoklady. Snahou vedení školy bude i nadále vytvářet pro žáky a zaměstnance školy pozitivní pracovní klima, snažit se o individuální přístup k žákům a dobrou spolupráci s rodiči.

Na závěr chci poděkovat všem pedagogickým i nepedagogickým zaměstnancům, kteří se podíleli na plnění úkolů ve všech oblastech činnosti školy. Za jejich výborně odvedenou práci v uplynulém školním roce. Svůj podíl na úspěšné práci školy má také Klub rodičů při ZŠ pod vedením pana Mgr. Miroslava Krystýna a Školská rada pod vedením pana Dušana Vidličky. Velké poděkování patří primátoru statutárního města Zlín

Ing. et Ing. Jiřímu Korcovi, náměstkyni primátora Bc. Kateřině Francové, celému Odboru školství a sportu MMZ pod vedením vedoucího Odboru školství a sportu pana Mgr. Milana Smoly.

Děkuji za Váš čas, který jste strávili čtením naší výroční zprávy. Výroční zpráva obsahuje rámcový popis všech oblastí působnosti organizace, podrobnější informace, závěry a hodnocení jsou k nahlédnutí v samostatných přílohách v ředitelně školy. Základní cíle výchovy a vzdělávání byly splněny, naplnilo se částečně i další vzdělávání pedagogických pracovníků, provozní úpravy a modernizace objektu probíhala dle finančních možností.

Dokumenty k nahlédnutí

Školní vzdělávací program ZV

Vlastní hodnocení školy

Plán DVPP

Hodnocení kontrolní a hospitační činnosti

Celoroční plán práce

Projekty školy

Pracovníci školy vydali písemný souhlas s uvedením svých jmen a příjmení u všech údajů uvedených v této zprávě.

| | |
|--|--------------|
| Datum zpracování zprávy: | 31. 08. 2022 |
| Datum projednání na pedagogické radě školy: | 01. 09. 2022 |
| Datum projednání u nepedagogických pracovníků: | 01. 09. 2022 |
| Předloženo školské radě: | 01. 09. 2022 |
| Školskou radou schváleno dne: | 26. 09. 2022 |

Zpracoval: Mgr. Zdeněk Mikoška, ředitel školy

Podpis ředitele a razítko školy:

Podpis členů Školské rady:

Dušan Vidlička

MUDr. Jana Sýkorová

Mgr. Petr Fiala

Mgr. Iva Fikeisová

Marcela Frýdlová

Ing. Jana Jordová